



**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA
SOTTOSCRIZIONE DI CONVENZIONI CON ASSOCIAZIONE DI
VOLONTARIATO/ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE PER LE ATTIVITA'
DI PRESIDIO SANITARIO NELLE MANIFESTAZIONI ORGANIZZATE O
SOSTENUTE DAL COMUNE DI ANCONA.**

Il Comune di Ancona, Servizio Grandi Eventi, Partecipazione Democratica, Politiche Giovanili, Economia della Notte,

premesse che:

- il decreto legislativo n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) all'art. 56 prevede la possibilità di sottoscrivere “con le organizzazioni di soccorritoriato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato.”;
- il decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021 ha approvato le “Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore negli articoli 55-57 del decreto legislativo n. 117 del 2017”;
- l'Amministrazione intende garantire un ruolo attivo e di reciproco mutuo aiuto con le associazioni di volontariato sul territorio, per le attività che possono essere svolte anche dai privati sia singoli che associati, in ossequio al principio di sussidiarietà;
- l'Amministrazione ha la necessità nell'ambito delle manifestazioni ed eventi che organizza di acquisire il servizio di presidi sanitari;
- il servizio di presidio sanitario nell'ambito delle manifestazioni pubbliche che il Comune organizza o sostiene nel corso dell'anno, rientra tra le attività in favore di terzi, per le quali è possibile sottoscrivere convenzioni con le organizzazioni di soccorritoriato;

tanto premesso pubblica il seguente

AVVISO

per la manifestazione di interesse per la sottoscrizione di convenzioni con organizzazioni di volontariato/associazioni di promozione sociale, per attività di presidio sanitario per manifestazioni/eventi organizzate o sostenute dal Comune di Ancona

Articolo 1- Definizioni

Ai fini dell'espletamento della procedura di cui al presente Avviso sono adottate le seguenti “Definizioni”:

- Amministrazione procedente: Comune di Ancona – SERVIZIO GRANDI EVENTI, PARTECIPAZIONE DEMOCRATICA, POLITICHE GIOVANILI, ECONOMIA DELLA NOTTE;
- CTS: Codice del Terzo Settore, approvato con D.Lgs. n. 117/2017;
- ODV/APS: organizzazioni di soccorritoriato;
- Responsabile del procedimento: il soggetto indicato dall'Amministrazione procedente quale Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 L. 241/90;
- MODULO “A” PRESIDIO SANITARIO: composto da n. 1 "autoambulanza di soccorso" tipo A, attrezzata per il trasporto di infermi o infortunati e per il servizio di pronto soccorso, dotate di specifiche attrezzature di assistenza, con autista e 2 soccorritori BLS, considerato per 1 ora di servizio;
- MODULO “B” PRESIDIO SANITARIO: composto da n. 1 "autoambulanza di soccorso" tipo B, attrezzata essenzialmente per il trasporto di infermi o infortunati, con eventuale dotazione di semplici attrezzature di assistenza con autista e 2 soccorritori BLS considerato per 1 ora di servizio;
- MODULO “C” PRESIDIO SANITARIO: composto da n. 1 soccorritore BLS a piedi;(moduli da richiedere in nr. Pari o superiore a 2), considerato per 1 ora di servizio;
- MODULO “D” PRESIDIO SANITARIO: composto da n. 1 Medico, considerato per 1 ora di servizio;
- MODULO “E” PRESIDIO SANITARIO: composto da n. 1 Coordinatore sul posto, considerato per 1 ora di servizio.

Normativa di riferimento:

L. 116/2021;

D.M. 29 ottobre 2010 “Disposizioni concernenti le procedure per il riconoscimento dei requisiti previsti



dall'allegato C alla norma UNI EN 1789, relativa ai veicoli medici e loro attrezzature – autoambulanze”.
D.M. 17 dicembre 1987, n. 553 “Normativa tecnica e amministrativa relativa alle autoambulanze”;
Legge 3 aprile 2001, n. 120 “Utilizzo dei defibrillatori semiautomatici e automatici”;
L.R. Marche 30 ottobre 1998, n. 36 e Regolamento 7 giugno 2013 n. 3;
Delibera di Giunta Regione Marche n. 966 del 9 novembre 2015 “Recepimento Accordo, ai sensi dell'art. 9 comma 2 lettera c) del Decreto Legislativo 28 agosto 1997 n. 281, proposto dalle Regioni e dalle Province autonome di Trento e Bolzano concernente l'organizzazione e l'assistenza sanitaria negli eventi e nelle manifestazioni programmate” - “Linee di indirizzo sull'organizzazione dei soccorsi sanitari negli eventi e nelle manifestazioni programmate”.
Delibera di Giunta Regione Marche n.2052 del 28 dicembre 2023 “Aggiornamento del Regolamento Regionale relativo ai requisiti strutturali, tecnologici, organizzativi e professionali per l'autorizzazione e l'accREDITAMENTO dell'attività di trasporto sanitario di cui all'art. 9 comma 2 della L.R. 36/98. Modifica della DGR 827/13 e revoca della DGR 1236/21”.

Articolo 2 – Oggetto

Il presente avviso ha ad oggetto la candidatura da parte degli ODV/APS per la sottoscrizione di massimo quattro convenzioni con enti del terzo settore, per attività di presidio sanitario per le manifestazioni/eventi organizzate o sostenute dal Comune di Ancona.

I moduli stimati per il biennio sulla base del fabbisogno degli anni precedenti, sono i seguenti:

MODULO “A” PRESIDIO SANITARIO: 215 ore
MODULO “B” PRESIDIO SANITARIO: 50 ore
MODULO “C” PRESIDIO SANITARIO: 45 ore
MODULO “D” PRESIDIO SANITARIO: 39 ore
MODULO “E” PRESIDIO SANITARIO: 7 ore

Il Comune, potrà richiedere più moduli contemporaneamente operativi. La richiesta sarà effettuata entro i 3 giorni precedenti all'evento, comunicata a mezzo pec con indicazione del numero e della tipologia dei moduli richiesti e sarà preceduta comunque da preavviso di sette giorni dall'evento, da comunicarsi con forma libera. L'ODV/APS deve essere in grado di approntare i moduli come sopra definiti. In caso di richiesta di servizio da parte del Comune successiva ai 3 giorni precedenti all'evento, il Convenzionato potrà legittimamente opporre l'indisponibilità di uomini o mezzi per il servizio; in tal caso il Comune potrà procedere a rivolgere la richiesta di servizio all'ODV/APS successivamente posizionato in graduatoria sino al completo scorrimento della stessa.

Ad ogni richiesta da parte del Comune, l'ODV/APS dovrà fornire gli attestati di formazione e relativi aggiornamenti per i soccorritori di ogni modulo di presidio sanitario.

La durata approssimativa delle manifestazioni è di circa 4 ore (prevalentemente in orario pomeridiano o serale/notturno).

Articolo 3 – Durata

La durata della convenzione è prevista per due anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione.

Articolo 4 – Contributo e rendicontazione

Come appresso specificato, il riconoscimento delle spese sostenute dall'APS/ODV/APS avverrà secondo modalità non afferenti all'esercizio imprenditoriale dell'attività svolta, in ossequio dei principi sanciti dal D. Lgs. 117/2017 e comunque entro il limite massimo di euro, come di seguito indicato:

MODULO “A” PRESIDIO SANITARIO: massimo € 40/ora
MODULO “B” PRESIDIO SANITARIO: massimo € 35/ora
MODULO “C” PRESIDIO SANITARIO: massimo € 30/ora
MODULO “D” PRESIDIO SANITARIO: massimo € 50/ora
MODULO “E” PRESIDIO SANITARIO: massimo € 10/ora

Il Comune di Ancona a fronte dei servizi resi dalle ODV/APS, riconoscerà alle stesse un contributo massimo complessivo stimato di € 16.420,00 (€ 8.210,00 per anno) per gli anni 2024, 2025, e parte 2026.



Al termine di ogni servizio richiesto/evento, l'ODV/APS presenterà la rendicontazione delle spese effettivamente sostenute che dovrà essere prodotta a mezzo di dichiarazione sostitutiva atto di notorietà, sottoscritta dal Responsabile legale dell'Associazione, ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii.

Relativamente al rimborso delle spese sostenute per i moduli A e B, tenuto conto che il fabbisogno storico si riferisce ad un numero di interventi giornalieri pari a 40 annui, sarà riconosciuto una quota parte pari dei soli costi indiretti di acquisizione di determinati beni strumentali necessari allo svolgimento delle attività (automezzi, polizze assicurative, divise, defibrillatori, attrezzature). In particolare sarà imputata una quota pari alla trecentosessantacinquesima parte dell'ammortamento annuale del costo storico d'acquisto di detti beni, come previsto per il regime fiscale ordinario d'impresa anche se non applicabile all'aggiudicatario, nonché l'indennità chilometrica, sulla base delle Tabelle ACI, dalla sede al luogo di manifestazione;

Relativamente al rimborso delle spese sostenute per i moduli C, D, E, saranno rimborsate:

- in quota parte di copertura assicurativa di cui all'art. 18 del Codice del terzo settore. In particolare sarà imputato, per ciascun modulo, una quota pari alla trecentosessantacinquesima parte dei costi sostenuti per la copertura assicurativa;
- le spese per prestazioni di servizi sostenute dall'Associazione;
- sull'indennità chilometrica – Tabella ACI - dalla sede al luogo della manifestazione/evento per ciascun volontario.

La liquidazione della rendicontazione avverrà entro 30 giorni dalla emissione di regolare documento fiscale.

Articolo 5 – Requisiti per la presentazione della richiesta di partecipazione

Ai fini della partecipazione al presente avviso, sono requisiti indispensabili:

a. Possesso dei requisiti previsti dal CTS

- iscrizione da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore;
- possesso dei requisiti di moralità professionale, dimostrabili in analogia a quanto previsto dagli art. 94 e 95 del D. Lgs 36/2023;
- dimostrazione di adeguata attitudine, in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei soccorritori;
- rispetto delle disposizioni dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001;

b. Ulteriori attestazioni

L' ODV/APS garantisce che i propri volontari soccorritori, impegnati nella realizzazione dell'attività oggetto dell'accordo, siano in possesso della necessaria e idonea formazione riconosciuta dagli enti preposti e che i mezzi di trasporto e le relative attrezzature siano idonee e conformi per l'utilizzo richiesto. Nello specifico:

- Attestato di formazione e relativi aggiornamenti ai sensi del DGR n. 1405 del 19/06/2001, avente ad oggetto "Formazione e aggiornamento degli operatori del sistema di emergenza sanitaria: percorsi formativi per le figure professionali sanitarie e non sanitarie del sistema per l'emergenza sanitaria della Regione Marche" per ciascun soccorritore;
- Attestato di formazione BLS/D per l'utilizzo del DAE e relativi aggiornamenti, rilasciato dai centri di formazione iscritti all'Albo dei Centri di Formazione all'utilizzo del DAE accreditati dalla Regione Marche;
- Decreto di accreditamento per esercizio di attività di trasporto sanitario ed autorizzazione all'esercizio di attività di trasporto sanitario e relativa permanenza dei requisiti con relativa permanenza dei requisiti (L.R. Marche 30 ottobre 1998, n. 36 e Regolamento 7 giugno 2013 n. 3)
- Certificazione di idoneità degli automezzi di soccorso e trasporto (Regolamento 7 giugno 2013 n. 3) per ciascun automezzo e relativi aggiornamenti;
- Equipaggiamento degli automezzi di soccorso e trasporto, rispondenti alle normative europea.

A tal proposito all'atto della stipula delle convenzioni, dovrà essere fornito elenco dei soccorritori e degli atte-



stati abilitati al servizio, nonché il decreto di accreditamento e di autorizzazione e la certificazione di idoneità degli automezzi di soccorso e trasporto.

Per ogni modulo di presidio sanitario, è indispensabile la presenza di almeno un soccorritore con attestato di formazione BLS/D per l'utilizzo del DAE e relativi aggiornamenti.

L'ODV/APS si impegna a svolgere tutte le attività relative ai "moduli presidio sanitario" con adeguate attrezzature, vestiario e dispositivi di protezione individuale, così come regolamentato dal D. Lgs. 81/08 e dalla norma UNI EN 1789.

L'ODV/APS garantisce che, ai sensi dell'art.18 del Codice del Terzo Settore, tutto il personale soccorritore, impiegato nelle attività, sia regolarmente assicurato.

Gli enti dovranno, inoltre, possedere Atto costitutivi e/o Statuti che perseguono finalità e/o svolgimento di attività coerenti con l'oggetto del presente Avviso.

Articolo 6 - Procedura comparativa

La procedura comparativa nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento e la conseguente graduatoria terrà conto dei seguenti criteri oggettivi:

a. numero di soccorritori in possesso di attestato di formazione BLS/D per l'utilizzo del DAE e relativi aggiornamenti (max punti 20):

fino a 10 soccorritori = punti 0;
da 11 a 20 soccorritori = punti 5;
da 21 a 35 soccorritori = punti 10;
da 36 a 50 soccorritori = punti 15;
oltre 51 soccorritori = punti 20;

b. nr. ambulanze di soccorso A-BLS con dotazione per il trasporto di infermi o infortunati e per il servizio e le attività di pronto soccorso, con autista e 2 soccorritori BLS/D (max punti 15):

fino a 3 ambulanze di soccorso A-BLS = punti 0;
da 4 a 6 ambulanze di soccorso A-BLS= punti 5;
da 7 a 9 ambulanze di soccorso A-BLS= punti 10;
oltre 9 ambulanze di soccorso A-BLS= punti 15;

c. nr. ambulanze per il trasporto di infermi o infortunati, con dotazioni per il primo soccorso con autista e 2 soccorritori BLS/D (max punti 15):

fino a 3 ambulanze per il trasporto= punti 0;
da 4 a 6 ambulanze per il trasporto= punti 5;
da 7 a 9 ambulanze per il trasporto= punti 10;
oltre 9 ambulanze per il trasporto= punti 15;

d. impegno alla fornitura massima contemporanea di "MODULO "A" PRESIDIO SANITARIO" (max punti 15):

massimo 2 moduli presidio sanitario = 0 punti;
massimo 3 moduli presidio sanitario= 5 punti;
massimo 4 moduli presidio sanitario= 7 punti;
massimo 5 moduli presidio sanitario= 10 punti;
oltre 5 moduli presidio sanitario= 15 punti

e. impegno alla fornitura massima contemporanea di "MODULO "B" PRESIDIO SANITARIO" (max punti 15):

massimo 2 moduli presidio sanitario = 0 punti ;
massimo 3 moduli presidio sanitario= 5 punti;
massimo 4 moduli presidio sanitario= 7 punti;
massimo 5 moduli presidio sanitario= 10 punti;
oltre 5 moduli presidio sanitario= 15 punti;



f. impegno alla fornitura massima contemporanea di “MODULO “C” PRESIDIO SANITARIO”(max punti 20):

massimo 2 moduli presidio sanitario = 0 punti ;
massimo 3 moduli presidio sanitario= 5 punti;
massimo 4 moduli presidio sanitario= 10 punti;
massimo 5 moduli presidio sanitario= 15 punti;
oltre 5 moduli presidio sanitario= 20 punti.

La graduatoria verrà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto in base alle dichiarazioni presentate in relazione al presente Avviso. In caso di parità di punteggio, avrà precedenza l'ODV/APS che ha dichiarato il punteggio maggiore per il requisito alla lettera f. In caso di ulteriore parità nei punteggi, sarà accordata preferenza alla migliore disponibilità pervenuta rispetto ai seguenti criteri in ordine di preferenza: lettera “a” (rispetto al numero di soccorritori in possesso di attestato di formazione BLSD), lettera “d” (contemporaneità Modulo A), lettera “e” (contemporaneità Modulo B), lettera “b”, lettera “c” .

Le Convenzioni verranno stipulate per il biennio, con le quattro ODV/APS che avranno ottenuto il punteggio più alto nella presente procedura come segue:

1. massimo 50 moduli (rimborso massimo fino a € 4.612,36), fino ad esaurimento;
2. massimo 50 moduli (rimborso massimo fino a € 4.612,36), fino ad esaurimento;
3. massimo 39 moduli (rimborso massimo fino € 3.597,64), fino ad esaurimento;
4. massimo 39 moduli (rimborso massimo fino € 3.597,64), fino ad esaurimento;

Qualora pervenissero un numero di manifestazioni d'interesse inferiori a quattro, il numero dei moduli sarà riproporzionato equamente tra le ODV/APS partecipanti.

Il Comune potrà richiedere i moduli di presidio sanitario alle ODV/APS utilmente posizionate e nel rispetto della graduatoria, anche in modo alternativo o contestuale, in ragione delle necessità evidenziate nei piani di soccorso.

All'atto della stipula delle convenzioni dovrà essere fornito elenco dei soggetti abilitati al servizio muniti dei relativi attestati e nonché copie dei singoli attestati di idoneità tecnica.

Articolo 7 – Trattamento dati personali

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Reg. UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Ancona, C.F./P.IVA 00351040423, con sede legale in Largo XXIV Maggio 1 – 60123 Ancona. I dati di contatto del titolare sono i seguenti: Tel. [\(+39\) 071 2221](tel:+390712221) E-mail: info@comune.ancona.it, PEC: comune.ancona@emarche.it.

È possibile rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati, designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR, all'indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.ancona.it

L'informativa estesa sul trattamento dei dati personali è disponibile al percorso: <https://www.comuneancona.it/wp-content/uploads/2022/04/Informativa-estesa-Fornitori.pdf>

Articolo 8 – Pubblicazione avviso

Il presente avviso è pubblicato presso l'Albo pretorio on line e sul profilo informatico del Comune <https://www.comuneancona.it/category/novita/avvisi/>

Articolo 9 – Presentazione delle domande

La richiesta di partecipazione, debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Ente o da un suo procuratore munito della relativa procura (*in tal caso, il richiedente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura*), in conformità con lo schema allegato **[Allegato A]**, deve obbligatoriamente:

- contenere tutte le previste informazioni;
- per sottoscrizioni con firma autografa, essere corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità del legale rappresentante del soggetto interessato in corso di validità;



COMUNE DI ANCONA
SERVIZIO GRANDI EVENTI, PARTECIPAZIONE DEMOCRATICA,
POLITICHE GIOVANILI, ECONOMIA DELLA NOTTE

- contenere la copia dello statuto e dell'atto costitutivo dell'Ente.
- Allegato A richiesta partecipazione, Allegato B Dichiarazioni aggiuntive

L'ODV/APS dovrà in sede di sottoscrizione della Convenzione, presentare elenco dettagliato dei costi di acquisizione di beni strumentali individuati in automezzi, divise, estintori e copia copertura assicurativa di cui all'art. 18 del Codice del terzo settore.

La richiesta di partecipazione deve essere inviata entro il giorno 29 aprile 2024 alle ore 09:00:

- a mezzo PEC, all'indirizzo: comune.ancona@emarche.it;
- mediante consegna in busta chiusa presentata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Ancona - Piano Terra entrata principale Palazzo Comunale – Largo XXIV Maggio n. 1 (apertura al pubblico: lun. - merc. - ven. dalle 9,00 alle 13,00; mart. e giov. dalle 9,00 alle 13,00 e dalle 15,00 alle 17,00);

La pec o il plico dovranno riportare il seguente oggetto: “AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SOTTOSCRIZIONE DI CONVENZIONI CON ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO/ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, PER ATTIVITÀ DI PRESIDIO SANITARIO PER MANIFESTAZIONI ORGANIZZATE O SOSTENUTE DAL COMUNE DI ANCONA”.

Dopo la chiusura del termine per presentare la propria candidatura, sarà verificata la regolarità formale delle richieste presentate e delle relative auto dichiarazioni.

Di tale istruttoria sarà redatto verbale, dando successivamente comunicazione:

- a) ai soggetti in possesso dei requisiti richiesti, del posizionamento in graduatoria;
- b) ai soggetti non in possesso dei requisiti richiesti, delle ragioni ostative alla possibilità di partecipare alla procedura;

Le ODV/APS partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di quesiti tramite pec all'indirizzo comune.ancona@emarche.it recante quale oggetto “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER **SOTTOSCRIZIONE DI CONVENZIONI CON ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO PER ATTIVITÀ DI PRESIDIO SANITARIO PER MANIFESTAZIONI ORGANIZZATE O SOSTENUTE DAL COMUNE DI ANCONA** – richiesta chiarimenti” **entro il 22 aprile 2024;**

I chiarimenti resi dall'Amministrazione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente entro il tempo utile per la presentazione della richiesta di partecipazione.

Ancona li 10/04/2024

SERVIZIO GRANDI EVENTI, PARTECIPAZIONE DEMOCRATICA,
POLITICHE GIOVANILI, ECONOMIA DELLA NOTTE
dott.ssa Roberta Alessandrini