**Allegato n. 2** (Modulo di domanda)

AVVISO N° 21 /2019

Al Sig. SINDACO

del Comune di ANCONA

Largo XXIV Maggio, 1

60123 – ANCONA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di MOBILITA’ ESTERNA VOLONTARIA mediante selezione pubblica per colloquio per la copertura a tempo pieno e indeterminato di **n. 1 posti di DIRIGENTE** della Direzione Politiche Sociali, Servizi Scolastici ed Educativi del Comune di Ancona.

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali ex art. 76 nonché delle conseguenze di cui all’art. 75 del medesimo D.P.R., in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

1) **□** di essere nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) **□** di essere residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(C.A.P.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e mail /pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Precisa anche l'esatto recapito, se diverso dalla residenza, al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3) □  di essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con inquadramento come **DIRIGENTE** presso la seguente Pubblica Amministrazione:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) **□** di essere in possesso di specifica professionalità ed esperienza pluriennale in funzioni dirigenziali di almeno **5 anni** maturata negli ambiti relativi alla programmazione, progettazione, realizzazione e gestione delle politiche sociali, servizi scolastici ed educativi;

5) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

**□** Diploma di Laurea (DL) (Ordinamento ante L. 509/99)

**□** Laurea triennale

**□** Laurea specialistica o magistrale

in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

conseguita presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con votazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6) **□** di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità con riferimento all'incarico dirigenziale di che trattasi previste dalla normativa vigente;

7) □ di impegnarsi a presentare, in sede di colloquio, apposita dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa l'aver/non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti alla data di scadenza del presente Avviso nonchè circa l'aver/non aver procedimenti disciplinari in corso, specificandone natura e tipologia. In caso di presenza di sanzioni disciplinari o di procedimenti disciplinari in corso, il candidato dovrà, sempre in sede di colloquio, presentare la relativa documentazione. (FAC SIMILE della dichiarazione in coda al Modulo di domanda di partecipazione).

8) **□** di possedere l’idoneità psico-fisica all’espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale

9) **□** di conoscere l’uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;

10) di conoscere la lingua inglese a livello \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

11) **□** di essere in possesso del nulla-osta alla mobilità esterna presso il Comune di Ancona rilasciato dall'Amministrazione di provenienza in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ovvero  di aver fatto richiesta alla propria Amministrazione di appartenenza di rilascio di nulla osta alla mobilità con nota prot. n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

12) **□** di essere consapevole che la struttura di assegnazione sarà la Direzione Politiche Sociali, Servizi Scolastici ed Educativi e che il trattamento economico attualmente assegnato alla stessa potrà subire eventuali adeguamenti e/o ridefinizioni degli importi di retribuzione di posizione e di risultato, anche in riduzione, disposti dall'Amministrazione, anche a seguito di provvedimenti di riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente, e/o derivanti da disposizioni o provvedimenti di autorità o enti competenti;

13) □ di essere consapevole che il trasferimento in mobilità è subordinato, secondo quanto previsto dal CCNL di riferimento, al rilascio del nulla osta da parte dell'Ente di appartenenza, entro il termine perentorio indicato dall’Amministrazione comunale e che il Comune di Ancona è legittimato a non dar corso alla cessione di contratto di che trattasi in mancanza di nulla osta rilasciato entro il termine perentorio, o qualora i termini del trasferimento, anche ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali applicabili, risultino comunque incompatibili con le esigenze organizzative dell'Ente;

14) □ di accettare tutte le norme, le modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente Avviso, compresa la subordinazione dell'utilizzo della graduatoria all'esito negativo della procedura di mobilità prevista dagli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001, in corso di svolgimento, le modalità di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nonchè il termine che verrà indicato dall'Amministrazione per il perfezionamento del trasferimento e l'effettiva presa servizio presso il Comune di Ancon asoltanto in coerenza con il termine di collocamento in quiescenza dell'attuale Dirigente di ruolo;

15) **□** di autorizzare fin d’ora l’Amministrazione procedente alla raccolta e utilizzo dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03 e s.m.i., vista l’informativa di cui al presente Avviso.

Allega alla presente:

**- copia** fotostatica **documento di identità** in corso di validità (fronte/retro), ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all’art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000;

- **copia** fotostatica del nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di provenienza ovvero della richiesta di rilascio di nulla osta presentata alla propria Amministrazione, recante il numero di protocollo;

**-**  **curriculum vitae** debitamente datato e sottoscritto dal candidato.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(luogo) (data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (firma)

N.B.: Il modello va compilato in ogni sua parte, barrando tutte le caselle che interessano.

|  |
| --- |
| **FAC SIMILE DICHIARAZIONE CIRCA L'ESISTENZA DI PROCEDIMENTI/ SANZIONI DISCIPLINARI**  **(da presentare ESCLUSIVAMENTE in sede di colloquio)**  Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  nell'ambito della procedura di MOBILITA’ ESTERNA VOLONTARIApresso il Comune di Ancona, di cui all'AVVISO PUBBLICO N. 21 /2019, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali ex art. 76 nonché delle conseguenze di cui all’art. 75 del medesimo D.P.R., in caso di false dichiarazioni  DICHIARA  1) □ di non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti il termine di scadenza  del presente Avviso;  □ di aver riportato le seguenti sanzioni disciplinarinei due anni antecedenti il termine di  scadenza del presente Avviso: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2) □ di non aver procedimenti disciplinari in corso;  □ di avere i seguenti procedimenti disciplinari in corso: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ancona , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Firma  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (allegare documento di identità in corso di validità) |