



COMUNE DI ANCONA  
Sportello Unico Integrato  
Largo XXIV Maggio 1 - 60123 Ancona  
e.mail: aepa.comune.ancona@emarche.it



ALLO SPORTELLO UNICO INTEGRATO DEL COMUNE DI ANCONA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_ Nato ad \_\_\_\_\_  
Il: \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_ In via, n. \_\_\_\_\_ c.a.p.: \_\_\_\_\_  
c.f.: \_\_\_\_\_ p.i.: \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_ P.E.C.: \_\_\_\_\_

In qualità di  
Titolare della omonima impresa individuale

con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ ( ) via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ iscritto al registro delle imprese, \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_ Iscrizione alla C.C.I.A.A. Di \_\_\_\_\_

Legale rappresentante della Società:

Denominazione \_\_\_\_\_  
Con sede in \_\_\_\_\_ In via, n. \_\_\_\_\_ c.a.p.: \_\_\_\_\_  
c.f.: \_\_\_\_\_ p.i.: \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_ P.E.C.: \_\_\_\_\_

SEGNALA IL SUBENTRO (art. 58 L.R. Marche n. 27/2009)  
NELL'ATTIVITA' DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE  
IN FORMA ITINERANTE

esercitata con l'autorizzazione n. \_\_\_\_\_ rilasciata in data \_\_\_\_\_ dal Comune di \_\_\_\_\_  
e intestata a \_\_\_\_\_ oppure con la S.C.I.A. prot. n. \_\_\_\_\_  
presentata al Comune di \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_  
P.I. \_\_\_\_\_

A seguito di:

- |                     |               |
|---------------------|---------------|
| - compravendita     | - fusione     |
| - affitto d'azienda | - successione |
| - donazione         | - altro       |

con atto del notaio\* (cognome e nome) \_\_\_\_\_  
rep. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
con scrittura privata autenticata dal notaio (cognome e nome) \_\_\_\_\_  
rep. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

\*Si rammenta che a norma dell'art. 2556 c.c. i contratti di trasferimento, di proprietà o gestione di un'azienda commerciale sono stipulati presso un notaio. La comunicazione deve essere presentata al Comune entro 30 giorni dall'acquisizione del titolo

SETTORE MERCEOLOGICO

ALIMENTARE

NON ALIMENTARE

**IL SOTTOSCRITTO DICHIARA:**

- di possedere i requisiti morali previsti dall'art. 8 della l.r. 27/09;
- che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art.10 della legge n.575 del 31.5.1965, e successive modificazioni ed integrazioni (antimafia).
- di aver consegnato gli originali dell'autorizzazione e concessione allo sportello Unico.

**CHE SONO STATI COMPILATI ANCHE:**

- QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE A (*da compilare da parte del titolare o legale rappresentate*)
- QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE B (*nei casi di nomina di preposto, da parte del preposto stesso*)
- QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE C (*nei casi di società da parte dei soggetti di cui all'art. 2 D.P.R. 252/1998*)

**DI ALLEGARE:**

Copia del permesso/carta di soggiorno in corso di validità per i cittadini non appartenenti all'Unione Europea;

*Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445.*

*Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 d.lgs.196/2003 "Codice sulla protezione dei dati personali", dichiara di essere stato preventivamente informato che i dati personali raccolti saranno trattati sia manualmente che con strumenti informatici, esclusivamente e limitatamente all'ambito del procedimento per il quale viene presentata la presente richiesta*

data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL TITOLARE O LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_



**Informativa sul Trattamento dei dati personali  
ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 13 del Reg. UE 679/2016 (GDPR)  
e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)**

Gent.le utente,

con la presente nota intendiamo informarLa in merito alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati personali connessi alla procedura avviata con la presentazione della pratica riguardante la sua attività disciplinata dal capo secondo della L.R. Marche n. 27/2009 e s.m.i..

I dati personali sono informazioni che si riferiscono a una persona fisica identificata o identificabile, come il nome, l'indirizzo e-mail, il numero di telefono, l'indirizzo postale.

I dati la cui raccolta è necessaria ai fini del servizio sono costituiti dai dati di identificazione personale e di contatto; qualsiasi altro dato fornito volontariamente dagli utenti potrà essere trattato al fine di assicurare l'adempimento delle richieste avanzate, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b) del GDPR, nonché, con riguardo a dati appartenenti a categorie particolari di dati previste dall'art. 9 comma 1 del GDPR, ai sensi del successivo comma 2, lettere a) ed e).

Il trattamento dei dati personali connesso alla presentazione delle pratiche SUAP rientra nelle funzioni e previsioni di svolgimento dei compiti di pubblica utilità demandati al Comune (art. 1 e 4 del 6, comma 1, lettera e) del Reg. UE 679/2016), così come previsti dalle norme attualmente in vigore.

Più precisamente la Direzione SUI del Comune di Ancona, come previsto dalla normativa regionale sopra citata, è l'unico punto di accesso per il richiedente in relazione alle vicende amministrative riguardanti la sua attività, fornendo una risposta unica in luogo di tutte le Amministrazioni coinvolte nel procedimento.

In particolare, le Amministrazioni coinvolte possono essere la Regione Marche e/o altre autorità competenti individuate da specifiche normative di settore.

I dati personali raccolti non saranno "Comunicati" ad ulteriori soggetti terzi, fatti salvi specifici obblighi normativi.

Gli Incaricati del Trattamento sono i soli impiegati e funzionari comunali (con profilo tecnico o amministrativo) addetti alle procedure in questione.

Al fine di tutelare la riservatezza dei dati comunicati, di offrire loro un'adeguata protezione e al fine di minimizzare i dati oggetto di trattamento, i dati personali comunicati saranno oggetto di registrazione, trattamento e conservazione secondo quanto previsto nel Sistema di Protocollo Informatico in vigore nel Comune di Ancona.

Inoltre la informiamo che:

- il Trattamento dei dati raccolti in occasione dell'attività come sopra individuata, in quanto effettuato nello svolgimento di compiti di interesse pubblico, prescinde, in ogni caso, dal consenso dell'interessato; in mancanza dei dati richiesti (così come nel caso di richiesta limitazione e in qualsiasi caso di opposizione), non sarà possibile adempiere esattamente agli obblighi di legge prescritti per rilasciare o ricevere atti abilitativi;
- ai sensi dell'art. 17 comma 3 del GDPR, l'interessato non può chiedere la cancellazione dei dati comunicati, trattati sulla base di un obbligo di legge o del pubblico interesse;
- i dati personali trattati non saranno oggetto di cessione, trasferimento in paesi estranei allo spazio dell'Unione Europea o profilazione per finalità diverse da quelle esplicitamente indicate nel presente documento. E' peraltro prevista la possibilità di gestire il trattamento dei dati comunicati al Comune, attraverso l'affidamento a società di servizi che operano in paesi extra UE. In quest'ultimo caso il Comune provvederà a garantire in ogni caso la piena tutela dei diritti previsti dal Reg. Ue n. 679/2016, a seguito di valutazione circa eventuali decisioni di adeguatezza della Commissione o, in loro assenza, a mezzo di predisposizione di clausole contrattuali standard che garantiscano e proteggano opportunamente i diritti e



le libertà degli interessati, anche predisponendo i mezzi per ottenere una copia di tali dati o il luogo dove sono stati resi disponibili (ai sensi degli articoli 44, 45 e 46 del GDPR);

- i dati oggetto della presente attività saranno trattati per il tempo necessario a concludere la procedura abilitativa o eventuali contenziosi, dopo di che saranno conservati per il raggiungimento delle finalità previste dalla legge legate ad obblighi di natura amministrativa, penale, civilistica, fiscale e tributaria;
- l'interessato ha diritto di richiedere l'accesso ai dati personali Trattati dal Comune e di ottenerne copia, ai sensi del Reg. UE 679/2016, nonché la rettifica dei dati personali, la limitazione del trattamento; l'interessato ha altresì diritto ad opporsi al trattamento ai sensi del Reg. UE n. 679/2016;
- non è configurabile il diritto alla portabilità dei dati oggetto della presente domanda, né il diritto all'oblio di cui al Reg. UE n. 679/2016;
- l'interessato ha diritto a proporre reclamo innanzi all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali avverso il trattamento dei propri dati effettuato dal Comune di Ancona;
- i dati oggetto della presente domanda non sono oggetto di processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione;
- i soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali sono soggetti a segreto d'ufficio, ai sensi del Reg. UE. n. 679/2016.

Il Titolare del Trattamento dei dati da Lei forniti è il Comune di Ancona, con sede in Largo XXIV Maggio 1, ad Ancona, rappresentato dal Sindaco pro tempore.

Per ogni informazione può rivolgersi ai seguenti recapiti:

- PEC: [comune.ancona@emarche.it](mailto:comune.ancona@emarche.it)
- E-mail: [info@comune.ancona.it](mailto:info@comune.ancona.it)
- Centralino: tel. 0712221
- Numero Verde: 800653413
- U.R.P.: tel. 0712224343.

Il Responsabile della Protezione Dati e le relative informazioni di contatto sono disponibili sul sito istituzionale del Comune di Ancona all'indirizzo:

<https://www.comune.ancona.gov.it/ankonline/note-legali-e-privacy>

Luogo, data

Sottoscrizione per presa visione

---