DISCIPLINARE DI GARA MODIFICATO
Approvato con determinazione dirigenziale n. 447 del 02/03/2018

OGGETTO : Procedura aperta per l'affidamento, in finanza di progetto, della concessione per la progettazione ed esecuzione dei lavori di riqualificazione dell'edificio ex Colonia estiva Portonovo nonchè della gestione funzionale ed economica della stessa con risorse a totale carico del soggetto proponente- CIG : 7382177D2A

Premesse
Il presente disciplinare di gara contiene norme integrative del bando di gara, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura aperta indetta dal Comune di Ancona – Direzione lavori pubblici, riqualificazione urbana ,gare e appalti, sport- per l'affidamento della concessione in oggetto, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, alla documentazione da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché informazioni in ordine alla concessione.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre del Dirigente della Direzione lavori pubblici, riqualificazione urbana ,gare e appalti, sport n. 346 del 16 febbraio2018, successivamente modificata con Determinazione del Dirigente n. 447 del 02/03/2018 e avverrà mediante procedura aperta , ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 50/2016 – commi da 1 a 14 –.

A base di gara è posto il progetto di fattibilità tecnica ed economica redatto dall'Amministrazione comunale ed approvato con deliberazione di giunta comunale n. 641 del 25 ottobre 2016 successivamente modificata con deliberazione di giunta comunale n. 5 del 9/01/2018 .

L'Amministrazione comunale, ai sensi dell'art. 183 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i , si riserva la possibilità di richiedere al promotore prescelto, di cui al comma 10, lettera b) del citato D.Lgs. 50/2016 s.m.i. di apportare al progetto definitivo , da questi presentato, le modifiche eventualmente intervenute in fase di approvazione del progetto , ove necessarie e che, in tal caso, la concessione è aggiudicata al promotore solo successivamente all'accettazione, da parte di quest'ultimo, delle modifiche progettuali nonché del conseguente eventuale adeguamento del piano economico – finanziario; inoltre, nel caso di mancata accettazione da parte del promotore di apportare modifiche al progetto definitivo, l'Amministrazione ha facoltà di chiedere progressivamente ai concorrenti successivi in graduatoria l'accettazione delle modifiche da apportare al progetto definitivo presentato dal promotore alle stesse condizioni proposte al promotore e non accettate dallo stesso.

La documentazione di gara comprende:
a) Bando di gara;
b) Disciplinare di gara;
c) Modulistica di gara predisposta dall'Ente
d) Progetto di fattibilità tecnica ed economica composto da :
- inquadramento territoriale
- Documentazione fotografica
- Elaborati grafici
- Relazione accompagnatoria
- Relazione tecnica
-Quadro normativo

1. Oggetto della concessione

1.1 La concessione ha ad oggetto:
a) la progettazione esecutiva dei lavori di riqualificazione e valorizzazione dell'immobile "Ex colonia estiva Portonovo" redatta in conformità al progetto definitivo approvato dall'Amministrazione in seguito alla presente procedura di gara ;
b) il diritto di gestire e sfruttare economicamente, per tutta la durata della concessione, la struttura con destinazione di struttura extra – alberghiera per attività di formazione e turismo ambientale e culturale, fattispecie ostello con ricettività totale di circa 55 posti letto (36 letti fissi e 29 letti supplementari) .
c) il soggetto attuatore potrà avere accesso alle risorse messe a bando da Fondi strutturali europei / Regione Marche contributo FESR asse 4 - POR 2014/2020 Regione MARCHE attivando dette procedura tramite avallo del Comune di Ancona che sottoscriverà apposita richiesta di accesso ai benefici suddetti rimanendo a totale onere e spesa a carico del soggetto proponente la predisposizione di tutti gli atti tecnici ed amministrativi relativi all'intero procedimento ivi compresa la rendicontazione sollevando si da ora il Comune di Ancona da ogni qualsiasi incombenza.
Tutta la documentazione necessaria all'accesso alle citate risorse potrà essere già predisposta e inserita nel plico unitamente a tutta la documentazione. in busta chiusa si richiama il punto 9.4 e successivo punto 12.1) del presente disciplinare di gara

1.2. L'importo complessivo dei lavori compresi gli oneri per la sicurezza ammonta ad Euro € 1.406.100 oltre I.V.A. di cui euro 5.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso .

Il valore dell'investimento è di euro 4.000.000,00 .

Il promotore dovrà corrispondere al Comune la somma di euro 90.000,00 (oltre IVA se dovuta) che il Comune di Ancona deve all'Associazione Nazionale vittime civili di guerra Onlus. La somma verrà versata dal Concessionario in 25 (venticinque) rate annuali dal 6° anno (sesto anno) successivo alla sottoscrizione dell'atto di concessione. indicizzate secondo l'indice ISTAT / FOI.

1.3 L'intervento indicativamente si compone delle seguenti lavorazioni :

LAVORAZIONI	*Cat. DM 207/2010*	*%*	*Importo in Euro*	*Qualificazione obbligatoria*	*Subappalto*
CATEGORIA PREVALENTE	*OG2*	*100*	*1.406.100*	*SI*	*SI(30%)*
TOTALE		***100,00***			

Essendo prevista la redazione di progettazione definitiva ed esecutiva i concorrenti sono tenuti ad individuare e designare i soggetti cui verrà demandata la progettazione .
Le categorie e classi relative alla progettazione dell'opera , riferite alla declaratoria del Decreto del ministero della Giustizia 17/6/2016, sono definite nella tabella seguente :

Descrizione lavori	*Importo*	*Id. Opere*	*Grado complessità*
Ostelli, Pensioni, Case albergo - Ristoranti - Motel e stazioni di servizio - negozi - mercati coperti di tipo semplice	*1.406.100,00*	*E.03*	*G=0,95*

Il professionista incaricato della progettazione dovrà essere iscritto agli Ordini professionali adeguati alla tipologia di intervento sopra individuati.

1.4 Controprestazione : Il concessionario avrà diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente la struttura realizzata per la durata della concessione fissata in anni 30 dalla stipula della concessione .

1.4.1Canone da corrispondere all'amministrazione concedente : il concessionario , ove lo ritenga in base a calcoli di propria convenienza , deve corrispondere all'Amministrazione un canone annuo da versare al termine del secondo anno dalla stipula del contratto di concessione o dall'avvio anticipato dell'esecuzione in via d'urgenza. Il canone, infatti sarà pari a zero per i primi due anni. Il canone minimo è di euro 6.000,00 annuo .

1.5 Durata del contratto di concessione : anni 30 dalla data di stipulazione del contratto o dall'avvio dell'esecuzione anticipata in via d'urgenza

2. Soggetti ammessi a partecipare alla gara:

2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 3 comma 1 lett. p) del D.lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti prescritti dal successivo articolo 3 e dal successivo articolo 10 del presente disciplinare di gara, in particolare, quelli costituiti da:

2.1.1. operatori economici con idoneità individuale di cui al D.Lgs. 50/2016, art. 45 comma 2 lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative), b) consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909 n. 422 e del decreto legislativo Capo provvisorio dello stato 14 dicembre 1947 n. 1577 e successive modificazioni e consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985 n. 443 , e c) consorzi stabili;

2.1.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui al D.lgs. 50/2016, art. 45 comma 2 alle lettera d) raggruppamenti temporanei di concorrenti costituiti dai soggetti di cui alle lettere a),b) e c) del menzionato art. 45 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 , e) consorzi ordinari di concorrenti, f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete e g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016; ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016.

2.1.3.operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 comma 1 del D.lgs. 50/2016 nonché al presente disciplinare di gara ;

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui all' art.48 del Codice.

L'operatore economico dovrà avere la qualifica di impresa sociale di cui al D.lgs. 24 marzo 2006 n. 155 , ovvero dovrà partecipare in raggruppamento temporaneo con operatori economici qualificati come imprese sociali di cui al D.lgs. 24 marzo 2006 n. 155 .

3. Condizione di partecipazione
Requisiti di ordine generale :
3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano:

1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1, lettere a), b),b-bis) c), d), e), f), f-bis),f-ter), g),h,);i);l); m); all'art.80 commi 2,4 e 5 del D.LGS. 50/2016 s.m.i. ;

2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16ter del D.lgs. n.165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

3.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 04-05-1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78;

3.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.lgs. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete) ai sensi dell'art. 48 comma 14 del d.lgs. 50/2016;

3.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art.48 comma 7 , del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili).

4. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

4.1. Ai sensi dell'art. 74 del Codice la documentazione di gara è disponibile in modo gratuito, illimitato e diretto, sul sito internet:

http://www.comune.ancona.gov.it/ankonline/category/bandi-di-gara-e-contratti/appalti-e-concessioni/

4.2. Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta , anche presso gli uffici comunali della Direzione Lavori Pubblici,Riqualificazione Urbana,Gare e Appalti,Sport sita in Ancona ,Palazzo degli Anziani, P.zza Stracca n. 2 – Ancona nei giorni feriali di martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, previo appuntamento telefonico al numero 071-222.2516.

4.3. Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

4.4 E' obbligatorio effettuare il sopralluogo sulle aree/ locali oggetto della concessione . A tal fine, il concorrente dovrà inviare non oltre sei giorni prima del termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte, all'indirizzo di posta elettronica di seguito indicato mail: vincenzo.devivo@comune.ancona.it; roberto.camiletti@comune.ancona.it(tel. 071/2222545 – 2578) , una richiesta di sopralluogo indicando nome, cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta, inoltre, deve specificare l'indirizzo di posta elettronica o pec cui indirizzare la convocazione.

4.5.L'operatore economico potrà su richiesta effettuare a sua cura e spese le indagini di natura geognostica che si rendessero necessarie per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo.

5 CHIARIMENTI.

5.1. E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo pec: comune.ancona@emarche.it , almeno 6 giorni lavorativi prima della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

5.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

5.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet:

http://www.comune.ancona.gov.it/ankonline/category/bandi-di-gara-e-contratti/appalti-e-concessioni/

6. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I concorrenti, **a pena di esclusione,** devono essere in possesso dei seguenti requisiti o adempiere a quanto previsto nei seguenti commi:

6.1 Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 3 del D.lgs.50/2016)

6.1.1.iscrizione nel Registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura ovvero iscrizione nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato per attività rientranti nell'oggetto della concessione ;

(nel caso di imprese non residenti in Italia)

Iscrizione nel Registro professionale dello Stato di residenza per gli operatori economici non aventi sede in Italia. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

6.1.2 Per il requisito relativo all'iscrizione nel Registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o Albo Nazionale delle Società Cooperative di cui al precedente art. 6.1.1:

-nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete:

a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppante o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve possedere il requisito di idoneità professionale in questione.

Nel caso di impresa sociale di cui al D.lgs. 24 marzo 2006 n. 155 è richiesta l'iscrizione nel registro della Camera di commercio industria artigianato o all'Albo delle cooperative .

7. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa ai sensi dell'art. 95 del D.P.R. 207/2010 :

In caso di concorrenti che intendono eseguire direttamente i lavori :

A) Attestazione di qualificazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità , che documenti, ai sensi degli artt. 40 del Codice e 61 del Regolamento, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere come indicato al precedente punto 1.3.

B) ulteriori requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi:

Ba) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi 5 anni (antecedenti alla data di pubblicazione del bando) non inferiore ad Euro 400.000,00, pari al 10% (dieci per cento) dell'investimento previsto per l'intervento (si precisa che vanno presi in considerazione gli ultimi 5 anni per i quali risulti effettuato, alla data di pubblicazione del presente bando, il deposito del relativo bilancio) ;
Bb) capitale sociale non inferiore ad Euro 200.000,00 pari ad 1/20 (un ventesimo) dell'investimento previsto per l'intervento;
Bc) svolgimento negli ultimi 5 anni (antecedenti alla data di pubblicazione del bando) di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore ad Euro 200.000,00 pari al 5% (cinque per cento) dell'investimento previsto per l'intervento;
Bd) svolgimento negli ultimi 5 anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno Euro 80.000,00 pari al 2% (due per cento) dell'investimento previsto dall'intervento.

In alternativa al possesso dei requisiti sopra indicati alle lettere Bc) ed Bd) i concorrenti possono incrementare i requisiti previsti dalle lettere Ba) e Bb) in misura doppia.

Si specifica che:
-ai fini di quanto richiesto al precedente punto 7 lettere Bc) e Bd), per servizio affine si intende la gestione di struttura ricettiva extra alberghiera per attività di formazione e turismo ambientale e culturale fattsipecie Ostello. L'importo di ciascun servizio affine è costituito dall'importo contabilizzato del corrispettivo della gestione per conto terzi del servizio specifico, escluse le somme riconosciute a titolo risarcitorio; nel caso di gestione in proprio, dall'importo del fatturato specifico.
- il requisito previsto al precedente punto 7 lett. Bb) può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

In caso di concorrenti che non intendono eseguire direttamente i lavori :

Se il concorrente non esegue direttamente i lavori oggetto della concessione , è richiesto il possesso esclusivamente dei requisiti di cui al precedente punto 7 lettere Ba), Bb), Bc) e Bd).

C) Requisiti per la progettazione:
La progettazione deve essere condotta da tecnico abilitato all'esercizio della professione e iscritto al rispettivo ordine ingegneri/ architetti e delle professionalità necessarie alle rispettive competenze, ferma restando l'obbligo della presenza di almeno un architetto iscritto all'Ordine degli Architetti.

I concorrenti in possesso di attestazione SOA di sola costruzione e i concorrenti in possesso esclusivamente degli altri requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi dovranno chiedere di partecipare alla gara indicando il nominativo di uno o più soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lettere d), e), f), f-bis), g), h) del Codice.
I progettisti indicati dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del Codice
Resta inteso che qualora il concessionario si avvalga di progettista incaricato, il Comune di Ancona rimarrà estraneo a qualsiasi vicenda contrattuale fra le parti e, pertanto , il concessionario sarà

ritenuto responsabile nei confronti del medesimo Comune di Ancona per l'operato del progettista stesso .
Il Comune di Ancona si riserva di chiedere la documentazione atta a dimostrare il possesso dei prescritti requisiti da parte dei progettisti.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

Requisito di idoneità professionale (precedente punto 6)
In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione.

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa (precedente punto 7)
Concorrenti che intendono eseguire direttamente i lavori
In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi o di aggregazione di imprese di rete o GEIE , di tipo orizzontale, di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e), e-bis) ed f) del Codice:

- il requisito di cui alla lettera A) deve essere posseduto dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.
- i requisiti cui alle lettere Ba), Bb) ,Bc),Bd) devono essere posseduti complessivamente, fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento possegga una percentuale non inferiore al 10 % dei requisiti di cui alle lettere Ba) e Bb).

Concorrenti che non intendono eseguire direttamente i lavori :
In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi o di aggregazione di imprese di rete o GEIE , di tipo orizzontale, di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e), e-bis) ed f) del Codice:

- i requisiti cui alle lettere Ba), Bb) ,Bc),Bd) devono essere posseduti complessivamente , fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento possegga una percentuale non inferiore al 10 % dei requisiti di cui alle lettere Ba) e Bb).

Progettazione:
E' possibile partecipare in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE con uno o più progettisti, i quali dovranno necessariamente ricoprire il ruolo di mandanti.
E' altresì ammessa la partecipazione alla gara mediante la presentazione di una dichiarazione con la quale il concorrente si impegna ad affidare, in caso di aggiudicazione, la progettazione ad uno o più soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del Codice, in possesso delle abilitazioni professionali richieste per la progettazione delle opere e degli ulteriori requisiti di legge. Tali soggetti, ai sensi del comma 7, dell'art. 90 del Codice, devono essere nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta.

Avvalimento

- Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.
- Si ricorda che l'operatore economico che partecipa come concorrente singolo e che ricorre

all'istituto dell'avvalimento con uno o più soggetti deve assicurarsi che la stazione appaltante riceva insieme al proprio DGUE, un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.

- Inoltre l'operatore economico dovrà allegare anche :
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliari attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (tale dichiarazione va fatta nel DGUE dell'ausiliaria, che va compilato come da istruzioni nel DGUE stesso);
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta dell'appalto.
- Passoe: l'impresa ausiliaria deve generare e allegare il PASSOE di cui all'art. 2 comma 3.2. delibera n. 111 del 20.12.2012 dell'ANAC .
- Si specifica, ai sensi dell'art. 89 comma 4 del Codice che le prestazioni di servizio previste nel lo studio di fattibiltà tecnica ed economica dovranno essere svolte direttamente dall'offerente o, nel caso di offerta presentata da un raggruppamento di operatori economici , dai partecipanti al raggruppamento nel loro complesso.
- Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

8. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà a favore della migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione di gara (di seguito, Commissione), nominata dal Comune , sulla base degli elementi e sub-elementi di valutazione di seguito riportati:
a) offerta tecnica: max punti 70;
b) offerta economica: max punti 30.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà mediante sorteggio.

Offerta tecnica (max 70 punti)

A) PROGETTO DEFINITIVO - MAX PUNTI 30

Il concorrente deve presentare il progetto definitivo costituito da tutti gli elaborati tecnici e relazioni indispensabili per darne una compiuta descrizione ai fini della valutazione da parte della commissione giudicatrice. Inoltre il concorrente deve obbligatoriamente presentare anche un cronoprogramma dei lavori che, in caso di aggiudicazione, dovrà essere rispettato dal

concessionario . Il concorrente si assume ogni responsabilità in merito alla veridicità delle elaborazioni presentate dal proprio tecnico ed alla loro fattibilità.

B) CLASSE ENERGETICA dell'edificio - MAX PUNTI 40 :

40 punti classe A+

24 punti classe A

12 punti classe B

4 punti classe C

Indicazioni generali :
L' Offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, su tutte le pagine di tutti i documenti, compresi gli elaborati grafici dal legale rappresentante dell'Impresa o da un procuratore speciale cui siano stati conferiti dal legale rappresentante dell'Impresa i poteri di firma, in caso di impresa singola; dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito o di Consorzi; dai legali rappresentanti di tutte le Imprese raggruppante in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o di Consorzio non costituito al momento di presentazione dell'offerta.
Tutti gli elaborati dovranno essere, altresì, firmati e timbrati da un tecnico abilitato ai sensi di legge.

Modalità di attribuzione del punteggio per la valutazione dell'offerta tecnica
La Commissione giudicatrice per il criteri A procederà alla attribuzione del punteggio mediante il metodo aggregativo – compensatore .

La formula da utilizzare è la seguente:

C(a)=Σn [Wi *V(a)i]

dove:

C(a)=indice di valutazione dell'offerta (a);

n=numero totale dei requisiti (criteri);

Wi=peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)i= coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile da zero e uno;

Σn= sommatoria.

I coefficienti **V(a)i** sono determinati:

La commissione giudicatrice procederà attribuendo a ciascuna offerta tecnica presentata, per ciascuno dei sub-elementi sopra descritti, un giudizio di merito in termini di valutazione qualitativa, in base ai seguenti parametri:

Griglia di valutazione dell'offerta	
0	Assente
0,2	Gravemente insufficiente
0,4	Insufficiente
0,6	Sufficiente
0,8	Buono
1	Ottimo

I giudizi saranno dati in funzione dei seguenti parametri generali:

- grado di dettaglio delle descrizioni;
- completezza dei contenuti;
- efficacia ed efficienza delle soluzioni progettate;
- grado di rispondenza alle reali necessità della Stazione Appaltante.

Con riferimento a ciascun parametro sopra indicato i commissari stabiliranno a quale livello della griglia di valutazione corrisponde, sulla base di una loro valutazione motivata e, di conseguenza attribuiranno il coefficiente numerico ivi indicato. Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni sub-elemento, da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, rapportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.
La somma dei sotto punteggi così attribuiti, per i singoli sub-elementi, darà il punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica.
Per il criterio B , l'assegnazione del punteggio avverrà in modo automatico.

OFFERTA ECONOMICA (MAX 30 PUNTI)

a) **CANONE da versare all'Amministrazione in rialzo rispetto all'importo di euro 6.000,00**	**Max 30,00**

L'offerta economica, va redatta secondo le modalità riportate nel disciplinare di gara e sul modulo predisposto dalla stazione appaltante.
Il concorrente dovrà indicare il canone offerto a rialzo rispetto all'importo di euro 6.000,00 annuo ; detto canone andrà indicato sia in cifre che in lettere.

In caso di discordanza tra il rialzo unico indicato in cifre e quello in lettere, prevale il rialzo in lettere.

Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta con il massimo rialzo, agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio mediante la seguente formula:

Canone offerto X punti 30 diviso il canone offerto più alto = punteggio attribuito.
Non saranno oggetto di valutazione le offerte in diminuzione sulla base di gara.

9. Modalità di presentazione dell'offerta

9.1. Il plico contenente l'offerta tecnica, l'offerta economica e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire a mezzo servizio postale, entro **le ore 12.00 del giorno 3 APRILE 2018** al seguente indirizzo : Comune di Ancona – Ufficio Protocollo – Largo XXIV Maggio n. 1 – 60121 Ancona .

9.2. E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e nel giorno di martedì e giovedì oltre dalle ore 9.00 alle ore 13.00 anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00 presso l'ufficio protocollo del Comune situato in Ancona in Piazza XXIV Maggio n. 1 piano primo. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

9.3. Il plico deve recare, all'esterno:
1)le informazioni relative all'operatore economico concorrente (esatta indicazione della ragione sociale del mittente con relativo indirizzo e codice fiscale, l'indirizzo PEC per le comunicazioni);
2)la dicitura "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO, IN FINANZA DI PROGETTO, DELLA CONCESSIONE PER LA PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO EX COLONIA ESTIVA PORTONOVO NONCHE' DELLA GESTIONE FUNZIONALE ED ECONOMICA DELLA STESSA CON RISORSE A TOTALE CARICO DEL PROMOTORE – CIG: 7382177D2A ".

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi (esatta indicazione della ragione sociale dei singoli partecipanti con relativo indirizzo e codice fiscale, l'indirizzo PEC per le comunicazioni).

9.4. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

1) "A- Documentazione amministrativa";

2) "B-Offerta tecnica ".

3) "C -Offerta economica "

E' facoltà del Concorrente inserire nel plico, in busta chiusa denominata **A1 " Documentazione per partecipazione Bando Fondi POR FERS"** la documentazione di cui al punto **12.1** del presente disciplinare di gara

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica ed economica devono essere contenute in buste chiuse e sigillate, recanti all'esterno l'intestazione del mittente.

La busta "A- Documentazione amministrativa "deve contenere, pertanto, al suo interno la seguente documentazione :

- 1) l'istanza con le dichiarazioni contenute nel Modulo 1;
- 2) il/i Documento di Gara Unico Europeo- DGUE nel numero necessario in relazione agli operatori coinvolti nella partecipazione alla gara (modulo 2);
- 3) il/i modulo 3 contenente i motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale e le dichiarazioni ulteriori richieste dalla stazione appaltante per la partecipazione alla

procedura, nel numero necessario in relazione agli operatori coinvolti nella partecipazione alla gara;

- 4) la cauzione provvisoria;
- 5) il contributo ANAC;
- 6) il certificato di qualità per la riduzione della cauzione provvisoria;
- 7) il documento PASSOE e ogni altro documento comunque richiesto;

9.5.L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

9.6. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative, in aumento rispetto agli importi a base di gara.

N.B. Sul plico dovrà altresì essere incollato il codice a barre presente sul documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS (vedi successivo punto 12.9)

10.DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PRESCRITTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Nella Busta " A- Documentazione amministrativa " devono essere contenuti i seguenti documenti:

10.1. DOMANDA di partecipazione **sottoscritta** da presentare in bollo competente di euro 16,00, ai sensi dell'art.3, comma 1, Tariffa (parte I) D.M.20/08/1992 e del Decreto 25 Maggio 2007 del Ministero dell'Economia e delle Finanze pubblicato sulla G.U. n.146 del 26.06.2007. Sono fatte salve le esenzioni previste dalla legge. Nel caso di irregolarità dell'offerta ai fini dell'imposta di bollo si procederà ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 642/1972.

L'Amministrazione ha predisposto all'uopo apposita modulistica "**modulo 1 - Istanza di ammissione**", che si allega alla presente lettera di invito.

La domanda deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che:

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che

partecipano alla gara;

E' in ogni caso necessario che tutte le imprese della rete che partecipano alla procedura di gara siano in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 commi 1,2,4 e 5 del Codice. Relativamente ai requisiti speciali di partecipazione, essendo stata l'aggregazione tra gli aderenti del contratto di rete "strutturalmente" assimilata al raggruppamento temporaneo di imprese con il dispositivo del comma 14 dell'art. 48 del Codice, trovano applicazione le disposizioni di cui al citato art.48.

10.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)-MODULO 2: l'operatore economico, come indicato al precedente articolo 7.4 della presente lettera di invito deve, a pena di esclusione dalla gara, rendere le seguenti dichiarazioni sul DOCUMENTO DI GARA DI GARA (DGUE) di cui all'art. 85 del Codice
L'operatore economico potrà utilizzare sia il DGUE di cui al precedente punto 7.4.1 sia il DGUE di cui al precedente punto 7.4.2.

10.3. Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art.46 e 47 del d.p.r.28 dicembre 2000 n.445 e ss.mm. integrative del DGUE con le quali il concorrente, a pena di esclusione, rende le ulteriori dichiarazioni necessarie alla partecipazione alla gara, in conformità all'apposito modulo predisposto dall'Amministrazione ***(MODULO 3: DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DGUE)***
Si precisa inoltre che

1. Le dichiarazioni di cui al presente **art.10.2. e 10.3** possono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente o da un altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente.
Le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento del dichiarante in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di identità o di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.
Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori; in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, originale o copia conforme all'originale della procura.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito
Le predette dichiarazioni devono essere prodotte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio ordinario.

Nel caso di consorzi di cooperative, consorzi di artigiani e consorzi stabili
Le predette dichiarazioni devono essere prodotte anche dai consorziati per i quali il consorzio concorre.

In caso di operatore economico a capacità plurisoggettiva (Raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio stabile, consorzio ordinario, ecc.), a pena di esclusione, le dichiarazioni di cui al presente punto devono essere rese da tutti i soggetti che partecipano alla gara.
Inoltre, in caso di consorzi di cooperative e artigiani e di consorzi stabili, le dichiarazioni di cui al devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

10.4) Nel caso di raggruppamento già costituito [EVENTUALE]
MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE CON RAPPRESENTANZA conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento in originale o in copia conforme all'originale;

10.5) Nel caso di consorzio già costituito [EVENTUALE]
ATTO COSTITUTIVO E STATUTO del consorzio con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con l'indicazione della quota di partecipazione al consorzio in originale o in copia conforme all'originale;

10.6.) GARANZIA PROVVISORIA: l'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia fideiussoria, come definita dall'art.93 del Codice, pari al 2% del valore stimato della concessione e cioè pari a euro 80.000,00

Il predetto importo è ridotto al 50% per le imprese certificate ai sensi dell'art. 93 del Codice L'impresa singola o in raggruppamento, per avvalersi della riduzione del 50% della cauzione provvisoria, deve produrre la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee di cui all'art. 93 comma 7 del Codice in corso di validità, in originale o copia autenticata secondo le modalità di cui al D.P.R. 445/2000.

Nel caso di raggruppamenti o consorzi costituiti o costituendi o GEIE di cui all'art.45 lettere d), e), g) del D.Lgs. 50/2016 la riduzione sarà possibile solo se tutte le imprese risulteranno certificate.

La cauzione deve essere costituita, a scelta del concorrente:
- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- in contanti, con versamento presso la tesoreria comunale Banca CARIGE, Sede di Ancona, Corso Garibaldi, 15;
- da fideiussione bancaria o assicurativa, rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Dichiarazione del fideiussore :
Ai sensi dell'art. 93 comma 8 del codice , il concorrente, a pena di esclusione dalla gara, nel caso in cui la garanzia fosse costituita in contanti o mediante titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, ovvero laddove non inserite tra le disposizioni della stessa fideiussione, dovrà presentare anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, anche diverso dal fideiussore che ha rilasciato la garanzia fideiussoria, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art.103 del codice.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:
-essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del CC, mentre ogni riferimento all'art. 30 della L. 109/1994 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice);
a. essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
b. avere validità di almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
c. qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE ovvero, in alternativa, riportare la seguente clausola: "*La fideiussione*

è prestata a garanzia dell'adempimento degli obblighi derivanti dalla partecipazione alla gara dalle Imprese _____ (denominazione) con sede _____ e _____ (denominazione) con sede _____ che partecipano in Raggruppamento Temporaneo di Imprese ovvero Consorzio o GEIE non ancora costituiti";

d. prevedere espressamente:

4. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del CC, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
5. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del CC;
6. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
7. competenza del Foro di Ancona per le eventuali controversie tra Ente garantito e società di assicurazione o Istituto bancario o Istituto di intermediazione finanziaria.
8. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 .

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione.

Ai sensi dell'art.93, comma 6 del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art.93, comma 9 del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Si precisa che:

a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art.48, comma 2 del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 1, lett. e) del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 1 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

N.B . Garanzia provvisoria in formato digitale : la garanzia provvisoria può essere prodotta anche in formato digitale purchè siano osservate tutte le regole a che stanno a presidio di tale modalità documentale e cioè le disposizioni di cui al Codice dell'amministrazione digitale approvato con D.Lgs. 82/05 e ss.mm.

Tali modalità sono:

1) o la diretta produzione del documento informatico , ossia il file in formato p7m registrato su supporto informatico con firme digitali del contraente e del garante;

2))oppure , la produzione di copia su supporto cartaceo del documento informatico, la quale sostituisce ad ogni effetto l'originale da cui è tratto se la sua conformità all'originale in tutte le sue componenti è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

Alla luce del parere ANAC n. 26 del 23 febbraio 2012 , si precisa che l'autenticità della polizza o della firma digitale non può essere riscontrata dal seggio di gara "ab externo" attraverso il collegamento al sito istituzionale del garante per la verifica del codice di controllo ivi riportato trattandosi di soggetto terzo estraneo alla procedura di gara.

10.7) CERTIFICATO DEL SISTEMA QUALITA' [EVENTUALE, IN CASO DI RIDUZIONE DELLA CAUZIONE DEL 50%]: a pena di esclusione dalla gara, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie esplicitamente indicate nell'art. 93 comma 7 del Codice ovvero copia conforme della suddetta certificazione;

10.8) CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART.1, COMMI 65 E 66, DELLA L.266/05;

L'operatore economico che intende partecipare alla procedura di gara è tenuto, **pena l'esclusione**

dalla procedura di gara, al versamento, a favore della stessa Autorità, da effettuarsi secondo le modalità indicate sul sito internet dell'Autorità nazionale anticorruzione -istruzioni operative in vigore dal 1 gennaio 2017 – approvate con deliberazione ANAC n. 1377 del 2016 dell'importo di **euro 140,00 (centoquaranta)**

10.9) Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC (già Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture a seguito della L. 90/2014). I soggetti interessati a partecipare alla procedura **devono obbligatoriamente registrarsi** al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi di accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;

10.10) ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO : in originale rilasciata dai tecnici incaricati agli operatori economici che effettueranno il sopralluogo come indicato al precedente punto 4.4 del presente disciplinare di gara ;

11. CONTENUTO DELLA BUSTA "B OFFERTA TECNICA"-

L'OFFERTA TECNICA deve essere contenuta in una apposita busta chiusa e sigillata recante all'esterno l'intestazione del mittente e la seguente dicitura "OFFERTA TECNICA ".
l'offerta tecnica deve contenere :

- PROGETTO DEFINITIVO composto dai documenti di cui all'art. 23 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i, ;

-una relazione che contenga gli elementi di cui al criterio B;

L'offerta tecnica verrà valutata in base ai criteri di seguito indicati e con l'attribuzione dei relativi punteggi.
Per ogni criterio verrà assegnato un punteggio entro il limite massimo prestabilito tenendo in considerazione il grado di dettaglio e completezza dell'elaborato, i contenuti proposti, le tematiche affrontate, la rispondenza agli obiettivi e finalità propri dei servizi oggetto di gara.

Le offerte tecniche devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante o da un altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente .
In caso di sottoscrizione da parte di procuratore va allegato l'originale o la copia conforme all'originale della procura.
Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito l'offerta tecnica deve essere sottoscritta e siglata in ciascuna pagina da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

12.CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA ECONOMICA"

L'OFFERTA ECONOMICA deve essere contenuta in una apposita busta chiusa e sigillata, a pena di esclusione, recante all'esterno l'intestazione del mittente e la seguente dicitura "*OFFERTA ECONOMICA* ".
La busta deve contenere quanto segue:
- **l'offerta economica espressa su modulo offerta predisposto dall'Amministrazione;**

-Il piano economico finanziario asseverato da un istituto di credito o da società di servizio come stabilito al comma 9 dell'art. 183 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;

- la bozza di convenzione;

- Specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione ;

L' offerta è da presentare in bollo competente di euro 16,00, ai sensi dell'art.3, comma 1, Tariffa (parte I) D.M. 20/08/1992 e del Decreto 25 Maggio 2007 del Ministero dell'Economia e delle Finanze pubblicato sulla G.U. n.146 del 26.06.2007.

Il concorrente dovrà indicare il canone offerto come descritto al punto 8 del presente disciplinare di gara .
In caso di sottoscrizione da parte di procuratore va allegato l'originale o la copia conforme all'originale della procura.
Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

L'offerta economica potrà essere predisposta utilizzando il modulo "Offerta economica" predisposto dall'Amministrazione.

12.1 CONTENUTO DELLA BUSTA A1 " **Documentazione per partecipazione Bando Fondi POR FERS"**

Oltre quanto sopra menzionato, coloro che intendono che il Comune partecipi al bando da Fondi strutturali europei / Regione Marche contributo FESR asse 4 - POR 2014/2020 Regione MARCHE dovranno allegare nell'offerta tecnica la seguente documentazione nel formato stabilito dal bando stesso:

1) domanda di ammissione ai contributi, sottoscritta dal legale rappresentante (Allegato 1), così come compilata nel formato prodotto dalla suddetta procedura informatica e comprensiva della Scheda progetto (Allegato 1.1) e della dichiarazione di conoscenza e di impegno degli obblighi del beneficiario (Allegato 1.2);

2) relazione sull'intervento programmato che ne illustri la rispondenza alle finalità proprie del bando, evidenziando, inoltre, i presupposti, i contenuti e le motivazioni dell'intervento, le modalità attuative dello stesso, gli obiettivi e i risultati che si intendono ottenere sia sotto il profilo ambientale che sotto il profilo economico;

3) diagnosi energetica;

4) progetto definitivo e cronoprogramma per l'attuazione dell'intervento, redatto ai sensi della normativa vigente sui lavori pubblici, comprensivo della relazione tecnica con il quadro economico, del computo metrico con individuazione degli oneri della sicurezza, dell'analisi dei nuovi prezzi per tutte le voci di spesa non deducibili dal prezzario regionale e di tutti gli elaborati grafici: il cronoprogramma dovrà contenere la previsione di spesa da sostenere nelle varie annualità;

5) Attestato di Prestazione Energetica (APE) prima dell'intervento (ante operam);

6) Attestato di Prestazione Energetica (APE) di progetto con l'intervento previsto (post operam);

7) dichiarazione sulle Entrate Nette (Allegato 3);

8) copia dell'atto di approvazione del progetto da parte dell'Amministrazione proponente;

9) indicazioni di dettaglio circa la disponibilità finanziaria della propria quota parte nell'attuazione dell'intervento;

10) dichiarazione in merito alla proprietà o alla completa disponibilità dell'immobile oggetto di intervento;

11) indicazione di altri eventuali contributi pubblici ottenuti o richiesti sugli stessi interventi;

12) eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile all'applicazione dei criteri di valutazione e alla formazione della graduatoria.

Il personale del Comune di Ancona dovrà essere assistito gratuitamente da personale tecnico messo a disposizione del soggetto attuatore . L'istanza di contributo dovrà essere presentata tramite il sistema informatico accedendo al seguente indirizzo: https://sigef.regione.marche.it, mediante: inserimento su SIGEF dei dati previsti nel modello di domanda;• inserimento su SIGEF degli allegati disciplinati dal bando:• sottoscrizione della domanda e degli allegati da parte del richiedente in forma digitale• mediante specifico kit per la firma digitale tra cui l'utilizzo di smart card e specifico lettore, token USB o altra carta nazionale dei servizi dotata di certificato di firma digitale abilitata al sistema;(è a carico dei richiedenti la verifica preventiva della compatibilità con il sistema del kit per la firma digitale che intendono utilizzare). Alla fine della procedura di inserimento il sistema informativo genera automaticamente la segnatura del protocollo della Regione Marche – PALEO e restituisce la "ricevuta di protocollazione" attestante la data e l'ora di arrivo della domanda. Le modalità per richiedere l'abilitazione al sistema sono pubblicate nella home page di https://sigef.regione.marche.it. Sempre nella home page https://sigef.regione.marche.it sono indicati i riferimenti per la risoluzione di problemi tecnici e di contenuto. La domanda di partecipazione dovrà essere compilata on-line e gli allegati indicati nel bando saranno in parte inclusi nella domanda e in parte da allegare alla stessa in formato pdf/a, pertanto i fac-simile cartacei dei moduli pubblicati sul BUR, hanno esclusivamente carattere indicativo.

13. OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede comunale della Direzione Lavori ,Patrimonio Gare e Appalti, Sport - Piazza Stracca, 2 – il giorno 4 APRILE 2018 alle ore 9.00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo *PEC*.
Le convocazioni per le sedute di gara saranno tempestivamente pubblicate sul sito web del Comune di Ancona riportato al precedente punto della presente lettera di invito.
Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica ai sensi di legge.

14.PROCEDURA DI GARA

Nel giorno fissato per l'apertura dei plichi, in seduta pubblica, il Presidente del seggio di gara procede alla :
a) verifica della regolarità formale dei plichi pervenuti;
b)apertura dei medesimi e all'esame volto a verificare che al loro interno siano presenti i " Documenti amministrativi", "Offerta Tecnica" e " Offerta Economica";
c) esame volto alla verifica dei "Documenti amministrativi" ;
d) regolarizzazione, assegnando al/i concorrente/i il termine , in caso di mancanza, incompletezza o di ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive ;
e) collocazione delle buste contenenti le offerte economiche e le offerte tecniche in appositi contenitori che vengono successivamente chiusi e sigillati e ne dispone idonea conservazione;

Nel caso in cui il concorrente abbia presentato anche la busta A1 " **Documentazione per partecipazione Bando Fondi POR FERS", la stessa verrà accantonata e conservata agli atti e verrà aperta solo dopo l'individuazione del miglior offerente.**
Nella successiva seduta pubblica, comunicata a tutti i concorrenti, il presidente del seggio di gara :
- dichiara l'ammissione o l'esclusione del/i concorrente/i al/i quale/i si è/sono richiesta/e la

regolarizzazione delle dichiarazioni sostitutive;
- dispone la trasmissione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti alla commissione di aggiudicazione di cui all'art. 77 del Codice , per quanto di competenza.
Nella successiva seduta pubblica,comunicata a tutti i concorrenti , la commissione giudicatrice :
- procede all'apertura delle offerte tecniche per la loro verifica formale amministrativa;
-dispone l'esame delle stesse in seduta riservata;
Nella successiva seduta pubblica, comunicata a tutti i concorrenti, la Commissione giudicatrice:

- legge il verbale relativo all'esito della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi e comunica il punteggio attribuito alle offerte tecniche;
- procede, previa dissigillatura e apertura del contenitore contenente le buste delle offerte economiche alla loro apertura, al controllo formale delle offerte economiche;
- procede alla lettura delle offerte;
-dispone l'attribuzione del punteggio delle offerte economiche in base alla formula matematica di cui al precedente punto 3 lettera b), in seduta riservata.
Nella successiva seduta pubblica,comunicata a tutti i concorrenti, la commissione giudicatrice:
- procede alla lettura del verbale contenente l'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica sulla base del presente disciplinare ;
- procede, ai sensi dell'art. 97 comma 4 del Codice , al calcolo della soglia della anomalia al fine di individuare le offerte anormalmente basse nei modi previsti al paragrafo 14.1 *"Offerte anormalmente basse";*
- trasmette le offerte risultate anormalmente basse al Responsabile del Procedimento, che verificherà la congruità delle offerte con il supporto della commissione giudicatrice ;
Nella successiva seduta pubblica, il Presidente del seggio di gara procede :
- alla lettura del verbale relativo alla verifica delle offerte risultanti potenzialmente anomale ;
- a redigere la graduatoria definitiva e alla trasmissione al Responsabile del Procedimento al fine della formulazione della proposta di individuazione del Promotore .

14.1 Offerte anormalmente basse:
Il responsabile del procedimento, avvalendosi della Commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del Codice, procederà, nel caso di presenza di offerte anormalmente basse, in una o più sedute riservate , alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti, ai sensi dell'art.97 comma 4 del Codice .Verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

15.Mancanza, incompletezza, e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo . (art. 83 comma 9 del Codice)
Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale che si dovessero riscontrare nella documentazione amministrativa possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio . In particolare , in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica e l'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a due giorni lavorativi , purchè siano rese integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Decorso inutilmente detto termine senza che il concorrente abbia provveduto alla regolarizzazione richiesta, si procederà con la sua esclusione dalla gara .

15.1 Offerte inammissibili e irregolari (art. 59 commi 3 e 4 del Codice)
Sono escluse dalla gara le offerte inammissibili e irregolari .
Sono considerate irregolari le offerte :
a) che non rispettano i documenti di gara;
b)che sono state ricevute in ritardo ;

c) in relazione alle quali vi sono prove di corruzione o collusione;
d) che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse .
Sono considerate inammissibili le offerte :
a) che non hanno la qualificazione necessaria;
b) il cui prezzo supera l'importo posto dall'Amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto

16. Ulteriori indicazioni:

16.1. Subappalto

Non è consentito il subappalto se non è dichiarato in sede di offerta, ai sensi dell'articolo 105 del D.Lgs. 50/2016.
Ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice il concorrente è obbligato a indicare una terna di subappaltatori trattandosi di servizi per i quali non è necessaria una particolare specializzazione.

Inoltre, ai sensi dell'art. 105 comma 4 del Codice il subappaltatore non deve aver partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto.

16.2.Garanzia: All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art.103 del Codice e del capitolato speciale;

16.3 Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Si ricorda che l'operatore economico che partecipa come concorrente singolo e che ricorre all'istituto dell'avvalimento con uno o più soggetti deve assicurarsi che la stazione appaltante riceva insieme al proprio DGUE, un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.

Inoltre l'operatore economico dovrà allegare anche :

- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliari attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (tale dichiarazione va fatta nel DGUE dell'ausiliaria, che va compilato come da istruzioni nel DGUE stesso);

-una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

-il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta dell'appalto. Ai sensi dell'art. 89 comma 1 ultimo periodo del Codice, è disposta l'esclusione dalla gara, del concorrente che abbia prodotto un contratto di avvalimento privo della specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria, in quanto in contratto di avvalimento è nullo .

-Passoe: l'impresa ausiliaria deve generare e allegare il PASSOE di cui all'art. 2 comma 3.2. delibera n. 111 del 20.12.2012 dell'ANAC .

Si specifica, ai sensi dell'art. 89 comma 4 del Codice che le prestazioni di servizio previste nel progetto di fattibilità tecnica ed economica dovranno essere svolte direttamente dall'offerente o, nel caso di offerta presentata da un raggruppamento di operatori economici , dai partecipanti al raggruppamento nel loro complesso.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla

normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

17.Specificazioni:

17.1. Ai sensi dell'art. 32 comma 5 del Codice la proposta di aggiudicazione viene approvata con determinazione dirigenziale dal Dirigente responsabile del budget.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

17.2. Ai sensi dell'art.95, comma 12, del Codice il Comune di Ancona si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Fatto salvo il disposto di cui al precedente periodo, il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.
17.3. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel presente disciplinare di gara per la scadenza della presentazione dell'offerta;
17.4. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti dagli atti di gara;
17.5. Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art.88, comma 4- ter, del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.
17.6 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;

c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

17.7 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione;

17.8 Si evidenzia che ai sensi del D.M del ministero infrastrutture e dei trasporti del 2 dicembre 2016 , pubblicato in gazzetta ufficiale delal Repubblica Italiana n. 20 del 25 gennaio 2017 , le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana dei bandi di gara vanno rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni

dall'aggiudicazione definitiva ed efficace. Le spese, in via del tutto indicativa ammontano ad euro 3.000,00. Si evidenzia che ai sensi del D.M del ministero Infastrutture e dei trasporti del 2 dicembre 2016, pubblicato in gazzetta ufficiale delal Repubblica Italiana n. 20 del 25 gennaio 2017, le spese per la pubblicazione sui quotidiani vanno rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Le spese, in via del tutto indicativa ammontano ad euro 3.500,00.

17.9 Il Concessionario , dopo l'aggiudiaczione ha facoltà di costituire una Società di progetto in forma di società per azioni od a responsabilità limitata , anche consortile , così come previsto dall'art. 184 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.. L'ammontare minimo del capitale sociale della società eventualmente costituita deve essere quantomeno pari ad euro 10.000,00 nel caso di srl e quantomeno pari a euro 50.000,00 nel acso di s.pa.

18. COMUNICAZIONI

18.1. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di PEC indicato dai concorrenti. Ai sensi dell'art.76 e dell'art.6 del D.lgs. 7 marzo 2005 n.82, in caso di indicazione di indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva/o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente il Comune di Ancona declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recepimento delle comunicazioni.

18.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati;

18.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

19. CONTROVERSIE: Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza esclusiva dell'Autorità giudiziaria del Foro di Ancona, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente lettera di invito di gara.

Ancona, 2 marzo 2018

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE

(Ing. Ermanno Frontaloni)