COMUNE DI ANCONA

Viale della Vittoria , 39 – 60123 ANCONA – Tel. 071.222 2583 – Fax 071.222 3119
e-mail: info@comune.ancona.it - C.F. E P.IVA 00351040423
pec: comune.ancona@emarche.it

DIREZIONE:
LAVORI PUBBLICI, RIQUALIFICAZIONE URBANA
GARE E APPALTI, SPORT

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UC4ZL6

LETTERA D'ORDINE n° ___ del
Alla Ditta
via
XXXXX _____
C.F./P.IVA

Quantità	Descrizione	IMPORTO	
		Unitario	Complessivo
		IMPORTO PRESUNTO	

DATI CONTABILI

Det. N° _____ del __/__/____

Cap. bil.	Az. n°	Imp. N°	Centro Costo	€ 0,00
Cap. bil.	Az. n°	Imp. N°	Centro Costo	
			Importo a disposizione Presente lettera d'ordine	€ 0,00
C.I.G.			Residuo	**€ 0,00**

SISTEMA DI FATTURAZIONE	**SCISSIONE DEI PAGAMENTI**

L'estensore	**Il Responsabile del procedimento**	**Il Dirigente della Direzione**
(geom Marco Fradeani)	(dott. Ing. Vincenzo Moretti)	(Dott. Ing. Ermanno Frontaloni)

N.B.: Il Codice Univoco Ufficio, i dati contabili e l'estensore vanno categoricamente riportati in fattura.

ART. 1 – OGGETTO

Con la presente si affida a Codesta Impresa/Cooperativa/Associazione, l'esecuzione dei lavori/forniture descritti nel presente ordinativo, alle condizioni sotto indicate, nonché a seguito di Vs. offerta.

ART. 2 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO – TEMPI – PENALI

L'esecuzione dei lavori/fornitura dovrà avvenire entro il termini di giorni _____ (gg. ___) dalla data di accettazione della presente. In caso di ritardo si applicherà una penale di €. 50,00 (Euro cinquanta/00) per ogni giorno. L'Amm.ne Com.le si riserva il diritto a risolvere, in danno, il presente contratto mediante semplice denuncia di inadempienza dell'esecutore dei lavori ai sensi dell'art. 522 del D.P.R. 54/99.

ART. 3 – CORRISPETTIVO

Il corrispettivo indicato nel presente ordinativo è stato determinato presuntivamente.

Il compenso sarà liquidato in unica soluzione entro 60 gg. dal ricevimento di regolare fattura emessa dall'Impresa/Cooperativa/Associazione (termine massimo indicato dal Decreto Lgs. 192 del 09.11.2012, art. 4, comma 3).

Ai sensi dell'art. 3 del Decreto Ministero LL.PP. 145/2000 i pagamenti verranno effettuati con mandato presso la Tesoreria Comunale c/o Banca CARIGE s.p.a. via Frediani, 8.

ART. 4 – GARANZIE – RESPONSABILITA'

Sono previste: Polizza assicurativa (art. 103 comma 7 del D.Lgs. 50/2016; cauzione definitiva (art. 103 comma 1 e segg. del D.Lgs. 50/2016 e polizza a garanzia della rata di saldo (art. 106 comma 6 del D.Lgs. 50/2016.

L'impresa è comunque responsabile nei confronti dell'Amministrazione di qualsiasi danno cagionato a persone o cose sia dell'Amministrazione che di terzi, esonerando la stessa Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità in merito.

L'impresa, inoltre, ha l'obbligo di osservare ed applicare integralmente, nei confronti di ogni dipendente, tutte le norme relative alla sicurezza, previdenza ed assistenza, nonché tutte le disposizioni contenute nei contratti collettivi di lavoro.

ART. 5 – PIANO DI SICUREZZA

Ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 09.04.2008, n° 81 e successive modificazioni ed integrazioni l'impresa ha prodotto il piano operativo di sicurezza, che si conserva agli atti della Direzione.

ART. 6 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI

I pagamenti verranno effettuati dietro ricevimento di regolari fatture che dovranno riportare i seguenti dati:

- Direzione proponente; - Dirigente della Direzione; - Centro di responsabilità; - Centro di costo; - Capitolo di bilancio; - Azione; - Impegno;
- Codice Identificativo Gara (C.I.G.):
- Codice Unico di Progetto (C.U.P.): ……..…… *[ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003 n. 31].*

ART. 7 – MODALITA' DI PAGAMENTO

I pagamenti sono effettuati mediante bonifico bancario (o postale) sul/sui conto corrente/conti correnti dedicato/dedicati al presente contratto, comunicati dall'Impresa al Comune, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, della legge di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 come modificato dall'art. 7 del decreto legge 12 novembre 2010 n. 187, convertito, con modificazioni, in legge 17 dicembre 2010 n. 217.

ART. 8 – OBBLIGHI DELL'IMPRESA/COOPERATIVA/ASSOCIAZIONE IN RELAZIONE ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1) L'Impresa/Cooperativa/Associazione assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 come modificato dall'art. 7 del decreto legge 12 novembre 2010 n. 187, convertito, con modificazioni, in legge 17 dicembre 2010 n. 217.

2) L'Impresa/Cooperativa/Associazione ha comunicato ai sensi dell'articolo 3 della sopra citata legge con nota in data 26.11.2013 (acquisita agli atti del Comune con protocollo n° ……..….. del …….……) i seguenti dati identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i ai movimenti finanziari relativi al presente contratto:

- **Banca _____ – Ag. __ via _____;**
- Codice IBAN completo **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX;**
- i seguenti dati identificativi dei soggetti che per l'Impresa/Cooperativa/Associazione sono delegati ad operare sui conti correnti dedicati:

a) signor ……......, nato a …....., il …..... e residente a …....., Via …....., codice fiscale …....., in qualità di …....;
b) signor ……......, nato a …....., il …..... e residente a …....., Via …....., codice fiscale …....., in qualità di …....;

L'Impresa/Cooperativa/Associazione è obbligata altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

1)- L'Impresa/Cooperativa/Associazione è obbligata a registrare tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto sul/sui conto corrente/conti correnti dedicato/dedicati e, salvo quanto previsto dall'art.3 comma 3 della Legge sopra citata, a effettuarli esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

2)- L'Impresa/Cooperativa/Associazione è obbligata ad indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione il codice identificativo di gara (CIG) *[e ove necessario il codice unico di progetto (CUP)]* che identificano il presente contratto.

3)- L'Impresa/Cooperativa/Associazione è obbligata altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con il/i subappaltatore/subappaltatori e/o con i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dall'art. 3 comma 9 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

4)- L'Impresa/Cooperativa/Associazione è tenuta inoltre a dare immediata comunicazione al Comune ed alla Prefettura-ufficio del Governo della provincia di Ancona della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

5)- L'Impresa/Cooperativa/Associazione si impegna a trasmettere al Comune gli eventuali contratti stipulati con il/i subappaltatore/subappaltatori, nonché gli eventuali contratti stipulati con i subcontraenti per l'esecuzione, anche non esclusiva, del presente contratto per le verifiche di cui all'art. 3 della più volte citata legge e successive modifiche.

6)- L'Impresa/Cooperativa/Associazione è tenuta ad assolvere a tutti gli altri obblighi previsti dall'art. 3 della legge 136/2010.

ART. 9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER INADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero delgli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del presente contratto ai sensi dell'articolo 3, comma nove bis, della legge 136/2010.

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Codesta impresa nell'espletamento dell' incarico dovrà prendere gli opportuni contatti con il Dirigente della Direzione sotto indicato e con i Tecnici incaricati dallo stesso.

ART. 11 – CONTROVERSIE – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Le eventuali controversie saranno devolute al competente foro di Ancona. Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa di cui al D.Lgs 163/2006 e successive modificazoni ed integrazioni, al D.M. LL.PP. 145/2000, al D.P.R. 554/99.

Vi invitiamo a far sottoscrivere la presente nello spazio sottostante debitamente compilato dal Titolare dell' impresa o Procuratore indicando altresì l'atto inerente ai suoi poteri di impegnare l'impresa / la società stessa e a trasmetterla entro 5 gg. Dal ricevimento della presente, con raccomandata A.R. al seguente indirizzo.

Comune di Ancona - P.zza XXIV Maggio - 60100 Ancona

Dalla data della Vostra sottoscrizione decorrono i termini contrattuali come previsto dal precedente Art. 2. Distinti saluti.

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE
(Dott. Ing. Ermanno Frontaloni)