COMUNE DI ANCONA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
N. 3136 DEL 23/12/2021

DIREZIONE AMBIENTE, VERDE PUBBLICO

Oggetto: Atto di impegno di spesa

PROGETTO “SISTEMA” FINANZIATO DA CARIVERONA NELL'AMBITO DEL BANDO HABITAT 2020-2021 – INCARICO PROJECT MANAGER-SUPPORTO RUP

-

Panariello Roberto

(atto sottoscritto con firma digitale)

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE AMBIENTE, VERDE PUBBLICO
Arch. Roberto Panariello

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 596 del 10.12.2019 recante "*Provvedimento di riorganizzazione. Approvazione del nuovo assetto organizzativo dell'ente*".

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 25.02.2020 recante "*Provvedimento di riorganizzazione. Approvazione del nuovo assetto organizzativo dell'ente. Modifiche alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 596 del 10.12.2019. Ricollocazione delle PP.OO.*", la quale, modificando la Deliberazione di Giunta Comunale n. 596 del 10.12.2019, prevedeva l'istituzione della "Direzione Ambiente,Verde Pubblico".

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n.118 del 01.04.2020 recante "*Provvedimento di riorganizzazione. Modifiche alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 25.02.2020*".

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 39 del 11.03.2020 avente ad oggetto "*Attribuzione funzioni dirigenziali sul posto/funzione di dirigente della "Direzione Ambiente, Verde Pubblico"* all'Arch. Roberto Panariello.

—○—

PREMESSO che:

- la **Fondazione CariVerona** nella sua finalità di sostegno alle comunità locali, ha promosso nel 2020 il Bando Habitat, che prevede il finanziamento, per un importo massimo di € 500.000,00, per progetti capaci di valorizzare e tutelare il patrimonio naturale con un approccio orientato alla creazione di occasioni di sviluppo ed alla capacità di creare reti e collaborazioni virtuose;
- l'assessorato all'Ambiente del Comune, con la collaborazione dell'assessorato al Turismo, ha partecipato in qualità di capofila al bando Habitat con un progetto denominato "SISTEMA";
- la candidatura del progetto denominato SISTEMA, nel suo testo preliminare, finalizzato alla partecipazione alla prima fase del bando, è stata approvata con la Comunicazione alla Giunta discussa nella seduta del 09/12/2020;
- il Comune di Ancona ha presentato nei termini previsti l'istanza di partecipazione a firma del Sindaco Avv. Valeria Mancinelli, assunta al Prot.n.2020/3647 IST813 del 15/12/2020, alla Fondazione CariVerona;
- la Fondazione CariVerona ha comunicato al Comune di Ancona, in qualità di capofila del progetto SISTEMA, di aver superato la prima fase di selezione chiedendo di presentare gli elaborati relativi alla successiva fase di valutazione entro il 21/05/2021;
- con **Deliberazione di Giunta Comunale n.190 del 20-05-2021** recante ad oggetto *"Approvazione del progetto "SISTEMA" finalizzato alla partecipazione alla*

seconda fase del bando Habitat di CariVerona", è stato approvato il progetto definitivo;

- il progetto nella sua versione definitiva è stato presentato dal Comune di Ancona alla Fondazione CariVerona con istanza a firma del Sindaco ed assunto al Protocollo della Fondazione al n.2021\1438-IST173 del 21/05/2021, con un quadro economico che presentava un importo totale di Euro 1.028.850,00 di cui Euro 500.000,00 richiesti alla Fondazione CariVerona ed Euro 528.850,00 quale co-finaziamento messo a disposizione dal Comune di Ancona e dall'Ente Parco del Conero;
- con lettera del 4 agosto 2021 la fondazione CariVerona ha comunicato al Comune di Ancona l'ammissibilità a finanziamento del progetto SISTEMA, a valere sul bando Habitat, con un importo ammesso a contributo della fondazione CariVerona pari a **Euro 415.000,00** a fronte dei € 500.000,00 richiesti.
- con **Deliberazione di Giunta Comunale n.428 del 27-10-2021** recante ad oggetto *"Accettazione del contributo relativo al progetto "SISTEMA" finanziato da CariVerona nell'ambito del bando Habitat"*, il progetto è stato definitivamente accettato da parte del Comune con importo ridefinito pari a € 415.000,00;

CONSIDERATO che:

- il progetto SISTEMA, visto il minor importo finanziato, rispetto alla sua versione definitiva, si è dovuto modificare, riducendo il suo quadro economico ad un complessivo importo di progetto pari a **€ 854.950,00** di cui:
  - € 415.000,00 finanziato da CariVerona;
  - € 439.950,00 quale cofinanziamento dei partner;
- Il progetto vede il Comune di Ancona come capofila e presenta un partenariato molto ampio che coinvolge 22 soggetti, di cui 8 sono **partner percettori** (cioè che beneficeranno di fondi da gestire in proprio per la parte di progetto che cureranno) oltre al Comune di Ancona:

  - Enti:
    - Ente Parco del Conero
    - CNR IRBIM di Ancona
  - Organizzazioni non profit:
    - Casa Culture e Pungitopo
    - Centro Servizi Volontariato Marche
    - Schola Nova
    - Sineglossa
  - Cooperative sociali:
    - H.O.R.T. Soc.Coop.Sociale
    - Polo9 Soc.Coop.Sociale

- altri 13 partner, anche se non percettori diretti di finanziamento, si sono comunque dichiarati interessati a partecipare alla realizzazione del progetto.

—○—

RICHIAMATO quanto stabilito nelle **Deliberazione di Giunta Comunale n. 428 del 27-10-2021** recante ad oggetto *"Accettazione del contributo relativo al progetto "SISTEMA" finanziato da CariVerona nell'ambito del bando Habitat"*, i cui contenuti sono da intendersi qui integralmente richiamati ed ai quali comunque si rinvia.

EVIDENZIATO che, con la suddetta Deliberazione **n.428 del 27-10-2021** la Giunta ha stabilito:

- *di accettare il contributo di € **415.000,00** relativo al progetto "SISTEMA" finanziato da CariVerona nell'ambito del bando Habitat;*
- *di sottoscrivere ed inviare, in forza del presente atto, i documenti inerenti all'accettazione di tale contributo;*
- *di impegnarsi a cofinanziare il progetto SISTEMA con una quota pari a € **359.950,00** come da quadro riepilogativo riportato in premessa;*

CONSIDERATO che al co-finanziamento del Comune di Ancona di **€ 359.950,00** si somma il co-finanziamento dell'Ente del Parco del Conero di **€ 80.000,00**, per raggiungere la cifra del co-finanziamento totale di **€ 439.950,00**.

RICHIAMATO quanto indicato nelle premesse della citata Deliberazione di accettazione del finanziamento n.428/2021 che, effettuate le dovute valutazioni, in merito al Co-finanziamento recita:

*«Questo ente si impegnerà nel progetto SISTEMA con una quota di co-finanziamento pari a **€ 359.950,00** di cui:*

- *€ 110.000,00 relativi al progetto **Portonovo – Recupero sentiero** csd. ex-carrettiera inserita nel piano triennale delle opere pubbliche 2021/2023 e prevista al capitolo 6213030 azione 8121*
- *€ 216.600,00 relativi ad **iniziative culturali e di educazione ambientale**, iscritti in bilancio ai capitoli:*
  - *Cap. 1911/03 Az 269 (attività - prestazione di servizi)*
  - *Cap 1911/05 Az 271 (attività - contributi)*
  - *Cap 1911/03 Az 4761 (attività - proventi correlati ad entrata)*
  - *Cap 1913/02 Az 287 (Mole Vanvitelliana - acquisto beni e prestazione di servizi)*
- *€ 30.000,00 relativi al progetto "**Potenziamento della rete Wi-fi** sulla spiaggia di Portonovo" relativo all'intervento di cui alla Convenzione con il Consorzio "La Baia".*
- *€ 3.350,00 relativi ai **costi del personale impegnato nel progetto**».*

DATO ATTO che in conseguenza dell'approvazione di Giunta, il Sindaco ha sottoscritto in data 28-10-2021i due seguenti documenti che danno il via al progetto:

1. documento "*Modalità operative ed amministrative per l'erogazione del contributo*" datato e sottoscritto dal Legale Rappresentante;

2. copia del "*Disciplinare per la gestione amministrativa e per la rendicontazione dei contributi*" datato e sottoscritto dal Legale Rappresentante;

CONSIDERATO che dalla data di accettazione del contributo, 28-10-2021, decorrono i termini entro cui il progetto va concluso (36 mesi) e rendicontato (ulteriori 4 mesi) e che quindi le date di chiusura del progetto sono le seguenti:

- **28-10-2024** data di **ultimazione progetto**.
- **28-02-2025** data **chiusura rendicontazione**.

—○—

VISTO il quadro economico finale per singolo partner che vede il seguente quadro definitivo degli importi assegnati ad ogni partner "Percettore":

Partner percettore	**Importo finaziamento CariVerona**	Riduzione concordata
Casa Culture - Pungitopo	€ 5.170,00	
CNR	€ 50.000,00	-33.190,00
Comune di Ancona	€ 15.000,00	
CSV	€ 58.899,00	-3.000,00
HORT	€ 22.200,00	-6.000,00
Parco del Conero	€ 155.366,00	-30.200,00
Polo9	€ 65.865,00	-3.210,00
Schola Nova	€ 8.400,00	
Sineglossa	€ 34.100,00	-9.400,00
Totale generale	**€ 415.000,00**	

CONSIDERATO che tale tabella riporta il quadro economico finale dei finanziamenti che saranno trasferiti ai singoli partner percettori dal Comune di Ancona secondo quanto ridefinito sulla base della disponibilità avuta di Euro 415.000,00, di cui Euro 400.000,00 concessi agli altri partner e Euro **15.000,00** gestiti in proprio dal Comune per il ***Project Management***, che si ritiene strategico alla luce della complessità del progetto da attuare con la cooperazione di 8 organizzazioni differenti tra loro che sviluppano ciascuna parti di un progetto che ha una finalità ed uno scopo unitario/organico.

CONSIDERATO che l'attuazione del progetto tramite la collaborazione di altri Enti pubblici come l'Ente Parco del Conero o il CNR IRBIM è regolato dall'ordinamento e si può attuare attraverso la stipula di accordi e convenzioni da attuare in termini giuridici e da definire per ciò che saranno gli allegati tecnici delle parti di progetto da realizzare.

RICHIAMATO a riguardo l'art.15 della legge n.241/90 rubricato "*Semplificazione dell'azione amministrativa*" che abilita le amministrazioni pubbliche a concludere tra loro "accordi", aventi ad oggetto la disciplina afferente lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune.

---o---

RICHIAMATI gli obiettivi e le finalità principali del progetto riportati nello stesso testo sottoposto a finanziamento che di seguito si riassumono.

Finalità:

«SISTEMA ha come finalità ultima quella di **collocare in una relazione equilibrata ed ecologicamente sostenibile tutti i componenti umani e naturali dell'habitat, favorendo la generazione di opportunità di sviluppo sostenibile ed inclusivo.** Solo cosi si potrà sostenere la crescita di **comunità sostenibili, ecologicamente responsabili e consapevoli** attraverso partnerships multiattoriali, capaci di garantire impatti misurabili e di proporre soluzioni innovative e scalabili sia negli strumenti che nelle metodologie adottate, tenendo al centro della strategia progettuale, come stella polare del SISTEMA, la relazione ancestrale tra terra e mare, su cui si è costruita la storia e l'economia di questo territorio. Per fare questo, il progetto intende agire in maniera sistemica, innovativa e sostenibile su tutte le articolazioni dell'habitat interessato, ovvero sulle produzioni di mare e di terra, sulle reti di scambio commerciali e umane, sui bisogni di cura del paesaggio e delle comunità, sulla futura sostenibilità del turismo, dei consumi, degli insediamenti, sulle potenzialità di conoscenza attraverso azioni culturali ed educative mirate».

Piano operativo:

«SISTEMA si articolerà su quattro macro-aree operative rispondenti ad obiettivi specifici e cambiamenti attesi differenti e complementari:

1) AREA PRODUZIONE - EcoSISTEMA VITALE

1.1 : Azione di messa in rete attori produttivi

1.1.1) Realizzazione di almeno 4 incontri preliminari informativi verso le due filiere (2 terra e 2 mare) con proposta di adesione dei produttori/pescatori al percorso.

1.1.2) Realizzazione almeno un incontro mensile di animazione della rete Terra e un incontro mensile di animazione della rete Mare.

1.2: Azione Sistema Terra

1.2.1) Implementazione e messa in rete di di pratiche agronomiche innovative in almeno 20 aziende agricole.

1.2.2) Messa in opera di un sistema integrato di monitoraggio agroecologico delle azioni intraprese.

1.2.3) Sistematizzazione dei risultati ottenuti ai fini di un ulteriore coinvolgimento di altre aziende agricole del territorio provinciale e regionale.

1.3: Azione Sistema Mare

1.3.1) Realizzazione di un percorso di informazione e formazione ai pescatori che utilizzano imbarcazioni della piccola pesca, incentivando l'adozione di pratiche o attrezzi da pesca sempre meno impattanti sull'ambiente.

1.3.2) Realizzazione di 6 eventi di disseminare gli effetti dell'adozione di buone pratiche di pesca tra gli attori della filiera stessa, essenzialmente rappresentata dal dualismo produttore-consumatore.

1.3.3) Realizzazione di un percorso di valorizzazione del prodotto ittico locale anche attraverso il consolidamento del marchio QM.

1.3.4) Realizzazione di 3 eventi di informazione/cooking shows.

1.4: Azione Lavoro

1.4.1) Sperimentazione di n.6 tirocini (n.3 per persone svantaggiate e n.3 per giovani under 35), n.5 stage (prog. rio e archeo) n. 25 stage/ esperienze formative presso strutture di promozione turistico- culturale.

2) AREA EDUCAZIONE e FORMAZIONE - EcoSISTEMA sociale

2.1: Azione Cittadinanza per l'Ambiente

2.1.1) Mappatura ambientale e azione educativa coinvolgendo le scuole

2.1.2) Realizzazione di un programma di attività informative, pratiche e artistiche per la cittadinanza di Ancona

2.2: Azione Educazione Ambientale in città

2.2.1) Attivazione di 2 Centri di Educazione Ambientale ad Ancona presso il parco del Cardeto e in località Varano , con una azione specifica di valorizzazione del patrimonio apistico locale come elemento chiave di misura della biodiversità locale.

2.2.2) Potenziamento del Centro Visite Ente Parco tramite recupero funzionale del teatro all'aperto del parco, per renderlo una struttura aperta al pubblico, realizzazione di interventi di educazione ambientale legati ai servizi ecosistemici e la salvaguardia della biodiversità locale rispetto alle specie aliene ed invasive e l'organizzazione di escursioni con guide esperte.

2.3: Azione Cultura per l'Ambiente

2.3.1) Attività di divulgazione dei temi di sostenibilità ambientale all'interno del Festival KUM

2.3.2) Realizzazione di 10 laboratori didattico/esperienziali/ divulgativi in sinergia con il progetto Yo - Your Opportunity e da realizzarsi nel servizi per minori di Polo9: scuola d'infanzia Cristo Re, Punto Luce, Comunità TANGRAM per Minori Stranieri Non Accompagnati.

2.3.4) Realizzazione di 1 prodotto audiovisivo PARLO ACQUA e di 3 Laboratori sul tema dell'acqua (Festival KA).

2.4: Azione Sinergia

2.4.1) Attivazione di una rete interregionale con il progetto "Green Evolution" presentato da Hermete Soc. Coop. Sociale - Fumane (Vr) al bando Cariverona Habitat.

3) AREA TURISMO SOSTENIBILE E CULTURA - EcoSISTEMA relazionale

3.1: Azione Arte e Ambiente

3.1.1) Realizzazione di opere di land art.

3.1.2) Realizzazione di un'installazione site-specific.

3.2: Azione Turismo e Sviluppo Sostenibile

3.2.1) Ripristino dell'antica strada pedonale di accesso alla Baia di Portonovo e realizzazione di copertura Wi-Fi con fibra ottica per tutta la spiaggia.

3.2.2) Guida Nonturismo e Redazione di Comunità.

4) AREA COMUNICAZIONE

4.1: Azione Comunicazione Esterna

4.1.1) Realizzazione del Piano di comunicazione e visibilità del progetto

4.1.2) Attività di produzione, condivisione e divulgazione dell'immaginario di SISTEMA con strumenti ad hoc (inclusa Conferenza Finale).

4.2: Azione Campagna MARINE LITTER

4.2.1) Predisposizione del Piano di Campagna sul MARINE LITTER (materiali cartacei, audio, video, attività social).

4.2.2) Realizzazione di almeno 5 eventi informativi per la cittadinanza.

4.2.3) Realizzazione di una azione di "Citizens science" in collaborazione con CNR».

Governance:

«SISTEMA è un progetto che vede interessata una molteplicità di attori, sia facenti parte del partenariato (enti percettori ed enti sostenitori) che stakeholders esterni. La struttura di governance tiene presente questa molteplicità e ricchezza di relazioni e di competenze, mediante una struttura a multilivello, che vede un nucleo operativo centrale, composto dalla Cabina di Regia composta dal capofila e da un gruppo ristretto di partners (Polo9, CNR, Parco

del Conero e CSV), che sarà a sua volta costantemente connesso con lo Steering Committee del progetto, che include tutti i partners percettori. La cabina di regia gestirà il processo di attuazione delle azioni, si confronterà con la rete dei partner e con il territorio, mediante l'organizzazione di incontri periodici per la verifica dello stato di attuazione del progetto, organizzerà inoltre incontri ed attività periodiche con gli stakeholder del territorio, finalizzati anche alla valutazione in itinere del progetto. Alla cabina di regia e allo steering committee si affiancherà un Comitato Scientifico che avrà il compito di supportare il progetto in ogni sua componente da un punto di vista strettamente tecnico e, soprattutto, di supporto al monitoraggio. Accanto a questi tre organismi di direzione ci sarà poi la **rete dei partners sostenitori,** che verranno attivamente coinvolti nella programmazione e nell'esecuzione delle attività per quanto di possibile competenza. Infine, la **rete degli stakeholders esterni,** che ogni partner coinvolgerà nella gestione delle azioni specifiche, e che sarà capitalizzata dal progetto mediante una attività costante di mappatura e aggiornamento del patrimonio relazionale di SISTEMA.

Nello specifico, la governance del progetto SISTEMA sarà così implementata:

- Kick off meeting ad Ancona di avvio progetto;
- definizione di un'agenda periodica di incontri per ciascuno degli organi sopra illustrati;
- definizione e implementazione degli strumenti di condivisione (piattaforma per condivisione file e per riunioni on line; guide e manuali operativi; templates e strumenti);
- Organizzazione di incontri semestrali di coordinamento (cabina di regia + steering committee + rete sostenitori);
- realizzazione di incontri tematici con la rete (procedure gestionali e rendicontative, piano di comunicazione, procedure di monitoraggio, capitalizzazione e sostenibilità del progetto)»

---o---

RAVVISATA la necessità di approntare quanto necessario per coordinare e seguire con attenzione un così complesso progetto , quindi, vista la necessità di dover coadiuvare gli uffici con professionalità esterne all'Ente, dotate di idonea competenza e di consolidata esperienza nello specifico campo, ciò stante la impossibilità di individuare tali professionalità all'interno dei ruoli tecnici presenti in Comuni.

ATTESO che non è pertanto possibile dare corso a tale attività ricorrendo a professionalità interne all'Ente senza causare ritardi e intralci all'ordinaria attività istituzionale e che pertanto si rende necessario il supporto di personale esperto in materia che possa affiancare il Responsabile Unico del Procedimento in tale contesto con il ruolo di supporto al RUP.

VALUTATO necessario, quindi, usufruire di un tecnico esperto in materia che svolga il lavoro di raccordo tra gli uffici e i singoli partner percettori in maniera tale da poter entrare nel merito delle scelte tecniche in fase esecutiva ed in modo da mantenere una unitarietà di progetto che porti al raggiungimento degli obiettivi.

CONSIDERATO altresì che a tale scopo, alla voce ***Project Management*** è stato previsto appositamente all'interno del progetto la risorsa economica necessaria per poter usufruire delle professionalità più adatte a tale ruolo che nella normativa italiana sono declinabili anche nel ruolo specifico del **Supporto al Responsabile del Procedimento** di cui all'art.31 comma 11 del D.Lgs.50/2016 "*Codice dei Contratti Pubblici*", comma 11

VALUTATA altresì l'opportunità di incaricare un tecnico esterno che abbia capacità organizzative unite a concrete conoscenze delle pratiche agronomiche che costituiscono il cuore del progetto SISTEMA.

VALUTATO il Curriculum Vitae, assunto a Prot.n.184117/2021 del 17-11-2021, dell'Agronomo **Dr. Ugo PAZZI**, nato a Porto San Giorgio (FM) il 15-10-1971, C.F. PZZGUO71R15G920B, che per caratteristiche professionali ed esperienze svolte può svolgere il ruolo di Project Manager e Supporto al Responsabile del Procedimento in modo efficace allo sviluppo di questo progetto.

RICEVUTE, su richiesta, dallo stesso Dr. Ugo PAZZI, sia la dichiarazione di non sussistenza di motivi di incompatibilità da lui sottoscritta in data 30-11-2021, nonché copia della Assicurazione professionale AIG Europe n.IAPP000731 del 24-11-2021, che copre fino ad un massimale di un milione di euro per "*perdite pecuniarie*", documentazione assunta al Prot.n.196520 del 9-12-2021.

RICHIESTO allo stesso Dr. Ugo PAZZI, con nota Prot.n.198002 del 10-12-2021, un preventivo per lo svolgimento del ruolo che contenesse anche l'anteprima di parcella per avere contezza del regime IVA e di eventuali costi collegati, nonché gli estremi della propria iscrizione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

VISTO il pro-forma di parcella, inerente il preventivo richiesto, ricevuto ed assunto al Prot. n.198002 del 10-12-2021 contenente le informazioni relative al regime IVA ed eventuali altri costi legati alla contribuzione previdenziale del professionista, da cui si desume che l'incarico può essere affidato per un importo di Euro **4.901,96 annui**, con la sola tassazione degli oneri previdenziali al 2% pari ad Euro 98,04, per un totale lordo di **Euro 5.000,00 annui, Euro 15.000,00 complessivi riferiti al triennio di incarico;** si precisa che il Regime forfettario, in cui si trova Pazzi, come dichiarato dallo stesso, «*non è soggetto a ritenuta d'acconto ai sensi della l.n.190 del 23-12-2014 art.1 comma 67*».

RICHIAMATA l'iscrizione al MEPA del Dott. Ugo Pazzi al numero di Utenza PZZGUO001.

---o---

RICHIAMATE le Linee Guida n.4 approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con delibera n. 1097/2016 ed aggiornate con delibera n. 206 del 01/03/2018 e, da ultimo, aggiornate con delibera n.636 del 10/07/2019, ove sono indicate le modalità di attuazione delle verifiche del possesso dei requisiti generali e speciali da parte dell'affidatario in caso di affidamento diretto.

DATO ATTO che sono state effettuate le verifiche necessarie di ordine generale come previsto dalle Linee Guida n.4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" punto 4.2.2;

---o---

DATO ATTO che è stata preventivamente verificata la sussistenza di adeguato stanziamento di spesa nel pertinente capitolo **0231003** azione **9156**, al Titolo 1 del Bilancio 2021, avente ad oggetto: "*Progetto Habitat CariVerona- Sistema- Incarichi Specialistici*" che vede la necessaria copertura della somma destinata allo scopo della presente.

VERIFICATO che l'importo disponibile per lo svolgimento del compito è di Euro 15.000,00 sui tre anni di incarico che possono essere impegnati totalmente, definendo le modalità di incarico secondo le necessità di procedimento.

---o---

RITENUTO necessario, per tutto quanto sopra esposto, procedere ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che così stabilisce *"2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'*articolo 35, *secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria;"*

RICHIAMATO l'Art. 1. comma 2 lettera "a" "*Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia*" della Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);

RICHIAMATA altresì la Comunicazione della Commissione europea del 10 aprile 2020 "*Orientamenti della Commissione Europea sull'utilizzo del quadro in materia di appalti pubblici nella situazione di emergenza connessa alla crisi della Covid-19*", con la quale la stessa illustra chiaramente i presupposti che determinano (impongono) il ricorso ad un affidamento diretto o ad una procedura negoziata senza previa pubblicazione.

CONSIDERATO che:

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art.26 comma 1 della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- la centrale di committenza della Regione Marche non ha attive procedure contrattuali della medesima tipologia di cui al presente atto.

DATO ATTO che:

- è stato richiesto all'ANAC per il presente procedimento codice di identificazione di gara (smartCIG) che corrisponde al seguente: **ZEE347843A**;
- il codice identificativo gara smart CIG è stato richiesto in relazione a quanto previsto dall'art. 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici.

- è stata verificata la regolarità contributiva previdenziale come da comunicazione dell'EPAP assunta al Protocollo N.0203187/2021 del 17/12/2021;
- dalla consultazione del Casellario Anac eseguito in data 17/12/2021 non sono emersi elementi ostativi.

---o---

ACCERTATO che il presente procedimento di affidamento, allo stato, sia assolutamente rispondente a diritto, per tutto quanto sopra riportato.

RICHIAMATE le seguenti Delibere di Consiglio Comunale relative all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023:

- Delibera di Consiglio Comunale del 04.03.2021, n.24, recante "*Approvazione Bilancio di Previsione 2021/2023 e relativi allegati*";
- Delibera di Consiglio Comunale del 04.03.2021, n.23, recante "*Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023*" (nella quale è inserito il *programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022)*;
- Delibera di Consiglio Comunale del 04.03.2021, n.18, recante "*Approvazione Programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2021/2023 e elenco annuale dei lavori per l'anno 2021*".
- Delibera di Consiglio Comunale del 26.07.2021, n.90, recante *"Variazione di assestamento generale del bilancio di previsione 2021/2023 (art. 175, comma 8, D.Lgs. n.267/2000) e verifica della salvaguardia degli equilibri generali di bilancio (art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000)".*
- Delibera di Consiglio Comunale n.106 del 27/10/2021 recante "Variazione al bilancio di previsione 2021/2023".

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale del 14.09.2021, n.349, recante *"Aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021/2023 – Assegnazione risorse finanziarie".*

VISTI e RICHIAMATI:

- lo Statuto del Comune di Ancona approvato con Delibera di Consiglio Comunale del 30.10.2000, n.124 e s.m.i. (da ultimo, con Delibera di Consiglio Comunale 23.06.2014, n. 64);
- la L.7.08.1990, n.241 (recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*) e s.m.i.;
- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (recante *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*) e s.m.i.;
- il D.L.31.05.2021, n.77, conv. con L.29.07.2021, n.108 (recante *"Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure"*);
- il D.L.16.07.2020, n.76, conv. con mod. con L.11.09.2020, n.120, recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali*";
- il D.L.31.05.2021, n.77, cov. con mod. con L.29.07.2021, n.108, recante "*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*".

ATTESA la propria competenza ad adottare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165 e s.m.i., dell'art.107 del D.Lgs.18.08.2000, n.267 e s.m.i.

ATTESA la regolarità tecnica del presente provvedimento, nonché la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, rispetto alle quali viene espresso parere favorevole, ai sensi dell'art.147-*bis* comma 1 del D.Lgs.18.08.2000, n.267 e s.m.i..

ACQUISITO l'infrascritto parere favorevole del Dirigente della Direzione Finanze.

Tutto ciò premesso e considerato:

DETERMINA

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di procedere all'accertamento parziale dell'entrata per un importo pari a € 15.000 al capitolo "2505003" azione "3347", Contributo progetto Habitat Cariverona - Sistema, il contributo assegnato dalla Fondazione Cariverona al Comune di Ancona;

3. **di affidare,** ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. 56/2017, al Dr. Agro. **Ugo PAZZI** nato a Porto San Giorgio il 15-10-1971 - C.F. PZZGUO71R15G920B, P.I. 01660090448 l'incarico di "*Project Manager* -***Servizio tecnico per il supporto al RUP*** *di cui all'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" per il Progetto SISTEMA relativo al bando Habitat della Fondazione CariVerona*" in relazione alla complessità e l'articolazione degli interventi previsti per un importo pari a € 4.901,26 oltre contributo previdenziale del 2% di € 98.04, per un totale di € 15.000,00 contributi previdenziali inclusi nel triennio;

4. **di dare atto che** il servizio di supporto al RUP di cui al precedente punto 2 viene affidato attraverso la modalità dell'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici risultando l'incarico inferiore alle soglie dell'art. 36 comma 2 lettera B del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. e art.1 comma 2 lettera A del D. L. 16.07.2020, n. 76 convertito in legge 11/09/2020, n.120 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021 ;

5. **di assumere impegno di spesa** sul capitolo **0231003** azione **9156**, al Titolo 1 del Bilancio 2021, avente ad oggetto: "*Progetto Habitat CariVerona- Sistema- Incarichio Specialistici*", ed a favore del beneficiario sopra citato, di € 15.000,00 contributi previdenziali inclusi;

6. di dare atto che, per il procedimento di selezione del contraente, è stato assunto presso ANAC il seguente codice di identificazione di gara, **Smart CIG:** ZEE347843A di dare atto che il codice di identificazione di gara (Smart CIG) viene richiesto anche in relazione a quanto previsto dall'art.3 della legge 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;

7. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs 267/2000;

8. di dare atto che l'incaricato è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta del:

- codice di comportamento approvato con D.P.R. 62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici),
- codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ancona adeguato alle Linee Guida ANAC (delibera n. 177 del 19.02.2020) e adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 30.03.2021;
- la violazione di detti obblighi costituisce causa di risoluzione di diritto o di decadenza del presente affidamento;

9. di stabilire che l'esecuzione dei servizi di cui al presente atto è comunque subordinata, quanto a modalità, termini e condizioni, a tutte le prescrizioni e disposizioni statali, regionali e comunali già emanate o che verranno emanate per la prevenzione ed il contenimento della diffusione dell'emergenza epidemiologica COVID-19;

10. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento oggetto del presente atto, ai sensi dell'art.5 della legge 241/90 e s.m.i. e ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., delle Linee guida n. 3 dell'ANAC, è l'Arch. Roberto Panariello, Dirigente della "Direzione Ambiente, Verde Pubblico";

11. di attestare in riferimento al sottoscritto dirigente e prendere atto con riferimento al direttore lavori, che, rispetto alla procedura in oggetto:

- non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Ancona;
- non ricorrono le cause di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dall'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Ancona;
- non ricorrono le condizioni di astensione di cui all'art. 14 del D.P.R. 62/2013 e all'art.18 commi 1-5 del Codice di comportamento del Comune di Ancona, né le situazioni ed i comportamenti ivi indicati;
- non ricorrono le condizioni ostative previste dall'art. 35 bis del D.P.R. 165/2001.

come da dichiarazioni sostitutive di atto notorio ex D.P.R. 445/200 conservate agli atti dell'Amministrazione nel rispetto delle specifiche modalità di cui alla circolare prot. 78489 del 26 maggio 2017;

12. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di pubblicità di cui all'art. 37 del d.lgs. 33/2013 ed art.29 del d.lgs. 50/2016;

13. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche nei termini previsti dall'art. 120 del codice del processo amministrativo.

Il Dirigente
Roberto Panariello

PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" DEL SITO WEB DELL'ENTE

AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI

[ ] IL PRESENTE ATTO **NON VA** PUBBLICATO. (1)

(1) Questa opzione non è mai praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un "mero atto di indirizzo" (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti i detti provvedimenti amministrativi sono sempre oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 artt. 23/37 con modalità (integralmente in formato PDF/A testo ricercabile o per estrazione di dati da riportare in tabella anche a mezzo apposito programma in uso) e collocazioni diverse nell'ambito delle varie parti della sezione Amministrazione Trasparente a seconda della materia trattata/del contenuto.
Non sono soggette a pubblicazione obbligatoria le sole determinazioni dirigenziali afferenti la gestione civilistica dei lavoratori dipendenti in quanto non "provvedimenti amministrativi".

[X] IL PRESENTE ATTO **VA** PUBBLICATO:

[X] **per mera pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013.**

ovvero

[ ] **anche ai fini dell'efficacia dell'atto/provvedimento, oltre che per pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013 o altra speciale disposizione normativa, nei soli seguenti casi:**

a) "La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato, (…) sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi. (ai sensi dell'art. 15, comma 2 del D.Lgs. 33/2013);

b) "Comma 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, (….). Comma 3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario; (…) "(ai sensi dell'art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013);

c) In riferimento agli atti relativi ad uno degli "incarichi" disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA' resa (preventivamente o all'atto di conferimento dell'incarico) dall'incaricando/incaricato: "Comma 1. (…...) l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilita' di cui al presente decreto. (…). Comma 3. Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 sono pubblicate nel sito della pubblica amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico. Comma 4. La dichiarazione di cui al comma 1 e' condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico." (ai sensi dell'art. 20, commi 1, 3 e 4 del D.Lgs. 39/2013)

d) La pubblicità dei soli seguenti provvedimenti amministrativi finali "atti di gli atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonche' le loro varianti" e' condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti stessi (ai sensi dell'art.39, commi 1 e 3 del D.Lgs. 33/2013)

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON LINE
ai sensi dei casi previsti nel D.Lgs. 267/2000 e altre speciali disposizioni legislative nonché ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 ("atti e provvedimenti amministrativi")

X	IL PRESENTE ATTO **VA** PUBBLICATO

Nell'attestare che il contenuto del presente atto è conforme alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e a quelle del GDPR - General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679, nonché alle "Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" (v. § 3.a. Deliberazione del Garante n. 243 del 15.05.2014 in G. Uff. n. 134 del 12.06.2014).

	IL PRESENTE ATTO **NON VA** PUBBLICATO (1)

(1) Questa opzione non è praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un "mero atto di indirizzo" (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti detti atti hanno natura di "atti e provvedimenti amministrativi".

Relativamente alle determinazioni dei Dirigenti questa opzione è praticabile (può essere barrata) solo in caso di determinazioni dirigenziali non aventi natura provvedimentale ma solo civilistica (atti adottati coi poteri del privato datore di lavoro) come analiticamente chiarito dall'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001: "2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacita' e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici ovvero, limitatamente alle misure riguardanti i rapporti di lavoro, l'esame congiunto, ove previsti nei contratti di cui all' articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunita', nonche' la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici".

-

Panariello Roberto

(atto sottoscritto con firma digitale)