



**COMUNE DI ANCONA**  
 ASSESSORATO URBANISTICA  
 SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA GENERALE  
 Via Cialdini, n° 54 – 60100 ANCONA - Tel. 071/222.4022 - Fax. 071/2072385

**RICHIESTA DI MATERIALE CARTOGRAFICO URBANISTICO INFORMATIZZATO**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_  
 nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_  
 in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
 in qualità/per conto di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

che gli sia fornito il materiale specificato alla pagina seguente, a tal fine è consapevole che:

**Le informazioni cartografiche, urbanistiche ed edilizie fornite NON hanno alcuna validità normativa e pertanto vanno utilizzate esclusivamente come supporto informativo preliminare. I dati forniti sono di esclusiva proprietà del Comune di Ancona, che ne detiene tutti i diritti; qualsiasi uso o copia deve essere preventivamente autorizzato dal Comune di Ancona - Servizio Pianificazione Urbanistica Generale**

Data richiesta: ...../...../..... in fede (firma) .....

**NOTA:**

- ① Il pagamento deve essere effettuato tramite bonifico bancario effettuato a favore della Tesoreria Comunale (Banca Intesa S.p.A., c/o Intesa Sanpaolo S.p.A. - Filiale di Corso Stamira, n. 2 - Ancona) alle seguenti coordinate:

**IBAN IT62S0306902609100000046082**

Causale: **ACQUISTO MATERIALE CARTOGRAFICO URBANISTICO INFORMATIZZATO  
 CAPITOLO 3526005 – AZIONE 1322**

- ② Eventuali richieste di particolari tipologie di fornitura, assemblaggi e/o elaborazioni, dovranno essere concordate direttamente con il Servizio Pianificazione Urbanistica Generale (Tel. 071.222.4022)

Data ritiro: ...../...../..... per ritiro (firma) .....

**RISERVATO ALL'UFFICIO**

Si attesta il regolare pagamento da parte del/la richiedente .....  
 giusta quietanza n° ..... del ...../...../..... della somma di € .....  
 per acquisto di materiale di cui all'oggetto a favore della Tesoreria del Comune di ANCONA.  
 Si attesta che il/la richiedente ..... non è tenuto al pagamento in  
 quanto .....

Data: ...../...../..... l'addetto (timbro e firma) .....

## PIANO REGOLATORE GENERALE

Codice	Scala	Descrizione	Tipi di Supporto	Prezzo singolo elaborato
7A	1:2.000	Guasco - S. Pietro	stampa	cad. 4,50
7B	1:2.000	Centro Ottocentesco	stampa	cad. 4,50
7C	1:2.000	Adriatico - Pietralacroce	stampa	cad. 6,00
7D	1:2.000	Borgo Rodi	stampa	cad. 4,50
7E	1:2.000	Archi - Capodimonte	stampa	cad. 5,00
7F	1:2.000	Scrima - Piano S. Lazzaro	stampa	cad. 5,00
7G	1:2.000	Grazie	stampa	cad. 4,50
7H	1:2.000	Palombare	stampa	cad. 5,00
7I	1:2.000	Pinocchio	stampa	cad. 4,50
7K	1:2.000	Nuovi Quartieri	stampa	cad. 7,50
7J	1:2.000	Tavernelle	stampa	cad. 4,50
7L	1:2.000	Monte D'Ago	stampa	cad. 5,00
7M	1:2.000	Baraccola	stampa	cad. 5,00
7N	1:2.000	P.I.P.- Aspigo	stampa	cad. 7,50
7Nbis	1:2.000	P.I.P.	stampa	cad. 7,50
7O	1:2.000	Palombella - Posatora	stampa	cad. 6,00
7P	1:2.000	Porto - Z.I.P.A.	stampa	cad. 7,50
7Q	1:2.000	Torrette	stampa	cad. 4,50
7R	1:2.000	Collemarino - Palombina	stampa	cad. 5,00
7S	1:2.000	Angeli di Varano - Massignano - Montacuto - Poggio - Varano	stampa	cad. 4,00
7T	1:2.000	Montesicuro - Aspigo	stampa	cad. 4,00
7U	1:2.000	Gallignano - Sappanico - Madonna delle Grazie	stampa	cad. 4,00
7V	1:2.000	Candia - Ghettaello	stampa	cad. 4,00
7W	1:2.000	Pontelungo	stampa	cad. 4,00
7Z	1:2.000	Paterno - Barcaglione - Casine di Paterno	stampa	cad. 4,00
8A ... 8Q	1:5.000	Extraurbano - Tavole dalla 8A alla 8Q	stampa	cad. 4,00
NTA-PRG		Fascicolo completo delle Norme Tecniche di Attuazione del P.R.G.	stampa	cad. 30,00
PRG-Viewer		Software di consultazione del Piano Regolatore Generale	cd-rom	cad. 56,00
PRG-Full		Copia completa delle tavole di PRG, Norme Tecniche e legende	stampa	cad. 220,00
PRG-Tavv		Copia completa delle tavole di PRG e legende	stampa	cad. 190,00
PRG-Part		Stralcio tavola di PRG e legenda	stampa	cad. 2,50
PIANO .....		Elaborati relativi al Piano .....	cd-rom	cad. 30,00

### NOTA BENE:

- ① Le copie cartacee degli elaborati relativi ai Piani Urbanistici Attuativi adottati e/o approvati definitivamente comportano una spesa di 2,85 €/m<sup>2</sup>, in bianco e nero, o di 20,00 €/m<sup>2</sup>, a colori.
- ② Le istanze di tavole grafiche potranno essere ritirate dal/la richiedente, o da suo delegato, previa autorizzazione scritta del Servizio Pianificazione Urbanistica Generale.
- ③ Le richieste di copie in formato digitale (PDF) saranno valutate singolarmente ed eventualmente autorizzate dal Dirigente del Servizio o dal Responsabile del Procedimento relativi.