



ORDINANZA N. 74

Prot. Gen. N° 30593 VI.07

3.1 MAG 2019

OGGETTO: avvio dell'agevolazione di sosta nella zona Passetto per il periodo estivo 2019.

IL DIRIGENTE

PREMESSA

la propria competenza alla emissione del presente atto ai sensi del:

- il vigente TUEL, approvato con D.lgs. 18/08/2000, n.267, in particolare gli artt. 107,109 comma 2, 151, 183, e 192;
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione C.C. n.13/2003 e le sue successive modificazioni C.C. n.64 del 23.06.2014 ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.M. n.692 del 30.12.2014;

RICHIAMATI i seguenti atti amministrativi:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 471 del 05/09/2017 con la quale sono state approvate modifiche alla macrostruttura dell'Ente demandando ai nuovi Dirigenti la conferma dei relativi incarichi alle P.O.;
- il Decreto del Sindaco del 8.8.2018 n. 35 con il quale è stata attribuita al sottoscritto Dott. Arch.Giacomo Circelli la titolarità delle funzioni dirigenziali inerenti alla Direzione Manutenzioni, Frana e Protezione Civile con le relative competenze;
- la Determinazione del Dirigente n. 1762 del 18/08/2018 con la quale il sottoscritto ha assunto le misure organizzative interne alla Direzione Manutenzioni, Frana e Protezione Civile tra cui: microrganizzazione, nomina con conferma delle Posizioni Organizzative n.ri 17, 18, 19, 20, 21, 22 e 23 con attribuzione di responsabilità, deleghe di funzioni, nomina a responsabili dei procedimenti ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990

CONSIDERATO che:

la nuova articolazione della struttura organizzativa della Direzione Manutenzione Frana e Protezione civile, regolata da ultimo con determina dirigenziale 1762 del 10/08/2018, dispone l'assegnazione alla scrivente Unità Operativa Strade, Viabilità e Segnaletica, facente parte del "Presidio Infrastrutture e Difesa del Suolo" - delle seguenti funzioni di manutenzione ordinaria:

Viabilità, traffico, permessi, stallo di sosta

Segnaletica stradale

VISTA

- LA Delibera della Giunta Comunale n. 25 del 17/01/2019 con cui si approvano le tariffe per i servizi comunali anno 2019 e nello specifico si approva nell'all. 24 la tariffa giornaliera forfettaria estiva di € 3,60 nelle vie regolamentate a sosta blu residenti-autorizzati del settore Passetto, indicate nell'elenco a seguire:



COMUNE DI ANCONA

Direzione Manutenzioni, Frana e Protezione Civile

Via Santa Margherita;

Via Panoramica (tratto compreso tra Via Montegrappa e Via Di Cocco);

Via Marotta;

Via Archibugi;

Via Duranti;

Via Di Cocco;

Via Rismondo (tratto compreso tra Via Montegrappa e Via Panoramica);

Via Pasubio;

Via Montegrappa (tratto compreso tra Via Rismondo e Via Panoramica);

che la Soc. M&P Mobilità e Parcheggi, gestore di tale servizio, è disponibile ad applicare la "tariffa giornaliera estiva zona Passetto € 3,60" con validità, per le vie di cui sopra, per il periodo 10 giugno - 14 settembre 2019, dal lunedì al sabato compreso, in conformità dell'allegato 24 "Parcheggi zona Passetto" di cui alla Deliberazione n. 25 del 17.01.2019 "Approvazione tariffe servizi a domanda individuale anno 2019"

VISTI

gli artt. 6, 7 e 188 del D.Lgs. n° 285 del 30/04/92, modificato dal D.L.vo n° 360 del 10/09/93;

DATO ATTO

che nei confronti del sottoscritto Dirigente e Responsabile Unico del Procedimento, rispetto alla procedura in argomento, non sussiste conflitto di interesse, anche potenziale e cause di incompatibilità ai sensi degli articoli 6 bis della legge 241/90 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e che non sono stati violati i divieti di cui all'art. 14 comma 1 del D.P.R. n. 63/2013, come da dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.RDPR. n. 445/2000 e successive modificazioni conservata agli atti della intestata direzione;

CONSTATATO

che il presente atto è conforme alle disposizioni di legge vigenti in materia e alle norme Statutarie e Regolamentari dell'Ente;

che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Per tutto quanto sopra,

ORDINA

Con decorrenza dalle ore 8:00 di lunedì 10/06/2019 e validità sino alle ore 20:00 di sabato 14/09/2019, con esclusione dei festivi:



COMUNE DI ANCONA

Direzione Manutenzioni, Frana e Protezione Civile

1. l'istituzione della tariffa giornaliera estiva "zona Passetto", pari ad € 3,60, nelle seguenti vie del settore Adriatico:

1. Via Santa Margherita;
2. Via Panoramica (tratto compreso tra Via Montegrappa e Via Di Cocco);
3. Via Marotta;
4. Via Archibugi;
5. Via Duranti;
6. Via Di Cocco;
7. Via Rismondo (tratto compreso tra Via Montegrappa e Via Panoramica);
8. Via Pasubio;
9. Via Montegrappa (tratto compreso tra Via Rismondo e Via Panoramica);

2. sono temporaneamente revocate tutte le precedenti ordinanze, o parti di esse, in contrasto con la presente;

3. la M & P Mobilità e Parcheggi spa provvederà all'attuazione del presente provvedimento, alla installazione della prescritta segnaletica stradale ed alla divulgazione delle nuove tariffe;

4. i servizi comunali interessati provvederanno a dare attuazione al presente provvedimento;

5. la Polizia Municipale e gli altri agenti, ai quali spetta l'espletamento dei servizi di polizia stradale indicati nell'art. 12 del C.d.S., sono incaricati dell'esecuzione e rispetto della presente Ordinanza;

6. eventuali ricorsi alla presente ordinanza, come previsto dal Diritto Amministrativo, possono essere presentati al T.A.R..

- Si allega al presente atto copia Delib. Com. n. 25/2019 con stralcio all. 24 (tariffe zona Passetto).

DALLA RESIDENZA MUNICIPALE
ADDI', 31/05/2019



Ufficio Traffico

Il Dirigente della Direzione
Dott. Arch. Giacomo Circelli



COMUNE DIANCONA

PROPOSTA N. 3303458/56 DEL 15 GEN 2019

OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

APPROVAZIONE TARIFFE PER I SERVIZI COMUNALI PER L'ANNO 2019

DIREZIONE PROPONENTE

UFFICIO PROPONENTE

DIREZIONE FINANZE, TRIBUTI, SOCIETA' PARTECIPATE, PROGRAMMI COMUNITARI, ECONOMATO

UFF.:

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990.

Data 15/01/2019

Il Responsabile
Dott. Michele Camilletti

Visto l'art. 49, comma 1 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE PARERE REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione:

- Esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
- Dichiarare che la presente proposta **COMPORTE** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico patrimoniale o sul patrimonio dell'Ente.

Data 15/01/2019

Il Segretario Generale
Avv. Giuseppina Craso

Il Dirigente della Direzione Finanze, Tributi, Società partecipate, Programmi comunitari, Economato e della Direzione Programmazione beni e servizi, gare, appalti e contratti, studi e aggiornamento normativo
Dott.ssa Daniela Ghiandoni

Il Dirigente della Direzione Lavori pubblici, riqualificazione urbana, gare e appalti, sport
Ing. Stefano Capannelli


Il Dirigente della Direzione pianificazione urbanistica, edilizia pubblica, porto e mobilità urbana, progetti speciali, ambiente e green economy
Arch. Claudio Ceranni

Deliberazione n. 25 del 15 GEN 2019



COMUNE DI ANCONA

Il Dirigente della Direzione S.C.A.L. S.S.
Dott.ssa Paola 

Il Dirigente della Direzione SUI, gestione edilizia
residenziale privata, produttiva e commercio e patrimonio
e della Direzione Manutenzioni, frana e protezione civile
Arch. Giacomo 

Il Dirigente della Direzione Politiche sociali, Servizi
scolastici ed educativi
Dott.ssa Stella 

Il Dirigente della Direzione Cultura, Turismo, Musei e
grandi eventi, Decentramento, Partecipazione politiche
giovanili, Città universitaria
Dott. Ciro 

Il Comandante del Corpo di Polizia Municipale
Dott.ssa Liana 



COMUNE DI ANCONA

PROPOSTA N. 3303458/56 DEL 15 GEN 2019

OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE	
APPROVAZIONE TARIFFE PER I SERVIZI COMUNALI PER L'ANNO 2019	
DIREZIONE PROPONENTE	UFFICIO PROPONENTE
DIREZIONE FINANZE, TRIBUTI, SOCIETA' PARTECIPATE, PROGRAMMI COMUNITARI, ECONOMATO	UFF.:
Visto l'art. 49, comma 1 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.	
IL DIRIGENTE RESPONSABILE PARERE REGOLARITA' CONTABILE	Sulla presente proposta di deliberazione: - Esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.
	Data 15/01/2019 Il Dirigente della Direzione Finanze - Tributi - Società partecipate - Programmi comunitari - Economato dott.ssa Daniela Ghianini

Deliberazione n. 25 del 17 GEN 2019



COMUNE DI ANCONA

PROPOSTA N. 3303458/56 DEL 15 GEN 2019

OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

APPROVAZIONE TARIFFE PER I SERVIZI COMUNALI PER L'ANNO 2019

**DICHIARAZIONE DEL
DIRIGENTE E/O DEL
RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO IN
MERITO ALL'ASSENZA DI
CONFLITTO DI
INTERESSI E
DI CAUSE DI
INCOMPATIBILITA'**

Il sottoscritto Dirigente ed il Responsabile del Procedimento

DICHIARANO

che nei propri confronti:

- non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della Legge 241 1990 s.m.i., dell'art. 6 del D.P.R. 62 2013 e dell'art. 6 del Codice di Comportamento del Comune di Ancona;
- non ricorrono le cause di astensione previste dagli artt. 7 del D.P.R. 62 2013 e 7 del Codice di Comportamento del Comune di Ancona;
- non ricorrono le condizioni ostative previste dall'art. 35 bis del D. Lgs. 165 2001 s.m.i.;
- non ricorrono le condizioni di astensione di cui al D.P.R. 62 2013 e all'art. 16 del Codice di Comportamento del Comune di Ancona, né le situazioni ed i comportamenti ivi indicati.

Data 15/01/2019

Il Responsabile del Procedimento
dott. Michele Camilletti

Il Dirigente della Direzione
Finanze - Tributi - Società partecipate -
Programmi comunitari - Economato
dott.ssa Daniela Giandoni

Deliberazione n. 25 del 17 GEN 2019



PROPOSTA N.

330 324 58/58

del

15 GEN 2019

PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" DEL SITO WEB DELL'ENTE (AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI).

IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO:

per mera pubblicità sul sito web dell'Ente.

anche ai fini dell'efficacia dell'Atto:

a) *"La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi * dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione. * di collaborazione o * di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (...) sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi "* (ai sensi dell'art. 15, comma 2 del D. Lgs. 33/2013);

b) *"Comma 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, di importo superiore a mille euro. Comma 3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario; (...)"* (ai sensi dell'art. 26, commi 2 e 3 del D. Lgs. 33/2013);

c) In riferimento agli atti relativi ad uno degli "incarichi" disciplinati dal D. Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione della commad. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA' resa (preventivamente) dall'incaricato: *"Comma 1. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilita' di cui al presente decreto. (...). Comma 4. La dichiarazione di cui al comma 1 e' condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico."* (ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 4 del D. Lgs. 39/2013)

d) *La pubblicità degli atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti, è condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti stessi (ai sensi dell'art.39, comma 3 del D. Lgs. 33/2013).*

Il Dirigente della Direzione
Finanze – Tributi – Società partecipate –
Programmi comunitari – Economato
Dott.ssa Daniela Ghiandoni



COMUNE DI ANCONA

PROPOSTA N. 3303458/58 del 15 GEN 2019

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON LINE ai sensi dei casi previsti nel D.Lgs. 267/2000 e altre speciali disposizioni legislative nonché ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009
(*"atti e provvedimenti amministrativi"*)

IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO, ATTESTANDO CHE E' STATO REDATTO IN OSSERVANZA DEL "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" (D.Lgs. 196/2003) E DELLE "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" (v. § 3.a. DELIBERAZIONE DEL GARANTE N. 243 del 15.05.2014 in G.Uff. n. 134 del 12.6.2014).

Il Dirigente della Direzione
Finanza - Tributi - Società partecipate -
Programmi comunitari - Ecocomato
Dott.ssa Daniela Ghiandoni

Deliberazione n. 25 del 19 GEN 2019

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

MANCINELLI VALERIA

Valerie Mancinelli

Il Segretario Generale

CRUSO GIUSEPPINA

Giuseppina Cruso

Certificato di pubblicazione

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicato, in data odierna, all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi.

Ancona, 23 GEN 2019

Il Responsabile Ufficio Affari Istituzionali
Segreteria Giunta e Consiglio
(A.V. Valletta)

- Il presente atto è immediatamente esecutivo secondo la normativa attualmente vigente
- Il presente atto diverrà esecutivo decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, data che risulta dal certificato sovrainpresso

e viene trasmesso ai sottoindicati uffici per l'esecuzione:

- | | | |
|---|---|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> DIREZIONE FINANZE,
TRIBUTI, SOCIETA'
PARTECIPATE, PROGRAMMI
COMUNITARI, ECONOMATO
(Ghiandoni - Camilletti -
Muscitto) | <input type="checkbox"/> TUTTE LE DIREZIONI | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> CONSIGLIO (Valletta - Pauri -
Ippoliti - Carotti) | <input type="checkbox"/> M&P MOBILITA' E
PARCHEGGI | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> ANCONAENTRATE
(Giacchetta) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Deliberazione n. 25 del 17/01/2019

CANONI E TARIFFE PER I SERVIZI COMUNALI

ANNO 2019

Allegati:		Responsabile	Direzione competente
all. 1	copie atti depositati	Cruso - Ghiandoni	Direzione programmazione beni e servizi, gare, appalti e contratti, studi e aggiornamenti normativi – Segreteria generale
all. 2	rilascio documenti anagrafici	Calabrese	Direzione S.C.A.L.E.S
all. 3	celebrazioni di matrimoni civili	Calabrese	Direzione S.C.A.L.E.S
all. 4	servizi cimiteriali	Circelli	Direzione manutenzioni, frana e protezione civile
all. 5	illuminazione lampade votive	Circelli	Direzione manutenzioni, frana e protezione civile
all. 6	concessione infrastrutture telecomunicazioni	Circelli	Direzione manutenzioni, frana e protezione civile
all. 7	utilizzo attrezzature magazzino	Circelli	Direzione manutenzioni, frana e protezione civile
all. 8	utilizzo attrezzature economato	Ghiandoni	Direzione finanza, tributi, società partecipate, programmi comunitari, economato
all. 9	corsi di formazione e aggiornamento	Cruso	Direzione generale
all. 10	utilizzo strutture comunali	Cruso	Direzione generale
all. 11	concessione locali - partecipazione e decentramento	Del Pesce	Direzione Cultura, turismo, musei e grandi eventi, decentramento, partecipazione, politiche giovanili, città universitaria
all. 12	utilizzo strutture comunali cultura	Del Pesce	Direzione Cultura, turismo, musei e grandi eventi, decentramento, partecipazione, politiche giovanili, città universitaria
all. 13	pinacoteca e museo della città	Del Pesce	Direzione Cultura, turismo, musei e grandi eventi, decentramento, partecipazione, politiche giovanili, città universitaria
all. 14	biblioteche comunali	Del Pesce	Direzione Cultura, turismo, musei e grandi eventi, decentramento, partecipazione, politiche giovanili, città universitaria
all. 15	scambi giovanili	Del Pesce	Direzione Cultura, turismo, musei e grandi eventi, decentramento, partecipazione, politiche giovanili, città universitaria
all. 16	centri estivi	Roncarelli	Direzione politiche sociali, servizi scolastici ed educativi
all. 17	mense scolastiche	Roncarelli	Direzione politiche sociali, servizi scolastici ed educativi
all. 18	trasporto scolastico	Roncarelli	Direzione politiche sociali, servizi scolastici ed educativi
all. 19	asili nido e tempo per le famiglie	Roncarelli	Direzione politiche sociali, servizi scolastici ed educativi
all. 20	servizi sociali	Roncarelli	Direzione politiche sociali, servizi scolastici ed educativi
all. 21	servizio assistenza domiciliare	Roncarelli	Direzione politiche sociali, servizi scolastici ed educativi
all. 22	impianti sportivi comunali	Capannelli	Direzione lavori pubblici, riqualificazione urbana, gare e appalti, sport
all. 23	trasporto pubblico locale	Centanni	Direzione pianificazione urbanistica, edilizia pubblica, porto e mobilità urbana, progetti speciali, ambiente e green economy
all. 24	parcheggi	Centanni	Direzione pianificazione urbanistica, edilizia pubblica, porto e mobilità urbana, progetti speciali, ambiente e green economy
all. 25	rilascio permessi di sosta	Centanni	Direzione pianificazione urbanistica, edilizia pubblica, porto e mobilità urbana, progetti speciali, ambiente e green economy
all. 26	rimozione e custodia veicoli	Rovaldi	Comando polizia municipale
all. 27	servizi polizia municipale	Rovaldi	Comando polizia municipale
all. 28	diritti segreteria urbanistici e attività economiche	Circelli	Direzione SUI, gestione edilizia residenziale privata, produtt. e commercio e patrimonio
all. 29	autorizzazioni scarico acque reflue	Circelli	Direzione SUI, gestione edilizia residenziale privata, produtt. e commercio e patrimonio
all. 30	utilizzo aree demaniali parchi Forte Altavilla e Cittadella	Circelli	Direzione SUI, gestione edilizia residenziale privata, produtt. e commercio e patrimonio
all. 31	servizi Baia di Portonovo	Circelli	Direzione SUI, gestione edilizia residenziale privata, produtt. e commercio e patrimonio
all. 32	mercati comunali	Circelli	Direzione SUI, gestione edilizia residenziale privata, produtt. e commercio e patrimonio

COPIE ATTI DEPOSITATI (non soggette ad IVA)		
Descrizione		Tariffa
Rimborsi costi di riproduzione	Foglio formato A4	0,25
	Foglio formato A3	0,35
Copia atti in formato digitale (CD rom)		1,20
Scrittura contratti e relativi allegati con mezzi meccanici / informatici per ogni facciata		0,35
Riproduzione in forma digitalizzata(file) di atti e documenti da acquisire mediante scansione con apposita apparecchiatura hardware	Foglio formato A4	0,25
Riproduzione in forma digitalizzata(file) di atti e documenti da acquisire mediante scansione con apposita apparecchiatura hardware	Foglio formato A3	0,35
Riproduzione in forma digitalizzata(file) di atti e documenti da acquisire mediante scansione con apposita apparecchiatura hardware	Fino al formato A0 (841x1189)	3,50
Riproduzione in forma digitalizzata(file) di atti e documenti da acquisire mediante scansione con apposita apparecchiatura hardware	Formati superiore a A0	5,00

PARCHEGGI (IVA inclusa)	
Descrizione	Tariffa
Parcheggi a raso (gestiti da M&P S.p.A.)	
Zone a pagamento per tutti:	
- tariffa oraria P.zza Rosselli, L.go Cappelli, V.Corridoni, P.zza IV Novembre, V.T.de Revel	1,20
- tariffa oraria P.zza Rosselli, L.go Cappelli, V.Corridoni, P.zza IV Novembre, V.T.de Revel solo per auto ibride e pagamento con sistema elettronico (MyCicero, EasyPark, Telepass Pay o altro operatore elettronico)	0,60
- tariffa oraria Viale C.Colombo-Piazza Ugo Bassi	0,60
- tariffa oraria Viale C.Colombo-Piazza Ugo Bassi solo per auto ibride e pagamento con sistema elettronico (MyCicero, EasyPark, Telepass Pay o altro operatore elettronico)	0,30
- 1^ ora sosta veloce nella zona centro non frazionabile	0,50
- sosta giornaliera dipendenti presidio ospedaliero "Salesi" - con gratini - massimo quantitativo mensile n.ro 850 permessi	2,00
- sosta giornaliera operatori partecipanti a mostre-mercato di iniziativa privata	8,00
Zone "miste" (gratuita per residenti e autorizzati):	
- tariffa oraria settori Centro e Adriatico	1,20
- tariffa oraria settori Centro e Adriatico solo per auto ibride e pagamento con sistema elettronico (MyCicero, EasyPark, Telepass Pay o altro operatore elettronico)	0,60
- tariffa giornaliera estiva zona Passetto (*)	3,60
- tariffa oraria settori Archi e Tiziano	0,90
- tariffa oraria settori Archi e Tiziano solo per auto ibride e pagamento con sistema elettronico (MyCicero, EasyPark, Telepass Pay o altro operatore elettronico)	0,45
- tariffa oraria settore Corso Carlo Alberto	0,60
- tariffa oraria settore Corso Carlo Alberto solo per auto ibride e pagamento con sistema elettronico (MyCicero, EasyPark, Telepass Pay o altro operatore elettronico)	0,30
- tariffa oraria settore Corso Carlo Alberto V. Flaminia P.zza Rosselli (lato alberghi)	1,20
Zone "sosta veloce"	
- sosta primi 60 minuti (tariffa oraria non frazionabile)	0,50
- ore successive (tariffa oraria non frazionabile)	2,50
Parcheggi multiplano (gestiti da M&P S.p.A.)	
Parcheggio "Tralano":	
- tariffa oraria 1^ ora o frazione di essa	1,20
- ogni quarto d'ora successivo o frazione di esso	0,30
- sosta turistica giornaliera 24 ore	28,80
- sosta turistica (2 giorni)	40,00
- sosta turistica dal 3° al 15° giorno (per ogni giorno o frazione di esso)	10,00
- sosta turistica dal 16° giorno e seguenti (per ogni giorno o frazione di esso)	8,00
- abbonamento mensile non residenti (24 ore)	140,00

Calu

PARCHEGGI (IVA inclusa)	
Descrizione	Tariffa
- abbonamento mensile non residenti (dalle ore 08.00 alle ore 20.30)	120,00
- abbonamento mensile non residenti con riserva del posto (max 10, dalle ore 08.00 alle	190,00
- abbonamento mensile residenti (24 ore)	100,00
- abbonamento mensile residenti notturno (ore 19,00/9,00 - 12,30/15,30)	30,00
- abbonamento pomeridiano residenti (14:00 - 21:00)	40,00
- abbonamento mensile volontari ONLUS (**): Costo giornaliero da moltiplicare per il numero di giorni a settimana dichiarati (valido per fascia mattinata 7-14 o pomeridiana 14-21)	1,70 €/giorno
- tariffa speciale forfettaria per spettacoli Teatro delle Muse dalle 20.00 alle 01.00	3,00
- abbonamento mensile residenti motocicli (24 ore)	25,00
- abbonamento mensile residenti diversamente abili (24 ore)	30,00
Parcheggio scambiatore "Archi":	
- tariffa oraria o frazione (dalle 07.00 alle 21.00, compreso biglietto bus A/R) per le prime quattro ore	0,50
- tariffa fissa per sosta superiore alle quattro ore (dalle 07.00 alle 21.00, compreso biglietto bus A/R)	2,00
- sosta notturna (dalle 21.00 alle 7.00, tariffa oraria compreso biglietto bus A/R)	0,60
- sosta giornaliera (24 ore o frazione, compreso biglietto bus A/R)	8,00
- sosta turistica (dal 1° al 15° giorno o frazione, compreso biglietto bus A/R)	8,00
- sosta turistica giornaliera (dal 16° giorno e seguenti o frazione, compreso biglietto bus A/R)	6,00
- tariffa mensile non residenti max 10 ore giornaliere anche frazionabili in due fasce orarie per soli giorni feriali, compreso abbonamento mensile ATMA-Conerobus	45,00
- abbonamento mensile nominativo (dalle 07.00 alle 21.00, compreso abbonamento mensile bus)	40,00
- abbonamento mensile nominativo (24 ore, compreso abbonamento mensile bus, minimo tre mesi)	70,00
- abbonamento mensile residenti (24 ore)	50,00
- abbonamento mensile residenti notturno (dalle ore 20.00 alle ore 8.00)	15,00
- abbonamento mensile volontari ONLUS (**): Costo giornaliero da moltiplicare per il numero di giorni a settimana dichiarati	1,00 €/giorno
- abbonamento mensile diversamente abili (24 ore)	30,00
- abbonamento mensile residenti motocicli (24 ore)	20,00
- abbonamenti acquistati per almeno 6 mesi anticipati e non rimborsabili	Riduzione 10% sulla tariffa
Parcheggio "Cialdini":	
- tariffa oraria 1^ ora o frazione di essa	1,60
- ogni quarto d'ora successivo o frazione di esso	0,40
- sosta giornaliera 24 ore	38,40
- abbonamento mensile residenti notturno (dalle ore 19.00 alle ore 9.00 e dalle ore 12,30 alle ore 15,30)	40,00
- abbonamento mensile residenti (24 ore)	120,00

Clun