



## COMUNE DI ANCONA

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 161 DEL 30/01/2020

#### DIREZIONE POLITICHE SOCIALI, SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI

Oggetto: Atto senza impegno di spesa

NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI A FAVORE DI PERSONE SOTTOPOSTE A PROVVEDIMENTI DELL'AG – LR 28/2019 - DECRETI DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLITICHE SOCIALI E SPORT DELLA REGIONE MARCHE N. 62 DEL 10 APRILE 2019 E N. 175 DEL 1 AGOSTO 2019

CUP E39E19001100002

-

Giammarchi Claudia

*(atto sottoscritto con firma digitale)*

#### RICHIAMATO

Lo “Schema generale di organizzazione della struttura” del Comune di Ancona attualmente in vigore e le funzioni e competenze attribuite a ciascuna Direzione;

#### RICHIAMATO

il Decreto sindacale n. 20 del 29 Agosto 2019 con il quale sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni dirigenziali relativamente alla struttura denominata “Direzione Politiche Sociali, Servizi Scolastici ed Educativi”;

#### RICHIAMATO

il Decreto Sindacale n. 27 del 22 novembre 2019 con il quale sono state attribuite alla sottoscritta la nomina e le relative funzioni di coordinatore di Ambito Territoriale Sociale 11-Ancona.

#### PREMESSO CHE

- con determinazione dirigenziale n. 2467 del 21/11/2019 è stata approvata la documentazione relativa all'avviso pubblico per la realizzazione di interventi a favore di persone sottoposte a provvedimenti dell'ag – lr 28/2019 - decreti del dirigente del servizio politiche sociali e sport; della regione marche n. 62 del 10 aprile 2019 e n. 175 del 1 agosto 2019 cup E39E19001100002;
- l'avviso sopra nominato è stato pubblicato sul sito internet del Comune;
- alla scadenza del termine per la presentazione delle istanze fissato per il giorno 10 dicembre 2019, sono pervenute 6 domande (4 via pec e 2 consegnate brevi manu presso il protocollo generale);
- che le suddette domande contengono n. 8 proposte progettuali ovvero:
  - 1 (una) proposta per il progetto *SIO - Sportello Informativo ed Orientamento*;
  - 2 (due) proposte per il progetto *Interventi assistiti con gli animali-pet therapy*;
  - 1 (una) proposta per il progetto *SPORT&SALUS*;
  - 2 (due) proposte per il progetto *Educa\_mente2*;
  - 1 (una) proposta per il progetto *SEP-Sostegno Educativo e Psicologico*

#### *PRESO ATTO CHE*

Non è pervenuta alcuna proposta per i progetti “Panpizzando” e “Riparando e Dintorni”

#### CONSIDERATO:

che, per la valutazione dei progetti è necessario provvedere alla nomina di una commissione giudicatrice, composta da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, esperti nelle specifico settore cui afferisce l’oggetto dell'avviso;

#### PRESO ATTO

dei curricula allegati quali parte sostanziale e integrante la presente determinazione

#### RITENUTO

di poter nominare, quali componenti esperti della Commissione in oggetto:

- Claudia Giammarchi - Dirigente Direzione Politiche Sociali, Servizi Scolastici ed Educativi ;
- Giulia Orlandini, Assistente Sociale UO Accoglienza e Immigrazione anche con funzione di segretario verbalizzante

- Maria Lucia Faggiano Funzionario giuridico-pedagogico del Provveditorato Regionale Amm.ne Penitenziaria per l'Emilia Romagna e Marche

#### ATTESA

la propria competenza ad adottare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

#### ATTESA altresì

la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa rispetto alle quali viene espresso parere favorevole con la firma dello stesso, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

#### VISTI

il D.Lgs. 50/2016;

l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

l'art. 37 del D.Lgs. 33/2013

Tanto premesso e ritenuto,

#### DETERMINA

1. di ritenere la premessa parte integrante e sostanziale del determinato;
2. di nominare la Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto costituita dai tre componenti, scelti tra i funzionari e dirigenti sia interni che esterni all'Ente, sotto indicati.
  - Claudia Giammarchi - Dirigente Direzione Politiche Sociali, Servizi Scolastici ed Educativi;
  - Giulia Orlandini, Assistente Sociale UO Accoglienza e Immigrazione anche con funzione di segretario verbalizzante;
  - Maria Lucia Faggiano Funzionario giuridico-pedagogico del Provveditorato Regionale Amm.ne Penitenziaria per l'Emilia Romagna e Marche.
3. di disporre, ai sensi dell'art. 29 commi 1 e 4 del Codice la pubblicazione del presente provvedimento, nel rispetto della normativa di cui all'art. 33 /2013 e s.m.i. sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune di Ancona;
4. di dare esecuzione al procedimento con la presente disposto dando atto che, a norma dell'art. 5 della legge 241/1990 e dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, il responsabile del procedimento oggetto del presente provvedimento, è la sottoscritta dirigente;
5. di dare atto che ai componenti della Commissione giudicatrice non spetta alcun compenso;
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta per sua natura impegno di spesa;
7. di attestare con la sottoscrizione apposta che, rispetto alla procedura in oggetto, nei confronti della sottoscritta dirigente, responsabile del procedimento:

- non ricorre conflitto , anche potenziale , di interessi a norma dell'art. 6 bis della legge 241/90, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Ancona;
  - non ricorrono le cause di astensione previste dall' articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dall'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Ancona;
  - non ricorrono le condizioni di astensione di cui all'art. 14 del D.P.R. n. 129/2013 e all' art. 18 commi 1-5 del Codice di comportamento del Comune di Ancona, né le situazioni ed i comportamenti ivi indicati;
  - non ricorrono le condizioni ostative previste dall'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001;
  - non ricorre conflitto di interesse di cui all'art. 42 del d.lgs. 50/2016.
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito internet "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. 33 del 14/03/2013 e di disporre pertanto la pubblicazione;
9. di dare atto che avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso da chi ha interesse al suo annullamento dinanzi al TAR delle Marche , nei termini di cui all'art. 29 del D.Lgs. 104/2010.

Il Dirigente  
Claudia Giammarchi

**PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” DEL  
SITO WEB DELL’ENTE  
AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE  
FONTI SPECIALI**

**IL PRESENTE ATTO NON VA PUBBLICATO. (1)**

(1) Questa opzione non è mai praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un “mero atto di indirizzo” (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti i detti provvedimenti amministrativi sono sempre oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 artt. 23/37 con modalità (integralmente in formato PDF/A testo ricercabile o per estrazione di dati da riportare in tabella anche a mezzo apposito programma in uso) e collocazioni diverse nell’ambito delle varie parti della sezione Amministrazione Trasparente a seconda della materia trattata/del contenuto.

Non sono soggette a pubblicazione obbligatoria le sole determinazioni dirigenziali afferenti la gestione civilistica dei lavoratori dipendenti in quanto non “provvedimenti amministrativi”.

**IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO:**

**per mera pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013.**

ovvero

**anche ai fini dell’efficacia dell’atto/provvedimento, oltre che per pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013 o altra speciale disposizione normativa, nei soli seguenti casi:**

a) “La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell’incarico e dell’ammontare erogato, (...) sono condizioni per l’acquisizione dell’efficacia dell’atto e per la liquidazione dei relativi compensi. (ai sensi dell’art. 15, comma 2 del D.Lgs. 33/2013);

b) “Comma 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, (...). Comma 3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell’anno solare al medesimo beneficiario; (...)”(ai sensi dell’art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013);

c) In riferimento agli atti relativi ad uno degli “incarichi” disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA’ resa (preventivamente o all’atto di conferimento dell’incarico) dall’incaricando/incaricato: “Comma 1. (.....) l’interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto. (...). Comma 3. Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 sono pubblicate nel sito della pubblica amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l’incarico. Comma 4. La dichiarazione di cui al comma 1 e’ condizione per l’acquisizione dell’efficacia dell’incarico.” (ai sensi dell’art. 20, commi 1, 3 e 4 del D.Lgs. 39/2013)

d) La pubblicità dei soli seguenti provvedimenti amministrativi finali “atti di gli atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonche’ le loro varianti” e’ condizione per l’acquisizione dell’efficacia degli atti stessi (ai sensi dell’art.39, commi 1 e 3 del D.Lgs. 33/2013)

**PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON LINE**  
**ai sensi dei casi previsti nel D.Lgs. 267/2000 e altre speciali disposizioni**  
**legislative nonché ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 ("atti e provvedimenti**  
**amministrativi")**

**X** **IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO**

Nell'attestare che il contenuto del presente atto è conforme alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e a quelle del GDPR - General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679, nonché alle "Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" (v. § 3.a. Deliberazione del Garante n. 243 del 15.05.2014 in G. Uff. n. 134 del 12.06.2014).

**IL PRESENTE ATTO NON VA PUBBLICATO (1)**

(1) Questa opzione non è praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un "mero atto di indirizzo" (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti detti atti hanno natura di "atti e provvedimenti amministrativi".

Relativamente alle determinazioni dei Dirigenti questa opzione è praticabile (può essere barrata) solo in caso di determinazioni dirigenziali non aventi natura provvedimentoale ma solo civilistica (atti adottati coi poteri del privato datore di lavoro) come analiticamente chiarito dall'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001: "2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici ovvero, limitatamente alle misure riguardanti i rapporti di lavoro, l'esame congiunto, ove previsti nei contratti di cui all'articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici".

-

Giammarchi Claudia

*(atto sottoscritto con firma digitale)*