



COMUNE DI ANCONA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 1134 DEL 23/05/2022

DIREZIONE AMBIENTE, VERDE PUBBLICO

Oggetto: Atto senza impegno di spesa

INTEGRAZIONE ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.1072/2022 “SERVIZIO DI PRIMO SOCCORSO SULLE SPIAGGE DI PASSETTO E DI TORRETTE - PALOMBINA NEL COMUNE DI ANCONA – STAGIONE BALNEARE 2022 - CIG: 9233503FB5”.

-

Panariello Roberto
(atto sottoscritto con firma digitale)

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE AMBIENTE, VERDE PUBBLICO
Arch. Roberto Panariello

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 596 del 10.12.2019 recante *“Provvedimento di riorganizzazione. Approvazione del nuovo assetto organizzativo dell'ente”*.

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 25.02.2020 recante *“Provvedimento di riorganizzazione. Approvazione del nuovo assetto organizzativo dell'ente. Modifiche alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 596 del 10.12.2019. Ricollocazione delle PP.OO.”*, la quale, modificando la Deliberazione di Giunta Comunale n. 596 del 10.12.2019, prevedeva l'istituzione della *“Direzione Ambiente, Verde Pubblico”*.

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n.118 del 01.04.2020 recante *“Provvedimento di riorganizzazione. Modifiche alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 25.02.2020”*.

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 39 del 11.03.2020 avente ad oggetto *“Attribuzione funzioni dirigenziali sul posto/funzione di dirigente della “Direzione Ambiente, Verde Pubblico” al Dott. Roberto Panariello”*.

---O---

PREMESSO che, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 596 del 10.12.2019, alla Direzione Ambiente, Verde Pubblico sono state attribuite, tra le altre, le funzioni relative alle *“spiagge”*, nelle quali rientrano tutte le attività afferenti le manutenzioni ordinarie e straordinarie delle spiagge e dei relativi parcheggi e i servizi correlati.

PREMESSO, quindi, che la Direzione Ambiente, Verde Pubblico è stata incaricata della gestione dei servizi correlati alla spiaggia cittadine.

PREMESSO che il servizio di primo soccorso rientra tra i servizi correlati alle spiagge cittadine.

---O---

CONSIDERATO che le spiagge del Comune di Ancona, aventi valenza turistica, sono riconducibili a quattro comprensori, ossia, da sud-est verso nord-ovest: Portonovo-Mezzavalle, Passetto, Torrette - Palombina.

CONSIDERATO che rispetto ai suindicati comprensori il Comune di Ancona ha competenze diversificate in virtù dell'esistenza di concessioni demaniali.

ACCERTATO, che il Comune di Ancona deve garantire il servizio di primo soccorso sulle spiagge di Passetto e di Torrette - Palombina, mentre per Portonovo - Mezzavalle il medesimo servizio è garantito attraverso la vigente Concessione.

ACCERTATO che il presente servizio è inserito nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del d. lgs 50/2016 e ss.mm.ii. approvato con Delibera di giunta n.493 del 25/11/2021 per il biennio 2022/2023 con il seguente codice CUI : S00351040423202200011.

---O---

PREMESSO che con determinazione dirigenziale n.1072 del 16/05/2022 è stato affidato il “ Servizio di Primo Soccorso sulle spiagge di Passetto e di Torrette - Palombina nel Comune di Ancona – Stagione Balneare 2022 - CIG: 9233503FB5” alla P.A. Croce Gialla Ancona – Onlus (C.F. 80000310427) con sede in Via Ragusa, 18 – 60121 Ancona.

DATO ATTO che per mero errore materiale è stato approvato lo schema di contratto ma non il capitolato speciale parte integrante dello stesso ed identificato quale Allegato A del capitolato speciale stesso.

---O---

ACCERTATO, per tutte le considerazioni e valutazioni sopra esposte, che il presente procedimento di affidamento diretto risulta, allo stato, rispondente a diritto, per tutto quanto sopra riportato.

RICHIAMATE le seguenti Delibere di Consiglio Comunale relative all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024:

- Delibera di Consiglio Comunale del 21/12/2021, n. 139, recante “*Approvazione Bilancio di Previsione 2022/2024 e relativi allegati*”;
- Delibera di Consiglio Comunale del 21/12/2021, n. 138, recante “*Approvazione Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024*”; (nella quale è inserito il *programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022*);
- Delibera di Consiglio Comunale del 21/12/2021, n. 136, recante “*Approvazione del Programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024*”.
- Delibera di Consiglio Comunale del 21/12/2021, n. 132, recante “*Adozione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023*”.
- Delibera di Consiglio Comunale del 21/03/2022, n. 38, recante “*Variazione del Bilancio di Previsione 2022/2024*”.

VISTI e RICHIAMATI:

- il Regolamento Comunale sui procedimenti amministrativi;
- il Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- lo Statuto Comunale;
- il Protocollo di Intesa con le organizzazioni sindacali in materia di appalti di lavori, beni e servizi approvato con DGM n. 422 del 10/09/2019, sottoscritto in data 08/10/2019 Rep. 12909 ed avente ad oggetto “Approvazione ed autorizzazione alla sottoscrizione del protocollo d'intesa tra il Comune di Ancona ed i sindacati

- Cgil, Cisl, Uil in materia di appalti di lavori, beni e servizi;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
 - il D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii;
 - il D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii;
 - la L.134/2012, D.Lgs. 33/2013;
 - il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ;
 - le Linee Guida n. 4 (recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”), approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con delibera 26.10.2016, n.1097, ed aggiornate, da ultimo, con delibera 10.07.2019, n. 636.

ATTESA:

- la propria competenza ad adottare il presente provvedimento ai sensi dell’art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165 e s.m.i., dell’art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. e dell’art. 31 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i.;
- il possesso dei requisiti previsti dalle Linee Guida ANAC n. 3, recanti “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”;
- la regolarità tecnica del presente provvedimento, nonché la legittimità e la correttezza dell’azione amministrativa, rispetto alle quali viene espresso parere favorevole, ai sensi dell’art. 147-*bis* del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Tutto ciò premesso e considerato:

DETERMINA

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che con il presente provvedimento viene approvato il capitolato speciale per il Servizio di Primo Soccorso sulle spiagge di Passetto e di Torrette - Palombina nel Comune di Ancona – Stagione Balneare 2022 di cui alla determinazione dirigenziale n.1072/2022 che qui si intende integralmente richiamata;
3. di dare atto che per l’affidamento oggetto del presente atto con la suddetta determinazione dirigenziale n.1072/2022 è stato assunto impegno di spesa n.1418/2022 a valere sul capitolo/azione 09011.03.02860038306;
4. di dare atto che, per il procedimento di selezione del contraente, è stato assunto presso ANAC il seguente codice di identificazione di gara (CIG): **9233503FB5**, di dare atto che il codice di identificazione di gara (CIG) viene richiesto anche in relazione a quanto previsto dall’art.3 della legge 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell’ambito degli appalti pubblici;
5. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento oggetto del presente atto, ai

sensi dell'art.5 della legge 241/90 e s.m.i. e ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., delle Linee guida n. 3 dell'ANAC, è l'Arch. Roberto Panariello, Dirigente della "Direzione Ambiente, Verde Pubblico";

6. di attestare in riferimento al sottoscritto dirigente che, rispetto alla procedura in oggetto:

- non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Ancona;
- non ricorrono le cause di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dall'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Ancona;
- non ricorrono le condizioni di astensione di cui all'art. 14 del D.P.R. 62/2013 e all'art.18 commi 1-5 del Codice di comportamento del Comune di Ancona, né le situazioni ed i comportamenti ivi indicati;
- non ricorrono le condizioni ostative previste dall'art. 35 bis del D.P.R. 165/2001;

7. di dare atto che l'incaricato è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta del:

- codice di comportamento approvato con D.P.R. 62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici),
 - codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ancona adeguato alle Linee Guida ANAC (delibera n. 177 del 19.02.2020) e adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 30.03.2021;
- la violazione di detti obblighi costituisce causa di risoluzione di diritto o di decadenza del presente affidamento;

8. di prendere atto, per quanto compatibile con il presente procedimento, del Protocollo di Intesa con le organizzazioni sindacali in materia di appalti di lavori, beni e servizi approvato con DGM n. 422 del 10/09/2019, sottoscritto in data 08/10/2019 Rep. 12909 ed avente ad oggetto "Approvazione ed autorizzazione alla sottoscrizione del protocollo d'intesa tra il Comune di Ancona ed i sindacati Cgil, Cisl, Uil in materia di appalti di lavori, beni e servizi";

9. di stabilire che l'esecuzione dei servizi di cui al presente atto è comunque subordinata, quanto a modalità, termini e condizioni a carico dell'affidatario, a tutte le eventuali prescrizioni e disposizioni statali, regionali e comunali che dovessero essere emanate per il contenimento della diffusione dell'emergenza epidemiologica COVID-19;

10. di dare atto che il presente provvedimento:

- è rilevante ai fini degli obblighi di pubblicità di cui all'art. 37 del d.lgs. 33/2013 ed art.29 del d.lgs. 50/2016;
- è soggetto agli obblighi di comunicazione all'Anagrafe tributaria;

11. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche nei termini previsti dall'art. 120 del codice del processo amministrativo.

Il Dirigente
Roberto Panariello

DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO CONSERVATA AGLI ATTI DELL'UFFICIO:

- Atti e documenti citati nelle premesse

DOCUMENTAZIONE TRASMESSA ALLA RAGIONERIA

- Capitolato Speciale

Pos: 6.9-dc-09-00-2022_04-03

PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” DEL SITO WEB DELL’ENTE
AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI

IL PRESENTE ATTO NON VA PUBBLICATO. (1)

(1) Questa opzione non è mai praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un “mero atto di indirizzo” (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti i detti provvedimenti amministrativi sono sempre oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 artt. 23/37 con modalità (integralmente in formato PDF/A testo ricercabile o per estrazione di dati da riportare in tabella anche a mezzo apposito programma in uso) e collocazioni diverse nell’ambito delle varie parti della sezione Amministrazione Trasparente a seconda della materia trattata/del contenuto.

Non sono soggette a pubblicazione obbligatoria le sole determinazioni dirigenziali afferenti la gestione civilistica dei lavoratori dipendenti in quanto non “provvedimenti amministrativi”.

IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO:

per mera pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

ovvero

anche ai fini dell’efficacia dell’atto/provvedimento, oltre che per pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013 o altra speciale disposizione normativa, nei soli seguenti casi:

a) “La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell’incarico e dell’ammontare erogato, (...) sono condizioni per l’acquisizione dell’efficacia dell’atto e per la liquidazione dei relativi compensi. (ai sensi dell’art. 15, comma 2 del D.Lgs. 33/2013);

b) “Comma 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, (...). Comma 3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell’anno solare al medesimo beneficiario; (...)”(ai sensi dell’art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013);

c) In riferimento agli atti relativi ad uno degli “incarichi” disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA’ resa (preventivamente o all’atto di conferimento dell’incarico) dall’incaricando/incaricato: “Comma 1. (.....) l’interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto. (...). Comma 3. Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 sono pubblicate nel sito della pubblica amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l’incarico. Comma 4. La dichiarazione di cui al comma 1 e’ condizione per l’acquisizione dell’efficacia dell’incarico.” (ai sensi dell’art. 20, commi 1, 3 e 4 del D.Lgs. 39/2013)

d) La pubblicità dei soli seguenti provvedimenti amministrativi finali “atti di gli atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti” e’ condizione per l’acquisizione dell’efficacia degli atti stessi (ai sensi dell’art.39, commi 1 e 3 del D.Lgs. 33/2013)

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON LINE
ai sensi dei casi previsti nel D.Lgs. 267/2000 e altre speciali disposizioni legislative nonché ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 ("atti e provvedimenti amministrativi")

X IL PRESENTE ATTO **VA** PUBBLICATO

Nell'attestare che il contenuto del presente atto è conforme alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e a quelle del GDPR - General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679, nonché alle "Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" (v. § 3.a. Deliberazione del Garante n. 243 del 15.05.2014 in G. Uff. n. 134 del 12.06.2014).

IL PRESENTE ATTO **NON VA** PUBBLICATO (1)

(1) Questa opzione non è praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un "mero atto di indirizzo" (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti detti atti hanno natura di "atti e provvedimenti amministrativi".

Relativamente alle determinazioni dei Dirigenti questa opzione è praticabile (può essere barrata) solo in caso di determinazioni dirigenziali non aventi natura provvedimentoale ma solo civilistica (atti adottati coi poteri del privato datore di lavoro) come analiticamente chiarito dall'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001: "2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici ovvero, limitatamente alle misure riguardanti i rapporti di lavoro, l'esame congiunto, ove previsti nei contratti di cui all'articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici".

-

Panariello Roberto
(atto sottoscritto con firma digitale)