

Allegato A

COMUNE DI ANCONA

Oggetto: servizio mensa ed accoglienza rivolto a soggetti residenti e non ,
in situazione di indigenza e grave disagio sociale - Periodo dal 01/04/2018
al 31/03/2020

Ancona,

Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge,

TRA

-nato aildomiciliato per l'ufficio
in Ancona, presso la sede comunale in Piazza XXIV Maggio n. 1, che
interviene al presente atto e agisce non in proprio ma esclusivamente in
nome , per conto e nell'interesse del Comune di Ancona (in seguito
denominato “ Comune “) , codice fiscale e partita IVA 00351040423 ,
nella sua qualifica di Dirigente della Direzioneconferitale con
decreto sindacalenell'ambito delle competenze previste dal vigente
Regolamento comunale per l'Organizzazione della dirigenza ed in forza del
combinato disposto dell'art. 107 comma terzo lett.c) D. Lgs. 18 agosto
2000 n. 267, dell'art. 28 del vigente Statuto Comunale, dell'art. 11 del
vigente Regolamento Comunale dei Contratti;
in seguito denominato “Comune”;

E

-.....con sede legale invia
.....codice fiscale, partita I.V.A. e numero di iscrizione nel registro
delle Imprese di Ancona, rappresentata da nato
in il, residente in in via

....., nella sua qualifica di..... giusti i poteri conferitigli da.....;

Premesso:

- che il Comune di Ancona , con atto dirigenziale del n. , si è determinato per l'affidamento del servizio mensa e accoglienza destinato a soggetti italiani , stranieri , comunitari , regolarmente presenti in Italia , anche non residenti , in situazione di indigenza e grave disagio sociale , e sono stati approvati gli atti di gara tra cui lo schema di contratto , la manifestazione di interesse e la relativa modulistica di gara , e si stabiliva di procedere all'aggiudicazione con il criterio del prezzo piu' basso ;

- che , in seguito all'espletamento della procedura negoziata , il servizio in oggetto è stato provvisoriamente aggiudicato a , giusto il verbale di gara datato , che si conserva agli atti della Direzione

- che con determinazione dirigenziale n. del , il Comune ha definitivamente aggiudicato a..... il servizio mensa e accoglienza destinato a soggetti italiani , stranieri , comunitari , regolarmente presenti in Italia , anche non residenti , in situazione di indigenza e grave disagio sociale a

- che la si è dichiarata disponibile ad espletare il servizio in oggetto presso la struttura sita in

- che è stata verificata positivamente la ricorrenza in capo a..... dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016 per la stipula del contratto, come da documentazione conservata presso la Direzione Politiche Sociali, Servizi Scolastici ed Educativi e la Direzione

Gare e Appalti, Contratti;

- che non occorre acquisire documentazione antimafia ai sensi dell'articolo 83, comma 3, lettera e) del D.lgs. n.159/2011;
- che il Comune di Ancona , ha nominato quale Responsabile del procedimento ;
- che la spesa relativa all'appalto del presente contratto , è stata finanziata mediante imputazione ai competenti capitoli del bilancio di previsione con determinazione dirigenziale n. del ;
- che sussistono le condizioni per stipulare il contratto;

Tutto ciò premesso , che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto , si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 – RICHIAMO DELLA PREMESSA E DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Le parti precisano che , formano parti integrante e sostanziale del presente contratto , la premessa , gli atti di gara ed i documenti prodotti dall'aggiudicatario .

ART.2 - Oggetto

Il Comune di Ancona, come sopra rappresentato , affida ache , come sopra rappresentata accetta per sé ed i suoi aventi causa senza riserva alcuna , il servizio mensa ed accoglienza rivolto a soggetti , residenti e non , in situazione di indigenza e grave disagio sociale .

ART.3 – Destinatari

Il servizio di accoglienza e pernottamento è riservato a donne straniere sole o con minori residenti , prive di abitazione e senza legami familiari ,

ovvero non residenti di passaggio o senza fissa dimora , in temporaneo stato di indigenza e grave disagio sociale , non in grado di soddisfare autonomamente le proprie esigenze di mantenimento , presentatisi spontaneamente o segnalate dai Servizi Sociali Comunali , dalle organizzazioni di volontariato oppure per motivi di urgenza , dal Pronto intervento sociale , dai Vigili Urbani o dalle Forze dell'Ordine .

In assenza di specifica richiesta da parte di soggetti extracomunitari , il servizio di accoglienza e pernottamento , potrà essere destinato per far fronte a situazioni di grave marginalità in cui si trovano donne sole o con figli italiane , comunitarie , rifugiati politici , nomadi , apolidi residenti/non residenti , regolarmente presenti in Italia .

Il servizio mensa è riservato a persone residenti , senza casa e senza legami familiari , ovvero non residenti di passaggio , senza fissa dimora , nomadi , immigrati o rifugiati politici in temporaneo stato di indigenza e grave disagio sociale, non in grado di soddisfare autonomamente le proprie esigenze di mantenimento , presentatisi spontaneamente o segnalati dai Servizi Sociali Comunali , dalle organizzazioni di volontariato oppure per motivi di urgenza , dal Pronto intervento sociale , dai Vigili Urbani o dalle Forze dell'Ordine .

ART.4 – SERVIZI

L'aggiudicatario si impegna a fornire i seguenti servizi :

a) mensa, con una ricettività massima annuale per **6.260 coperti di cui n. 680 autorizzati** comprensiva di :

- pranzo con servizio al tavolo : primo piatto , secondo e contorno , frutta e

dolce ;

b) accoglienza , massima per **450 pernottamenti autorizzati**, rivolta ad adulti di sesso femminile sole o con minori al seguito, in particolare situazione di disagio.

Detta accoglienza è comprensiva di :

- colazione e due pasti giornalieri ;
- alloggio in camere da uno o due posti letto e da bagno ;
- lavaggio della biancheria da letto e da bagno ;
- possibilità di lavaggio degli effetti personali ;
- responsabilizzazione o partecipazione degli utenti alla pulizia e manutenzione degli ambienti comuni ;
- recapito telefonico .

ART.5 – MODALITA' DI GESTIONE

a) mensa

La prestazione viene offerta , per non piu' di dieci giorni e comunque , per il tempo strettamente necessario alla riappropriazione di un minimo di autonomia o al ritorno presso il luogo di residenza .

La prestazione viene erogata secondo le seguenti modalità :

- i primi 10 pasti senza autorizzazione ;
- i successivi , previa autorizzazione del Servizi Sociali Comunali ovvero richiesti dal Servizio Tossicodipendenze e Servizio di salute mentale dell' ASUR Area Vasta 2 e comunque , confermati dalla Direzione Politiche Sociali con comunicazione scritta .

Allo scadere del decimo giorno , in assenza della predetta comunicazione , i soggetti che fanno richiesta al servizio mensa , non potranno essere riammessi alla fruizione dello stesso , prima che siano trascorsi tre mesi .

b) Accoglienza (vitto e alloggio integrati , se necessario , da vestiario) .

L'Accoglienza avviene su autorizzazione scritta del Servizio Sociale Comunale e la durata della stessa , è correlata al tempo necessario alla ricerca di una soluzione abitativa o al ritorno al luogo di residenza .

L'accoglienza , qualora ricorrano motivi di urgenza , viene attivata telefonicamente dal Servizio Sociale , dai Vigili Urbani o dalle Forze dell'Ordine , salvo successiva comunicazione scritta di convalida e autorizzazione alla prosecuzione , da parte della Direzione Politiche Sociali .

ART. 6 – Personale

L'affidatario , utilizza per la gestione dei due servizi in oggetto , il proprio personale , per cui nessun rapporto di lavoro subordinato dovrà essere configurato con il Comune .

ART. 7 – COORDINAMENTO

I Servizi Sociali Comunali (distrettuali e centrali) , anche su richiesta presentata dall'affidatario , indicano riunioni periodiche e collaborano al fine di analizzare l'andamento del servizio in relazione alle problematiche rilevate dall'analisi e monitoraggio dei casi segnalati come fruitori dei servizi erogati dallo stesso affidatario .

La Responsabile dell'Ufficio “ Disagio -Immigrazione “ , inoltre , offre consulenza ed effettua la verifica di gestione attraverso riunioni o contatti

con il Responsabile ed il personale dell'aggiudicatario .

ART. 8 – CONSUNTIVO ATTIVITA'

L'aggiudicatario relaziona , a fine anno , sull'andamento del servizio , formulando osservazioni e proposte per il miglioramento e l'adeguamento del servizio alle nuove esigenze .

ART. 9 – OBBLIGHI

L'aggiudicatario è tenuto alla copertura assicurativa :

- obbligatoria , previdenziale e infortunistica per i dipendenti e , solo contro infortuni e malattie , per i volontari ;
- responsabilità civile verso terzi per danni causati dagli operatori dipendenti e volontari nell'espletamento delle attività .

Dette polizze , dovranno essere trasmesse in copia , entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto , all'Ufficio “ Disagio-Immigrazione “ .

ART.10 – Determinazione retta

Il Comune , per i servizi di cui alla presente convenzione , corrisponde le somme :

- di euro(.....) oltre i.v.a. , giornaliera a persona comprensive di alloggio , pasti e , se necessario , igiene personale e vestiario ;
- di euro (.....) oltre iva , a pasto fruibile al tavolo.

come da offerta economica presentata che è conservata presso la Direzione politiche sociali .

Dette somme verranno erogate fino ad un importo massimo di euro () più IVA € per un importo complessivo pari ad € su presentazione di

resoconto contabile mensile sui servizi resi , ed autocertificazione attestante le presenze nominative mensili per pernottamento e numero dei pasti mensilmente erogati .

ART. 11 – FATTURAZIONI E PAGAMENTI

Le fatture dovranno essere inviate esclusivamente in formato elettronico ai sensi della legge n. 244/2007 e successive modificazioni e decreto ministeriale n. 55/2013 .

Le fatture, redatte secondo le norme fiscali in vigore, saranno intestate al Comune di Ancona - Direzione Politiche Sociali, Servizi Scolastici ed Educativi

Le fatture, oltre a tutti gli altri dati obbligatori per legge, dovranno tassativamente contenere:

- a) codice identificativo gara (CIG) : ;
- b) gli impegni di spesa: capitolo azione impegno
- c) il codice unico ufficio (C.U.) :

La presenza di vizi sostanziali sulla fattura , renderà il documento irricevibile e di ciò , verrà data comunicazione scritta alla Società.

Nell'attesa di ricevere il documento contabile corretto , il termine stabilito per il pagamento del corrispettivo , dovrà intendersi interrotto.

Il pagamento rimane subordinato alla verifica della regolarità contributiva (D.U.R.C.) dell'appaltatore .

Art. 12 – Modalità di pagamento del corrispettivo

I pagamenti sono effettuati mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato al presente contratto, comunicato dall'affidatario al Comune, ai

sensi dell'art.3, comma 7, Legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modificazioni ed integrazioni, con nota datatache viene conservata agli atti della Direzione Politiche Sociali, Servizi Scolastici ed Educativi

L'aggiudicatario è obbligato altresì , a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Art. 13 – Obblighi in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 14 – Risoluzione

Costituisce causa di risoluzione del presente contratto ai sensi dell'art. 3 comma nove bis della Legge 136/2010 il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale , ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

ART.15 – Durata

Il servizio oggetto del presente contratto avrà decorrenza dal 1 aprile 2018 fino al 31 marzo 2020 e potrà essere prorogato nelle more dell'espletamento della successiva procedura di gara .

Ciascuna delle parti potrà recedere dalla presente convenzione con preavviso scritto di tre mesi tramite lettera raccomandata A.R.

Art. 16 – Obblighi connessi al contratto ai sensi dell'art. 26 del d.lgs 9 aprile 2008 n. 81.

Il costo della sicurezza in relazione all'esecuzione del servizio è pari a zero, in quanto l'appalto prevede una forma di gestione complessiva da parte dell'aggiudicatario , non determinante interferenze e non valutabile in termini di rischi specifici. Non ricorre, pertanto, la necessità di elaborare un documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI).

Art. 17 – Controversie

Eventuali controversie derivanti dal presente contratto , saranno devolute alla competenza del Foro di Ancona .

Art. 18 – Dichiarazione ai sensi dell'art. 26 comma 3-bis Legge 23 dicembre 1999 n. 488.

Il Dirigente della Direzione Politiche Sociali, Servizi Scolastici ed Educativi, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, della legge 23 dicembre 1999 n. 488, rende qui di seguito dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 e seguenti del DPR n. 445/2000:

" Consapevole della sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.p.r. n. 445 del 28 dicembre 2000 e successive modificazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro sotto la mia personale responsabilità, che l'affidamento in appalto del servizio oggetto del presente contratto , avviene nel rispetto delle disposizioni di cui agli articoli 26 comma 3 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni, 1 comma 1 del decreto legge n. 95/2012 - convertito con modificazioni in legge n. 135/2012 – art. 1 comma 449 della legge n. 296/2006 e successive modificazioni ed integrazioni ".

Art. 19 – Recesso del Comune per sopravvenuta disponibilità

convenzioni Consip

Il Comune, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del d.lgs n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012, si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto previa comunicazione e con un preavviso non inferiore a 15 (quindici) giorni, qualora relativamente al servizio di cui al precedente art. 2 accerti la disponibilità di nuove convenzioni Consip che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle offerte in sede di gara e l'aggiudicatario non sia disposto ad una revisione del prezzo in conformità ad esse.

In caso di recesso verranno pagate all'aggiudicatario le prestazioni già eseguite oltre il 10% (dieci per cento) di quelle non ancora eseguite.

Art. 20 - Estensione degli obblighi di condotta previsti per i dipendenti Pubblici.

L'aggiudicatario prende atto dell'esistenza del codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con d.p.r. n. 62 del 16/04/2013 e del codice di comportamento integrativo del Comune di Ancona, di cui dichiara di aver preso visione sul sito internet dell'Ente – sezione amministrazione trasparente sottosezione documenti generali- e si obbliga a far osservare ai propri personale e collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta in essi previsti.

Art. 21- Clausola risolutiva espressa

Si conviene che il Comune, potrà risolvere di diritto il presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile senza obbligo di previa costituzione

in mora , previa dichiarazione da comunicarsi tramite pec all'aggiudicatario nei seguenti casi :

- a) mancato rispetto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con d.p.r. n. 62 del 16/04/2013 e del codice di comportamento adottato dal Comune di Ancona con deliberazione della Giunta comunale n.419 del 30 dicembre 2013 senza che occorra a tal fine alcun atto di costituzione in mora o altra formalità;
- b) mancato rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni .

Art. 22 – Recesso dell'Amministrazione Comunale

Si conviene che il Comune potrà recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per sopravvenute ragioni di interesse pubblico connesse al mantenimento degli equilibri economico/finanziari di bilancio , con preavviso di 15 (quindici) giorni solari da comunicarsi all'appaltatore mediante posta elettronica certificata . In tal caso , l'appaltatore avrà diritto , anche in deroga all'art. 1671 del codice civile , esclusivamente al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali stabilite per l'esecuzione del servizio . L'appaltatore non potrà avanzare alcuna richiesta di indennizzo , compensi aggiuntivi o risarcimento danni .

Art. 23 – Assenza di cause di incompatibilità

Ai sensi dell'art. 53, comma 16 – ter , del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni l'aggiudicatario , con la sottoscrizione del presente contratto, attesta di non aver concluso contratti

di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto, a ex dipendenti del Comune che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, negli ultimi tre anni di servizio, per conto dell'Ente nei confronti della ditta medesima.

Art. 24 - Conflitto di interessi

Il dirigente della Direzione Politiche Sociali, Servizi Scolastici ed Educativi, che sottoscrive il presente contratto in rappresentanza del Comune, rende qui di seguito dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 e seguenti del d.p.r. n. 445/2000:

“Consapevole della sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro di non trovarmi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale o di incompatibilità di cui agli articoli 6 bis della legge 241/90, 7 del d.p.r. n. 62/2013 e 6 e 7 del codice di comportamento integrativo del Comune di Ancona e che non ricorrono le situazioni e i comportamenti di cui all'art. 14 del D.P.R. n. 62/2013 e all'art. 18 del citato codice di comportamento del Comune di Ancona.”

Art. 25 – Privacy

I dati contenuti nel presente contratto, ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n.196, saranno trattati dal Comune anche con strumenti informatici unicamente per lo svolgimento degli adempimenti di istituto, di legge e di

regolamento correlati al contratto ed alla gestione amministrativa e contabile del rapporto contrattuale.

Il legale rappresentante dell'appaltatore , dichiara di aver ricevuto la informativa di cui all'art.13 D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196.

Art. 26 – Spese

Tutte le spese relative al presente contratto,nessuna esclusa ed eccettuata, sono a carico dell'appaltatore .

Ancona , li

Letto, confermato e sottoscritto.

L'APPALTATORE

IL DIRIGENTE