COMUNE DI ANCONA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
N. 1572 DEL 28/07/2021

DIREZIONE GARE E APPALTI

Oggetto: Atto senza impegno di spesa

PROROGA FINO AL 30 SETTEMBRE 2021 ATTRIBUZIONE INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DIREZIONE GARE E APPALTI (N. 11) DISPOSTO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1293 DEL 30 LUGLIO 2020.

-

Foglia Giorgio

(atto sottoscritto con firma digitale)

IL DIRIGENTE

DOTT. GIORGIO FOGLIA

RICHIAMATI:
- le deliberazioni della Giunta n. 596 del 10/12/2019 e la successiva n. 93 del 25 febbraio 2020 di modifica, nonché da ultimo le Deliberazione di Giunta Comunale n. 268 del 28/07/2020 e n. 237 del 22/6/2021, con le quali veniva approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente nonché il nuovo Allegato "A – A2 Riparto delle competenze tra le Direzioni ", che ridefinisce e descrive le funzioni e competenze attribuite a tutte le strutture, comprese quelle assegnate alla "Direzione Gare e Appalti"

- il Decreto Sindacale n. 16 del 1 luglio 2021 con il quale sono state attribuite le funzioni dirigenziali inerenti la Direzione denominata "Direzione Gare e Appalti";

PREMESSO che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 21/05/2018 prevede all'art. 13 – area delle posizioni organizzative – all'art. 14 - Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative – e all'art. 15 - Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato - l'istituzione delle posizioni organizzative, il loro compenso, la durata e le modalità di valutazione, retribuzione e revoca dell'incarico;

VISTA la Deliberazione di Giunta comunale n. 241 del 14/07/2020 avente ad oggetto: "Individuazione delle Posizioni Organizzative – Anno 2020";

CONSIDERATO che, con la suddetta delibera, la Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 32 bis del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ha approvato l'istituzione complessiva di n. 36 PP.OO. e la relativa scheda esplicativa per il presidio delle funzioni/attività (Allegato A alla citata D.G. 241/2020) ed ha disposto, con riferimento alla graduazione e determinazione della retribuzione di posizione delle Posizioni Organizzative, l'utilizzo della metodologia di cui all'Allegato B della Deliberazione di Giunta Comunale n. 261 del 14.05.2019;

VISTA la successiva determina del Direttore Generale n. 1185 del 16/07/2020 avente ad oggetto "Approvazione schede di PP.OO. Posizioni Organizzative e approvazione avviso 2020" con la quale sono state approvate le schede per l'individuazione delle specifiche funzioni e attività delle Posizioni Organizzative ed è stata determinata la retribuzione di posizione di ciascuna di esse dando atto che i criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa e la correlazione tra retribuzione di risultato delle Posizioni Organizzative e compensi ex art. 18, comma 1, lettera h) CCNL 21.5.2018, sono definiti dagli artt. 15 e 16 del Contratto Collettivo Integrativo per il triennio 2019 – 2021 del Comune di Ancona;

VISTO l'art. 32 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi "*Posizioni Organizzative e Alte Professionalità";*

DATO ATTO che:
- relativamente alla Direzione Gare e Appalti sono state previste le seguenti posizioni organizzative:

P.O. n. 10 - Ambito/Attività di presidio "PROGRAMMAZIONE BENI E SERVIZI, GARE E CONTRATTI"

P.O.N. 11 – Ambito/Attività di presidio "ATTIVITA' DI SUPPORTO NELLA PROGRAMMAZIONE DI BENI E SERVIZI, GARE E CONTRATTI FINO ALLA SOGLIA COMUNITARIA"

le cui retribuzioni di posizione sono stabilite come segue:

N. PO	- Ambito/Attività di presidio	Retribuzione di posizione (valore annuo lordo per 13 mensilità)
n. 10	PROGRAMMAZIONE BENI E SERVIZI, GARE E CONTRATTI	€ 13.000,00
n. 11	ATTIVITA' DI SUPPORTO NELLA PROGRAMMAZIONE DI BENI E SERVIZI, GARE E CONTRATTI FINO ALLA SOGLIA COMUNITARIA	€ 8.500,00

- a seguito di valutazione annuale verrà attribuita altresì una retribuzione aggiuntiva di risultato variabile non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le PP.OO. con redistribuzione di eventuali residui;

RICHIAMATA la determina dirigenziale n. 1293 del 30/07/2020 con la quale sono state attribuiti per la durata di anni uno a decorrere dal 1/8/2020:

- l'incarico della Posizione Organizzativa n. 10 di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 241 del 14/07/2020 per lo svolgimento delle funzioni ivi previste e descritte nella scheda approvata con Determinazione del Direttore Generale n. 1185 del 16.07.2020, alla dipendente Dott.ssa Monti Marinella (Cat. D3 Profilo Funzionario Amministrativo);

- l'incarico della Posizione Organizzativa n. 11 di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 241 del 14/07/2020 per lo svolgimento delle funzioni ivi previste e descritte nella scheda approvata con Determinazione del Direttore Generale n. 1185 del 16.07.2020, alla dipendente Dott.ssa Nadia Acciarri (Cat. D3 Profilo Funzionario Amministrativo);

DATO ATTO CHE con la determina dirigenziale n. 1262 del 21/06/2021 la Dott.ssa Marinella Monti è stata collocata in aspettativa non retribuita presso il Comune di Senigallia a decorrere dal 21/06/2021;

VISTA la nota prot. 113222 del 19/07/2021 con la quale il Direttore Generale, stante l'imminente scadenza, in accordo con quanto previsto nella richiamata delibera di G.M. n. 241/2020, ha comunicato la proroga delle Posizioni Organizzative fino al 30 settembre 2021;

VISTI
- l'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 " Funzioni dei Dirigenti";
- il Vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1. Di prorogare fino al 30 settembre 2021, per quanto esposto nelle premesse parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, l'incarico della Posizione Organizzativa n. 11, di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 241 del 14/07/2020 per lo svolgimento dei compiti e funzioni descritte nella scheda approvata con Determinazione del Direttore Generale n. 1185 del 16.07.2020 alla dipendente Dott.ssa Acciarri Nadia (cat. D3 - Profilo Funzionario Amministrativo) ;

2. Di dare atto che a decorrere dal 21/06/2021 la dott.ssa Marinella Monti è stata collocata in aspettativa non retribuita per incarico presso il Comune di Senigallia e pertanto l'incarico della Posizione Organizzativa n. 10 è cessato a tale data;

3. Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Direzione Risorse Umane, alla Direzione Finanze anche per l'assunzione dei relativi impegni di spesa, ed al Nucleo di Valutazione;

4. Di stabilire che resta fermo e invariato quanto altro stabilito con la richiamata Determinazione dirigenziale n. 1293 del 30/07/2020;

5. di dare altresì atto che la spesa conseguente al presente provvedimento è prevista nel bilancio di previsione finanziaria 2021/2023, annualità 2021;

6. di dare pertanto mandato alla Direzione Personale di impegnare la relativa spesa nei competenti capitoli di Bilancio;

7. Di dare atto che, avverso il presente provvedimento, è possibile il ricorso giurisdizionale al T.A.R. delle Marche entro 30 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione all'Albo;

8. di dare atto e attestare con la sottoscrizione infine apposta che, nei confronti del sottoscritto Dirigente e responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90:
   - non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della legge 241/90, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di Comportamento del Comune di Ancona;
   - non ricorrono le cause di astensione previste dagli arte. 7 del DPR 62/2013 e 7 del Codice di Comportamento del Comune di Ancona;
   - non ricorrono le condizioni ostative previste dall'art. 35 bis del D.Lgs 165/2001;

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE
Dott. Giorgio Foglia

PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" DEL SITO WEB DELL'ENTE

AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI

[ ] IL PRESENTE ATTO **NON VA** PUBBLICATO. (1)

(1) Questa opzione non è mai praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un "mero atto di indirizzo" (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti i detti provvedimenti amministrativi sono sempre oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 artt. 23/37 con modalità (integralmente in formato PDF/A testo ricercabile o per estrazione di dati da riportare in tabella anche a mezzo apposito programma in uso) e collocazioni diverse nell'ambito delle varie parti della sezione Amministrazione Trasparente a seconda della materia trattata/del contenuto.
Non sono soggette a pubblicazione obbligatoria le sole determinazioni dirigenziali afferenti la gestione civilistica dei lavoratori dipendenti in quanto non "provvedimenti amministrativi".

[X] IL PRESENTE ATTO **VA** PUBBLICATO:

[X] **per mera pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013.**

ovvero

[ ] **anche ai fini dell'efficacia dell'atto/provvedimento, oltre che per pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013 o altra speciale disposizione normativa, nei soli seguenti casi:**

a) "La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato, (…) sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi. (ai sensi dell'art. 15, comma 2 del D.Lgs. 33/2013);
b) "Comma 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, (….). Comma 3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario; (…) "(ai sensi dell'art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013);
c) In riferimento agli atti relativi ad uno degli "incarichi" disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA' resa (preventivamente o all'atto di conferimento dell'incarico) dall'incaricando/incaricato: "Comma 1. (…...) l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilita' di cui al presente decreto. (…). Comma 3. Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 sono pubblicate nel sito della pubblica amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico. Comma 4. La dichiarazione di cui al comma 1 e' condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico." (ai sensi dell'art. 20, commi 1, 3 e 4 del D.Lgs. 39/2013)
d) La pubblicità dei soli seguenti provvedimenti amministrativi finali "atti di gli atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonche' le loro varianti" e' condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti stessi (ai sensi dell'art.39, commi 1 e 3 del D.Lgs. 33/2013)

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON LINE ai sensi dei casi previsti nel D.Lgs. 267/2000 e altre speciali disposizioni legislative nonché ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 ("atti e provvedimenti amministrativi")	
X	IL PRESENTE ATTO **VA** PUBBLICATO Nell'attestare che il contenuto del presente atto è conforme alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e a quelle del GDPR - General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679, nonché alle "Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" (v. § 3.a. Deliberazione del Garante n. 243 del 15.05.2014 in G. Uff. n. 134 del 12.06.2014).
	IL PRESENTE ATTO **NON VA** PUBBLICATO (1) (1) Questa opzione non è praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un "mero atto di indirizzo" (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti detti atti hanno natura di "atti e provvedimenti amministrativi". Relativamente alle determinazioni dei Dirigenti questa opzione è praticabile (può essere barrata) solo in caso di determinazioni dirigenziali non aventi natura provvedimentale ma solo civilistica (atti adottati coi poteri del privato datore di lavoro) come analiticamente chiarito dall'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001: "2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacita' e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici ovvero, limitatamente alle misure riguardanti i rapporti di lavoro, l'esame congiunto, ove previsti nei contratti di cui all' articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunita', nonche' la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici".

-

Foglia Giorgio

(atto sottoscritto con firma digitale)