



COMUNE DI ANCONA

## ATTO DELLA GIUNTA

DEL 23/12/2020 N. 498

**Oggetto : PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI  
2020-2022 - AGGIORNAMENTO ANNUALITA' 2020 E 2021**

L'anno duemilaventi, il giorno ventitre del mese di Dicembre, alle ore 10:20, nella sede del Comune, in seguito a convocazione, si è riunita la Giunta nelle persone dei Signori:

Sindaco	MANCINELLI VALERIA	Assente
Assessore	SEDIARI PIERPAOLO	Presente
Assessore	BORINI TIZIANA	Presente
Assessore	CAPOGROSSI EMMA	Presente
Assessore	FORESI STEFANO	Presente
Assessore	GUIDOTTI ANDREA	Presente
Assessore	MANARINI PAOLO	Assente
Assessore	MARASCA PAOLO	Presente
Assessore	POLENTA MICHELE	Presente
Assessore	SIMONELLA IDA	Presente

Partecipa il Segretario Generale MONTACCINI GIOVANNI

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Vicesindaco SEDIARI PIERPAOLO ed invita la Giunta Comunale all'esame dell'oggetto su riferito.



**DELIBERAZIONE N. 498 DEL 23 DICEMBRE 2020**

DIREZIONE RISORSE UMANE

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2020/2022 – AGGIORNAMENTO ANNUALITA' 2020 e 2021.**

LA GIUNTA

Visto il documento istruttorio redatto dalla Direzione Risorse Umane, che di seguito si riporta:

*PREMESSO che:*

- *con Deliberazione di Giunta comunale n. 627 del 23/12/2019 l'Ente ha adottato il Piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2020/2022, quantificando la propria capacità assunzionale, ai sensi della normativa vigente, in base ad un turn over pari al 100% della spesa corrispondente alle cessazioni di personale dell'anno precedente, nel rispetto dei limiti e vincoli di finanza pubblica in materia di spese di personale, in particolare dell'art. 1, comma 557 quater della L. 296/06, come certificato dal Collegio dei Revisori con Verbale n. 87 del 20/12/2019 (prot. Ente n. 206609 del 23/12/2019);*
- *il D.L. 34/2019 stabilisce che i Comuni possono effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di una spesa complessiva non eccedente un valore soglia, definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nel rispetto di una percentuale massima di incremento della spesa di personale;*
- *il D.M. 17/3/2020 ha dato attuazione alle previsioni del D.L. 34/2019 disponendo che la nuova disciplina si applica a decorrere dal 20/04/2020 ed ha individuato sia i valori soglia, sia le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia;*

*RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta comunale n. 274 del 3/8/2020, con la quale l'Amministrazione ha provveduto a:*

- *dare atto che con riferimento al rendiconto 2019 (DCC 80 del 27/08/2020) l'Ente ha un rapporto spese di personale/entrate correnti del 23,73%, collocandosi al di sotto del valore soglia per fascia demografica del 26,70%, dato dal rapporto della spesa di personale rispetto alle entrate correnti come da prospetto contabile, allegato A, alla medesima deliberazione dal quale, in sintesi, risulta:*



<i>Spesa di personale 2019</i>	26.941.752,33
<i>Spesa massima potenziale 2020</i>	31.336.314,64
<i>Margine di spesa</i>	4.394.562,31

- *confermare la programmazione adottata dall'ente con Deliberazione di Giunta comunale n. 627/2019, in ragione della compatibilità con la disciplina dettata dal nuovo DM 17/03/2020, di attuazione dell'art. 33, comma 2, del Dl 34/2019, come sopra dettagliato;*

*RICHIAMATO il verbale n. 32 del 31/7/2020 (prot. 107671/2020), con il quale il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso il proprio parere favorevole alla proposta di Deliberazione di Giunta comunale n. 274/2020, recante: "Conferma piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2020/2022 di cui alla deliberazione di Giunta n. 627 del 23/12/2019 – compatibilità con il DM 17/03/2020", accertando che:*

- *il Piano triennale dei fabbisogni di personale e il relativo piano occupazionale per il periodo 2020/2022 di cui alla deliberazione di Giunta n. 627 rispetta i vincoli imposti dalla soglia di spesa per il personale determinata ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;*
- *in conseguenza delle assunzioni previste nel Piano in oggetto, l'equilibrio pluriennale del bilancio è garantito.*

*RILEVATO che, con Deliberazione di Giunta comunale n. 399 del 6/11/2020, l'Amministrazione:*

- *ha proceduto all'attuazione della programmazione di assunzioni di personale di ruolo di cui alla Deliberazione di Giunta comunale n. 627/2019, anticipando al 2020 le assunzioni ivi previste per l'anno 2021, come specificato nel provvedimento;*
- *ha stabilito che in sede di approvazione del nuovo Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023 si provvederà ad aggiornare anche il programma assunzionale per l'anno 2020, tenuto conto della disponibilità finanziaria derivante dal maggior numero di cessazioni intervenute in corso d'anno rispetto a quelle previste;*

*Considerato che ad oggi non è stato possibile portare a termine il suddetto programma assunzionale per mancanza di disponibilità di graduatorie utili all'assunzione di alcune delle figure professionali previste e, al contempo, il progressivo aumento di cessazioni verificatesi in corso d'anno ha aggravato la situazione di carenza di organico in cui versa l'ente, determinando la necessità di aggiornare la programmazione in essere in modo di procedere alla pronta immissione in servizio di quelle figure immediatamente reperibili, posticipando all'anno successivo l'immissione in servizio di quelle professionalità per le quali è necessario lo svolgimento di nuove procedure concorsuali;*

*Preso atto che dalla rilevazione dei fabbisogni effettuata presso tutte le*



*Direzioni dell'Ente nell'ambito della predisposizione del nuovo Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023 permane la forte esigenza di personale amministrativo a cui oggi è possibile far fronte grazie alla conclusione delle relative procedure concorsuali, dando atto invece che per tutte le altre professionalità richieste occorre attendere il tempo tecnico di svolgimento di nuovi concorsi;*

*Ritenuto, pertanto, di aggiornare per l'anno in corso la vigente programmazione in modo di dare tempestiva risposta alle suddette esigenze, tenuto conto della maggiore disponibilità finanziaria determinatasi dall'incremento delle cessazioni, procedendo alle seguenti modifiche:*

*Prevedere per l'anno 2020:*

- *n. 3 Funzionari Amministrativi di categoria D e n. 7 Istruttori Amministrativi di categoria C;*
- *la stabilizzazione delle n. 4 unità di personale aventi i requisiti di cui all'art. 20, commi 1 e 2 del D.L. 75/2017, come modificato dal D.L. 162/2019, convertito, con modificazioni, con L. 8/2020;*

*Posticipare al 2021 il reclutamento di:*

- *n. 2 Funzionario di Vigilanza di categoria D;*
- *n. 4 figure dirigenziali;*
- *n. 4 Istruttori Tecnici di categoria C;*
- *n. 2 Collaboratori tecnico/amministrativo di categoria B;*

*Ritenuto inoltre di confermare le esigenze di personale a carattere temporaneo e straordinario per la realizzazione di progetti di potenziamento della Direzione Informatica, già previsto con deliberazione di Giunta n. 398/2020, nonché di prevedere ulteriori assunzioni a tempo determinato a supporto dell'attività di implementazione del nuovo sistema informatico di gestione del personale e di digitalizzazione di alcuni dei processi lavorativi dell'ente, fermo restando il rispetto dei vincoli in materia di lavoro flessibile e compatibilmente alla disponibilità finanziaria;*

*Considerato che l'attuazione di quanto sopra previsto comporta, con riferimento all'anno 2020 una minor spesa pari a euro 27.455, che pertanto non rileva ai fini della compatibilità finanziaria dell'anno in corso, come riportato nel quadro sottostante:*

PROFILI PROFESSIONALI	ADEGUAMENTO ANNO 2020		ANNO 2021	
	n.	spesa	n.	spesa
<b>Area Dirigenza</b>				
Dirigente	-4	-225.179,19	4	225.179,19
<b>Area amministrativo-contabile</b>				



Funzionario amministrativo-contabile D1	3	93.831,64		-
Istruttore amministrativo-contabile C1	7	201.795,32		-
Collaboratore amministrativo B3		0,00	1	27.122,82
<b>Area tecnica</b>				
Istruttore tecnico C1	-4	-115.311,61	4	115.311,61
collaboratore tecnico B3			1	27.122,82
escutore tecnico B1	-2	-51.473,88		-
<b>Area Vigilanza</b>				
Funzionario vigilanza D1	-2	-65.398,18	2	65.398,18
<b>Area servizi culturali e socio-educativi</b>				
Funzionario servizi culturali e socio-educativi D1	3	93.831,64		-
Educatore asilo nido C1	1	30.652,44		-
<b>TOTALE</b>	<b>2</b>	<b>-37.251,82</b>	<b>12</b>	<b>460.134,61</b>

PROFILI PROFESSIONALI	ADEGUAMENTO ANNO 2020		ANNO 2021	
	n.	spesa	n.	spesa
Funzionario amministrativo cat. D1 - interno (30%)	4	9.797		
<b>TOTALE</b>	<b>4</b>	<b>9.797,24</b>		<b>-</b>

<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>6</b>	<b>-27.454,59</b>	<b>12</b>	<b>460.134,61</b>
---------------------------	----------	-------------------	-----------	-------------------

*Atteso che le suddette esigenze/modifiche rispettano le disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale ai sensi dell'articolo 1, comma 557 quater, legge n. 296/2006 e in materia di lavoro flessibile ai sensi dell'articolo 9, comma 28, del decreto legge n. 78/2010 e che, altresì, sono compatibili con le risorse finanziarie previste nel bilancio di previsione 2020/2022 – esercizio 2021, come risulta dal seguente quadro economico:*

**QUADRO DELLA SPESA DEL PERSONALE****BILANCIO 2020-2022 – esercizio 2021  
1 - SPESA DEL PERSONALE/ENTRATE CORRENTI -  
ART. 2, DM 17/3/2020**

DESCRIZIONE	ANNO 2021
macroaggregato 101	27.898.712,00
macroaggregato 101 - spesa finanziata	95.280,00
macroaggregato 103 - lavoro somministrato	158.235,00
<b>totale spesa del personale</b>	<b>28.152.227,00</b>
entrate correnti: media degli accertamenti di competenza alle entrate relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità relativo all'ultimo esercizio del triennio considerato	113.537.371,87
<b>% spesa personale/entrate correnti</b>	<b>24,80%</b>

**2 - SPESA PER IL PERSONALE IN SERVIZIO NEL 2021**

Dipendenti in servizio al 1/1 comprensivo dell'aggiornamento di cui al presente provvedimento	dip 2021	Spesa 2021
SG	1,00	136.204,56
DG	1,00	191.232,05
DIR	10,00	562.947,98
D3	47,00	1.692.120,22
D1	164,00	5.129.462,90
C	284,00	8.187.124,43
B3	74,00	2.007.088,38
B1	107,00	2.753.852,84
A	39,00	958.994,36
<b>Totale complessivo</b>	<b>727,00</b>	<b>21.619.027,73</b>

Cessazioni previste nell'anno 2021	dip 2021	Spesa 2021
DIR	1,00	-56.294,80



D3	5,00	-180.012,79
D1	8,00	-250.217,70
C	16,00	-461.246,45
B3	4,00	-108.491,26
B1	7,00	-180.158,60
A	3,00	-73.768,80
<b>Totale complessivo</b>	<b>44,00</b>	<b>-1.310.190,39</b>
cessazioni con decorrenza media 1/7		-655.095,20

Programma assunzioni	dip 2021	Spesa 2021
DIR	4,00	225.179,19
D1 amministrativo		
D1 vigilanza	2,00	65.398,18
D1 tecnico		
C nido		
C vigilanza		
C amministrativo		
C tecnico	4,00	115.311,61
B3 amministrativo	1,00	27.122,82
B3 tecnico	1,00	27.122,82
B1		
<b>Totale complessivo</b>	<b>12,00</b>	<b>460.134,61</b>
assunzioni con decorrenza media 1/7		230.067,31

Tempi determinati in servizio	dip 2021	Spesa 2021
ARTT. 90 e 110, c.2, TUEL	3,50	171.231,00
D1	10,00	312.772,13
C	14,00	403.590,64
B3	2,00	54.245,63
B1	0,00	0,00
<b>Totale complessivo</b>	<b>29,50</b>	<b>941.839,40</b>

**3 - QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA SPESA  
DEL PERSONALE IN SERVIZIO  
ANNO 2021**

Descrizione voci di spesa		anno 2021
personale in servizio al 1/1 comprensivo dell'aggiornamento di cui al presente provvedimento		21.619.027,73
cessazioni in corso d'anno (decorrenza media 1/7)		-655.095,20



programma assunzioni (decorrenza media 1/7)		230.067,31
personale a tempo determinato (unità nell'anno)		941.839,40
lavoro somministrato		158.235,00
Personale a tempo determinato finanziato		95.280,00
Accantonamento per progressione fra aree e riserva posti agli interni nei concorsi		9.797,24
fondo del salario accessorio dipendenti, PO e dirigenti al lordo dei contributi 25%		4.777.000,00
fondo straordinario al lordo dei contributi 23,8%		420.102,00
previdenza integrativa PL		100.000,00
incentivi funzioni tecniche al lordo dei contributi		
Assegno Nucleo familiare		130.000,00
Buoni pasto		310.595,00
<b>TOTALE</b>		<b>28.136.848,48</b>
<b>totale stanziamento voci retributive Bilancio 2020/2022- Esercizio 2021 (macroaggr. 01 e 03)</b>		<b>28.152.227,00</b>
<b>DIFFERENZA</b>		<b>15.378,52</b>

**4 - Verifica del rispetto dei criteri di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, l. n. 296/2006 in materia di contenimento della spesa del personale**

Spesa del personale	Media 2011-2013 impegni	BILANCIO 2020/2022 ESERCIZIO 2021
macroaggregato 101 - redditi da lavoro dipendente		27.993.992
macroaggregato 102 - irap		1.487.765
macroaggregato 103 - acquisto di servizi		255.235
macroaggregato 109 - rimborsi per comandi	-	90.000
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>34.517.963</b>	<b>29.826.992</b>
(-) Componenti escluse (B)	4.458.114	6.203.842





(=) Componenti assoggettate al limite di spesa (ex art. 1, comma 557, legge n. 296/2006) (A)-(B)	30.059.849	23.623.150
--	------------	------------

**Verifica del rispetto dei limiti dettati all'art. 9, comma 28, DL 78/2010 in materia di lavoro flessibile**

Spesa personale a tempo determinato calcolata su base annua comprensiva dei contributi a carico dell'amministrazione e irap personale in servizio con contratto a tempo determinato ex artt. 90 e 100, c.2, TUEL	CAT	unità/anno	spesa complessiva lorda ANNO 2021
lavoro somministrato personale a tempo determinato - Cat D	D	3,5	201.482,01
personale a tempo determinato - Cat C	B/C		158.235,00
personale a tempo determinato - Cat B3	D	10	333.542,15
personale a tempo determinato - Cat B1	C	14	430.391,58
	B3	2	57.847,88
	B1	0	0
<b>TOTALE SPESA ANNUA</b>			<b>1.181.499</b>
<i>spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 (conto annuale)</i>			<i>1.473.830,00</i>

*Rammentato, quanto agli adempimenti obbligatori al fine di procedere ad assunzioni di personale, che:*

- *con deliberazione n. 465 del 11.12.2020 la Giunta comunale, sulla base delle risultanze della ricognizione di cui all'articolo 6, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ha attestato che per l'anno 2021 la struttura dell'Ente non presenta situazioni di soprannumero o eccedenze di personale e, conseguentemente, non trovano applicazione i vincoli posti dall'articolo 33 dello stesso decreto legislativo;*
- *con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 27/1/2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione Pluriennale 2020/2022 e relativi allegati, successivamente variato da ultimo con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 124 del 29/10/2020;*
- *l'Ente ha provveduto, entro il termine di trenta giorni dall'approvazione, ad inviare i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche;*



- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 3/03/2020 è stato approvato il PEG per gli anni 2020/2022;
- con Deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 14/1/2020 è stato approvato il Piano delle Azioni Positive per gli anni 2020/2022;
- con Deliberazione di Consiglio comunale n. 80 del 27/07/2020 è stato approvato il rendiconto di gestione per l'anno 2019 e che l'Ente ha provveduto, ad inviare i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche;
- il Comune di Ancona ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti nei termini di legge, ai sensi di quanto disposto dall'art. 9, comma 3 bis del D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in L. 2/2009;

*Dato atto che con Verbale n. 47 del 22.12.2020 acquisito a protocollo generale dell'Ente n. 187829 del 22/12/2020, il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso il proprio parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione "498";*

*Dato atto che il presente provvedimento verrà trasmesso alle OO. SS. e alla RSU nel pieno rispetto delle relazioni sindacali;*

*Tenuto conto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i. in materia di procedimenti amministrativi, è il Dirigente della Direzione Risorse Umane Dott.ssa Tiziana Romani, la quale ha sottoscritto la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e di cause di incompatibilità, allegata alla presente;*

***si propone quanto segue***

- 1) *di procedere, per quanto esposto in premessa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, all'aggiornamento per l'anno in corso della vigente programmazione in modo di dare tempestiva risposta alle esigenze assunzionali rilevate dalle varie Direzioni dell'Ente, procedendo alle seguenti modifiche:*
  - Prevedere per l'anno 2020:*
    - n. 3 Funzionari Amministrativi di categoria D e n. 7 Istruttori Amministrativi di categoria C;
    - la stabilizzazione delle n. 4 unità di personale aventi i requisiti di cui all'art. 20, commi 1 e 2 del D.L. 75/2017, come modificato dal D.L. 162/2019, convertito, con modificazioni, con L. 8/2020;
  - Posticipare al 2021 il reclutamento di:*
    - n. 2 Funzionario di Vigilanza di categoria D;
    - n. 4 figure dirigenziali;
    - n. 4 Istruttori Tecnici di categoria C;
    - n. 2 Collaboratori tecnico/amministrativo di categoria B;
- 2) *di confermare le esigenze di personale a carattere temporaneo e straordinario per la realizzazione di progetti di potenziamento della Direzione Informatica, già previsto con deliberazione di Giunta n. 398/2020, nonché di prevedere ulteriori assunzioni a tempo determinato a supporto dell'attività di implementazione del nuovo sistema informatico di gestione del personale e di*



*digitalizzazione di alcuni dei processi lavorativi dell'ente, fermo restando il rispetto dei vincoli in materia di lavoro flessibile e compatibilmente alla disponibilità finanziaria;*

- 3) di dare atto che l'attuazione di quanto sopra previsto comporta, con riferimento all'anno 2020 una minor spesa pari a euro 27.455, che pertanto non rileva ai fini della compatibilità finanziaria dell'anno in corso, mentre, con riferimento alle disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale ai sensi dell'articolo 1, comma 557 quater, legge n. 296/2006 e in materia di lavoro flessibile ai sensi dell'articolo 9, comma 28, del decreto legge n. 78/2010, le suddette esigenze/modifiche sono compatibili con le risorse finanziarie previste nel bilancio di previsione 2020/2022 – esercizio 2021, come risulta dal quadro economico riportato in premessa;*
- 4) di dare atto che con Verbale n. 47 del 22.12.2020, acquisito a protocollo generale dell'Ente n. 187829 del 22/12/2020, il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso il proprio parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione;*
- 5) di dare mandato alla Direzione Risorse Umane di adottare tutti gli atti necessari per l'attuazione della presente deliberazione nel rispetto della normativa statale e regolamentare interna;*
- 6) di fare salve eventuali successive modifiche ed integrazioni al presente atto in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati e in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme, fermo restando il tetto di spesa complessivo;*
- 7) di dare atto che il presente provvedimento viene trasmesso alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "piano dei fabbisogni" presente in SICO, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018, e del suo contenuto è data informazione alle organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 6, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001;*
- 8) dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente della Direzione Risorse Umane Dott.ssa Tiziana Romani;*
- 9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33 del 14/03/13.*

Ritenuto di condividere il documento per le motivazioni riportate e pertanto di poter far propria la proposta presentata;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi su tale proposta dai Dirigenti Responsabili interessati, resi ai sensi art. 49 comma 1 D. Lgs. 267/2000, nonché la dichiarazione, riportati nei fogli che si allegano;



Acquisite le dichiarazioni in ordine alla pubblicazione su “Amministrazione trasparente” e Albo pretorio on-line, qui allegate;

Con voti unanimi;

### DELIBERA

- 1) di procedere, per quanto esposto in premessa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, all’aggiornamento per l’anno in corso della vigente programmazione in modo di dare tempestiva risposta alle esigenze assunzionali rilevate dalle varie Direzioni dell’Ente, procedendo alle seguenti modifiche:  
Prevedere per l’anno 2020:
  - n. 3 Funzionari Amministrativi di categoria D e n. 7 Istruttori Amministrativi di categoria C;
  - la stabilizzazione delle n. 4 unità di personale aventi i requisiti di cui all’art. 20, commi 1 e 2 del D.L. 75/2017, come modificato dal D.L. 162/2019, convertito, con modificazioni, con L. 8/2020;Posticipare al 2021 il reclutamento di:
  - n. 2 Funzionario di Vigilanza di categoria D;
  - n. 4 figure dirigenziali;
  - n. 4 Istruttori Tecnici di categoria C;
  - n. 2 Collaboratori tecnico/amministrativo di categoria B;
- 2) di confermare le esigenze di personale a carattere temporaneo e straordinario per la realizzazione di progetti di potenziamento della Direzione Informatica, già previsto con deliberazione di Giunta n. 398/2020, nonché di prevedere ulteriori assunzioni a tempo determinato a supporto dell’attività di implementazione del nuovo sistema informatico di gestione del personale e di digitalizzazione di alcuni dei processi lavorativi dell’ente, fermo restando il rispetto dei vincoli in materia di lavoro flessibile e compatibilmente alla disponibilità finanziaria;
- 3) di dare atto che l’attuazione di quanto sopra previsto comporta, con riferimento all’anno 2020 una minor spesa pari a euro 27.455, che pertanto non rileva ai fini della compatibilità finanziaria dell’anno in corso, mentre, con riferimento alle disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale ai sensi dell’articolo 1, comma 557 quater, legge n. 296/2006 e in materia di lavoro flessibile ai sensi dell’articolo 9, comma 28, del decreto legge n. 78/2010, le suddette esigenze/modifiche sono compatibili con le risorse finanziarie previste nel bilancio di previsione 2020/2022 – esercizio 2021, come risulta dal quadro economico riportato in premessa;
- 4) di dare atto che con Verbale n. 47 del 22.12.2020, acquisito a protocollo generale dell’Ente n. 187829 del 22.12.2020, il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso il proprio parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione;



- 5) di dare mandato alla Direzione Risorse Umane di adottare tutti gli atti necessari per l'attuazione della presente deliberazione nel rispetto della normativa statale e regolamentare interna;
  - 6) di fare salve eventuali successive modifiche ed integrazioni al presente atto in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati e in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme, fermo restando il tetto di spesa complessivo;
  - 7) di dare atto che il presente provvedimento viene trasmesso alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "piano dei fabbisogni" presente in SICO, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018, e del suo contenuto è data informazione alle organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 6, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001;
  - 8) dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente della Direzione Risorse Umane Dott.ssa Tiziana Romani;
  - 9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33 del 14/03/13.
- 

Il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ad unanimità di voti, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e successive modifiche ed integrazioni, al fine di consentire la pronta attuazione dei reclutamenti previsti.

\* \* \* \* \*

#### ALLEGATI

- Verbale n. 47 del 22.12.2020 dei Revisori dei Conti;
- Pareri art. 49 – D. Lgs. n. 267/2000;
- Dichiarazione in merito all'assenza di conflitto di interessi e cause di incompatibilità;
- Dichiarazioni Pubblicazione on line su "Amministrazione Trasparente" e "Albo Pretorio";  
(tutto in file pdf.p7m)

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

**Il Presidente**

**SEDIARI PIERPAOLO**

**Il Segretario Generale**

**MONTACCINI GIOVANNI**



PROPOSTA N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

**OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE****PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2020/2022 – AGGIORNAMENTO ANNUALITA' 2020 e 2021****DIREZIONE PROPONENTE****UFFICIO PROPONENTE****DIR.: RISORSE UMANE****UFF.:****IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990.

Data 18/12/2020

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Tiziana Romani

Visto l'art. 49, comma 1 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

**IL DIRIGENTE  
RESPONSABILE  
PARERE  
REGOLARITA'  
TECNICA**

Sulla presente proposta di deliberazione:

- Esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
- Dichiaro che la presente proposta COMPORTA riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico patrimoniale o sul patrimonio dell'Ente.

Annotazioni:

Data 18/12/2020

Il Dirigente della Direzione Risorse Umane  
Dott.ssa Tiziana Romani



PROPOSTA N. \_\_\_\_\_ DEL

**OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2020/2022 – AGGIORNAMENTO ANNUALITA' 2020 e 2021**

**DICHIARAZIONE DEL  
DIRIGENTE E/O DEL  
RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO IN  
MERITO ALL'ASSENZA  
DI CONFLITTO DI  
INTERESSI E  
DI CAUSE DI  
INCOMPATIBILITA'**

Il sottoscritto Dirigente e/o Responsabile del Procedimento

**DICHIARA/DICHIARANO**

che nei propri confronti:

non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 s.m.i., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di Comportamento del Comune di Ancona;  
non ricorrono le cause di astensione previste dagli artt. 7 del D.P. R. 62/2013 e 7 del Codice di Comportamento del Comune di Ancona;  
non ricorrono le condizioni ostative previste dall'art. 35 bis del D. Lgs. 165/2001 s.m.i..

Data 18/12/2020

Il Dirigente della Direzione Risorse Umane  
Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Tiziana Romani





PROPOSTA N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” DEL  
SITO WEB DELL’ENTE (AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI  
SPECIALI).****X IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO:** **per mera pubblicità sul sito web dell’Ente.** **anche ai fini dell’efficacia dell’Atto:**

*“La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi \* dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione, \* di collaborazione o \* di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell’incarico e dell’ ammontare erogato (...) sono condizioni per l’acquisizione dell’efficacia dell’atto e per la liquidazione dei relativi compensi.” (ai sensi dell’art. 15, comma 2 del D.Lgs. 33/2013);*

*“Comma 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, di importo superiore a mille euro. Comma 3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell’anno solare al medesimo beneficiario; (...)”(ai sensi dell’art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013);*

In riferimento agli atti relativi ad uno degli “incarichi” disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA’ resa (preventivamente) dall’incaricato: *“Comma 1. All’atto del conferimento dell’incarico l’interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto. (...). Comma 4. La dichiarazione di cui al comma 1 e’ condizione per l’acquisizione dell’efficacia dell’incarico.” (ai sensi dell’art. 20, commi 1 e 4 del D.Lgs. 39/2013)*

*La pubblicità degli atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonche’ le loro varianti, e’ condizione per l’acquisizione dell’efficacia degli atti stessi (ai sensi dell’art.39, comma 3 del D.Lgs. 33/2013)*

**Il Dirigente della Direzione Risorse Umane  
Dott.ssa Tiziana Romani**



PROPOSTA N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON LINE** ai sensi dei casi previsti nel D.Lgs. 267/2000 e altre speciali disposizioni legislative nonché ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 (*“atti e provvedimenti amministrativi”*)

Nell'attestare che il contenuto del presente atto è conforme alle disposizioni del D.Lgs n. 33/2013 e a quelle del GDPR – General Data Protection Regulation – Regolamento UE 2016/679, nonché alle *“Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”* (v. § 3.a. Deliberazione del Garante della privacy N. 243 del 15.05.2014 in G.Uff. n. 134 del 12.6.2014),

**x IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO**

Il Dirigente della Direzione Risorse Umane  
**Dott.ssa Tiziana Romani**

# COMUNE DI ANCONA

## PROVINCIA DI ANCONA

### ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Verbale n. 47 Del 22/12/2020	Parere del Collegio dei Revisori sulla proposta di deliberazione della Giunta comunale ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni del personale anni 2020/2022 – Aggiornamento annualità 2020/2021"
---------------------------------	--

L'anno duemilaventi il giorno ventidue del mese di dicembre si è riunito in teleconferenza il Collegio dei Revisori nelle persone di:

Dott.ssa Daniela Algozino

Dott. Giorgio Calafiore

Dott. Enrico Gasparri

per esprimere il proprio parere in merito alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale ad oggetto: "*Piano triennale dei fabbisogni del personale anni 2020/2022 – Aggiornamento annualità 2020/2021*"

Il Collegio, nelle persone di cui sopra,

#### ESAMINATA

- la proposta di deliberazione dalla quale si evince la necessità di modificare l'atto programmatico in materia di assunzione di personale, a seguito delle esigenze assunzionali manifestate dai dirigenti conseguentemente alle carenze verificatesi per l'elevato numero di cessazioni dal servizio del personale avvenute nell'anno 2020 intendendo:

- Prevedere per l'anno 2020:
  - il reclutamento di n. 3 Funzionari Amministrativi di categoria D e n. 7 Istruttori Amministrativi di categoria C;
  - la stabilizzazione di n. 4 unità di personale avente i requisiti di cui all'articolo 20, commi 1 e 2 del D.L. 75/2017, come modificato dal D.L. 162/2019, convertito, con modificazioni, con L. 8/2020;
- Posticipare all'anno 2021 il reclutamento di n. 2 Funzionari di Vigilanza di categoria D, n. 4 figure dirigenziali, n. 4 istruttori Tecnici di categoria C e n. 2 Collaboratori tecnico/amministrativo di categoria B;
- Confermare le esigenze di carattere temporaneo e straordinario per la realizzazione di progetti di potenziamento della Direzione Informatica e di prevedere ulteriori assunzioni a tempo determinato per le medesime esigenze, nei limiti dei vincoli in materia di lavoro flessibile e compatibilmente alle disponibilità finanziarie.

#### OSSERVATO

che l'ente può modificare la programmazione del personale così come approvata in ragione di sopravvenute nuove esigenze tali da rideterminare mutamenti rispetto al triennio di riferimento;

## RICHIAMATA

la necessità di intervenire in ordine alle mutate esigenze organizzative;

## VERIFICATO

- il rispetto dei presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale ed in particolare:
- che l'Ente rispetta i vigenti vincoli generali in materia di contenimento della spesa di personale, sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale approvato con atto di G.M. n. 627 del 23/12/2019 in cui è stata determinata la dotazione organica del personale (art. 6 del D. Lgs.vo n. 165/2001 e art. 91 del TUEL) e confermata, in ragione con la compatibilità con la disciplina dettata dal DM 17/03/2020 di attuazione dell'articolo 3, comma 2 del D.l. 34/2019 con delibera G.M. n. 274 del 03/08/2020;
- che l'Ente ha provveduto in data 14/01/2020 con deliberazione n. 15 della Giunta Comunale, all'approvazione del piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art.48 c. 1 D. Lgs.vo n. 2198/2006 e art. 6 c.6 D. Lgs.vo n. 165/2001);
- che con deliberazione n. 10 del 27/01/2020 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2020 - 2022 ed i suoi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80, in data 27/07/2020 è stato approvato il Rendiconto di Gestione per l'anno 2019 e che l'ente ha provveduto ad inviare i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche;
- che l'ente non versa in condizioni deficitarie o di dissesto di cui all'articolo 242 del D.Lgs. n. 27/2000;
- che nell'annualità in corso sta rispettando i vincoli di equilibrio finanziario complessivo;

## CONSIDERATO

- che le modificazioni proposte rispettano le disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale ai sensi dell'articolo 1, comma 557 quater, legge n. 296/2006 e in materia di lavoro flessibile ai sensi dell'articolo 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 e che, altresì sono compatibili con le risorse finanziarie previste nel bilancio di previsione 2020/2022 – esercizi 2020 e 2021;
- che, in relazione a quanto stabilito dall'articolo 33, comma 1, del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'articolo 16 della legge n. 183/2011, non risultano eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali;

## VISTI

i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai Dirigenti competenti, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000,

per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001, a seguito dell'istruttoria svolta,

il Collegio dei Revisori dei Conti:

ESPRIME

parere favorevole all'approvazione della proposta di delibera della Giunta Comunale avente ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni del personale anni 2020/2022 – Aggiornamento annualità 2020/2021" raccomandando che nel corso dell'attuazione del piano occupazionale venga effettuata preventiva e costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spese del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio.

Il Collegio dei Revisori

Presidente D.ssa Daniela Algozino

Componente Dott. Enrico Gasparri

Componente Dott. Giorgio Calafiore



## PROPOSTA N. 3307132/997 DEL 22/12/2020

OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE	
<b>PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2020-2022 - AGGIORNAMENTO ANNUALITÀ 2020 E 2021</b>	
SETTORE PROPONENTE	SERVIZIO INTERESSATO
<b>DIREZIONE RISORSE UMANE</b>	<b>UFF.:</b>
Visto l'art. 49, comma 1 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.	
<b>IL DIRIGENTE RESPONSABILE PARERE REGOLARITA' CONTABILE</b>	Sulla presente proposta di deliberazione:  - Esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.
	Data 22/12/2020  Il Dirigente della Direzione Finanze Dott.ssa Daniela Ghiandoni*  <i>(*Documento sottoscritto con firma digitale)</i>